



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

ที่ อจ ๕๒๔๐๒/

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนา

เรื่องเดิม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

ข้อเท็จจริง เทศบาลตำบลพนาได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาล ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการลงทุนของแต่ละกองงาน รวมทั้งสิ้น ๕๓,๓๒๕,๑๒๗.๖๖ บาท และนายอำเภอพนาปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุมัติให้เป็นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของเทศบาลตำบลพนาตามจำนวนเงินและรายการที่ขอตั้งจ่ายไว้แล้วในแต่ละกองงาน จำเป็นที่จะต้องจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินรายไตรมาส ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ๒๕๕๘ ในแต่ละห้วงเวลา ตามกรอบงานภารกิจของแต่ละกองงาน ซึ่งหน่วยงานเจ้าของงบประมาณจะต้องยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกกระยะสามเดือน

ระเบียบกฎหมาย / หนังสือสั่งการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ (๒๒) และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งหน่วยงานผู้เบิกได้ยื่นต่อหน่วยงานคลังทุกกระยะสามเดือน

ข้อเสนอพิจารณา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ กองคลังได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑) เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เพื่อไปส่งมอบ / สังกัดงาน อ.พนา

เทศบาลตำบลพนา

แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2562

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561

ที่	รายการ	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวม
1	งบกลาง	357,500.00	728,500.00	672,500.00	1,758,500.00
2	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	209,060.00	209,060.00	209,060.00	627,180.00
3	เงินเดือนฝ่ายประจำ	1,806,000.00	1,806,000.00	1,806,000.00	5,418,000.00
4	ค่าตอบแทน	20,000.00	20,000.00	25,500.00	65,500.00
5	ค่าใช้สอย	150,000.00	2,406,000.00	300,000.00	2,856,000.00
6	ค่าวัสดุ		51,000.00	60,000.00	111,000.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	100,000.00	110,000.00	110,000.00	320,000.00
8	เงินอุดหนุน		195,000.00		195,000.00
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
		2,642,560.00	5,525,560.00	3,183,060.00	11,351,180.00

หมายเหตุ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางมาลี บุตรพินธุ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

ที่ อจ ๕๒๔๐๒/

วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๓ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๒)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนา

เรื่องเดิม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

ข้อเท็จจริง เทศบาลตำบลพนาได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาล ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการลงทุนของแต่ละกองงานรวมทั้งสิ้น ๕๓,๓๒๕,๑๒๗.๖๖ บาท และนายอำเภอพนาปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุมัติให้เป็นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของเทศบาลตำบลพนาตามจำนวนเงินและรายการที่ขอตั้งจ่ายไว้แล้วในแต่ละกองงาน จำเป็นที่จะต้องจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินรายไตรมาส ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ในแต่ละช่วงเวลา ตามกรอบงานภารกิจของแต่ละกองงาน ซึ่งหน่วยงานเจ้าของงบประมาณจะต้องยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกกระยะสามเดือน

ระเบียบกฎหมาย / หนังสือสั่งการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ (๒๒) และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งหน่วยงานผู้เบิกได้ยื่นต่อหน่วยงานคลังทุกกระยะสามเดือน

ข้อเสนอพิจารณา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ กองคลังได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาสที่ ๑ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๒) เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เพื่อไปตรวจลงนามอนุมัติ

## เทศบาลตำบลพนา

## แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2562

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2562

ที่	รายการ	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	รวม
1	งบกลาง	657,200.00	691,700.00	659,800.00	2,008,700.00
2	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	209,060.00	209,060.00	209,060.00	627,180.00
3	เงินเดือนฝ่ายประจำ	1,806,000.00	1,806,000.00	1,806,000.00	5,418,000.00
4	ค่าตอบแทน	20,000.00	20,000.00	25,500.00	65,500.00
5	ค่าใช้สอย	220,000.00	1,000,000.00	521,000.00	1,741,000.00
6	ค่าวัสดุ	90,000.00	69,000.00	200,000.00	359,000.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	69,000.00	74,000.00	105,000.00	248,000.00
8	เงินอุดหนุน				-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	60,400.00	-	-	60,400.00
11	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
		3,131,660.00	3,869,760.00	3,526,360.00	10,527,780.00

หมายเหตุ.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางมาลี บุตรพินธุ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

ที่ อจ ๕๒๔๐๒/๑๙๘ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนา

เรื่องเดิม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

ข้อเท็จจริง เทศบาลตำบลพนาได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาล ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการลงทุนของแต่ละกองงานรวมทั้งสิ้น ๕๓,๓๒๕,๑๒๗.๖๖ บาท และนายอำเภอพนาปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุมัติให้เป็นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของเทศบาลตำบลพนาตามจำนวนเงินและรายการที่ขอตั้งจ่ายไว้แล้วในแต่ละกองงาน จำเป็นที่จะต้องจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินรายไตรมาส ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ๒๕๕๘ ในแต่ละห้วงเวลา ตามกรอบงานภารกิจของแต่ละกองงาน ซึ่งหน่วยงานเจ้าของงบประมาณจะต้องยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกกระยะสามเดือน

ระเบียบกฎหมาย / หนังสือสั่งการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ (๒๒) และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งหน่วยงานผู้เบิกได้ยื่นต่อหน่วยงานคลังทุกกระยะสามเดือน

ข้อเสนอพิจารณา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ กองคลังได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาสที่ ๑ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒) เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง )

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ในโอกาสที่ นายอำเภอพนา ได้มาปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ว่าราชการจังหวัด

เทศบาลตำบลพนา

แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2560

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2560

ที่	รายการ	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	รวม
1	งบกลาง	345,400.00	830,400.00	345,000.00	1,520,800.00
2	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	209,060.00	209,060.00	209,060.00	627,180.00
3	เงินเดือนฝ่ายประจำ	1,856,000.00	1,856,000.00	1,856,000.00	5,568,000.00
4	ค่าตอบแทน	14,000.00	20,000.00	25,500.00	59,500.00
5	ค่าใช้สอย	551,500.00	2,154,000.00	55,000.00	2,760,500.00
6	ค่าวัสดุ	382,000.00	370,500.00	32,600.00	785,100.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	95,000.00	45,200.00	70,000.00	210,200.00
8	เงินอุดหนุน	188,000.00			188,000.00
9	ค่าครุภัณฑ์				-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				-
11	รายจ่ายอื่นๆ				-
		3,640,960.00	5,485,160.00	2,593,160.00	11,719,280.00

หมายเหตุ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางมาลี บุตรพินธุ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

ที่ อจ ๕๒๔๐๒/๕๕๔

วันที่ ๒๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๒)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนา

เรื่องเดิม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

ข้อเท็จจริง เทศบาลตำบลพนาได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาล ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการลงทุนของแต่ละกองงาน รวมทั้งสิ้น ๕๓,๓๒๕,๑๒๗.๖๖ บาท และนายอำเภอพนาปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุมัติให้เป็นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของเทศบาลตำบลพนาตามจำนวนเงินและรายการที่ขอตั้งจ่ายไว้แล้วในแต่ละกองงาน จำเป็นที่จะต้องจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินรายไตรมาส ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ในแต่ละช่วงเวลา ตามกรอบงานภารกิจของแต่ละกองงาน ซึ่งหน่วยงานเจ้าของงบประมาณจะต้องยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกกระยะสามเดือน

ระเบียบกฎหมาย / หนังสือสั่งการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ (๒๒) และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งหน่วยงานผู้เบิกได้ยื่นต่อหน่วยงานคลังทุกกระยะสามเดือน

ข้อเสนอพิจารณา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ กองคลังได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาสที่ ๑ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๒) เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง )

นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เทศบาลตำบลพนา

แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2562

ที่	รายการ	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	รวม
1	งบกกลาง	345,000.00	500,000.00	2,181,777.66	3,026,777.66
2	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	209,060.00	209,060.00	209,060.00	627,340.00
3	เงินเดือนฝ่ายประจำ	1,856,000.00	1,856,000.00	1,865,000.00	5,577,000.00
4	ค่าตอบแทน	25,000.00	14,000.00	25,000.00	64,000.00
5	ค่าใช้สอย	1,471,250.00	255,500.00	350,000.00	2,076,750.00
6	ค่าวัสดุ	785,500.00	65,000.00	55,550.00	906,050.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	65,000.00	65,000.00	100,000.00	230,000.00
8	เงินอุดหนุน	402,000.00			402,000.00
9	ค่าครุภัณฑ์				-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	239,600.00			239,600.00
11	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
		5,398,410.00	2,964,560.00	4,786,387.66	13,149,517.66

หมายเหตุ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางมาลี บุตรพินธุ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง