



ประกาศเทศบาลตำบลพนา

เรื่อง ประกาศใช้แผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ด้วยสำนักงานเทศบาลตำบลพนา ดำเนินการจัดทำแผนพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแบบแผนและเพื่อเป็นการตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัสดุให้ถูกต้องตามระเบียบฯ

ดังนั้น เทศบาลตำบลพนา จึงขอประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ว่าที่พันตรี

(เผชญ์ลาภ อินทรจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนา

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

## สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                              | เงินงบประมาณ       |              | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ |                   |
|-------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------|-----------------|----------------|-----------|-------------|-------------------|
|       |                               |                                                                                                                                                   | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท)  | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |           | (วัน)       | หมายเหตุ          |
| ๑     | ๑๐ มิ.ย.๖๐ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | ค่าใช้สอย<br>- ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง                                                  | บริหารงานทั่วไป    | ๔๘,๐๐๐.-บาท  |                 |                | ตกลงราคา  | ๓-๓๕ วัน    | เงินรายได้        |
| ๒     | ๑๐ มิ.ย.๖๐ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่าจ้างเหมาบุคคล/เอกชนในการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ                                                                                        | รักษาความสงบภายใน  | ๕๐๐,๐๐๐.-บาท |                 |                | ตกลงราคา  | ๒๕ วัน      | เงินรายได้        |
| ๓     | ๑๐ มิ.ย.๖๐ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่ารับวารสาร เช่น หนังสือพิมพ์ คู่มือปฏิบัติงานต่างๆที่จำเป็น                                                                                   | บริหารงานทั่วไป    | ๙,๐๐๐.-บาท   |                 |                | ตกลงราคา  | ๓๐ วัน      | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๔     | ๑๐ มิ.ย.๖๐ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่าธรรมเนียมต่างๆ                                                                                                                               | บริหารงานทั่วไป    | ๕,๐๐๐.๐๐     |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๗ วัน     | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๕     | ๑๐ มิ.ย.๖๐ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือหรือเอกสารอื่นๆที่ใช้ในกิจการของสำนักงานปลัด                                                       | บริหารงานทั่วไป    | ๒๐,๐๐๐.๐๐    |                 |                | ตกลงราคา  | ๓๐ วัน      | เงินรายได้        |
| ๖     | ๑๐ มิ.ย.๖๐ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆของเทศบาล เช่น ใบปลิว โปสเตอร์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ | บริหารงานทั่วไป    | ๓๓,๐๐๐.-บาท  |                 |                | ตกลงราคา  | ๓-๓๐ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๗     | ๑๐ มิ.ย.๖๐ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่าจัดทำประกันรถ/ทะเบียนรถ                                                                                                                      | บริหารงานทั่วไป    | ๕๐,๐๐๐.-บาท  |                 |                | ตกลงราคา  | ๓๐ วัน      | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๘     | ๑๐ มิ.ย.๖๐ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ในการถ่ายเอกสารแบบแปลน และเอกสารอื่นๆ                                                                                  | บริหารงานทั่วไป    | ๓๕,๐๐๐.-บาท  |                 |                | ตกลงราคา  | ๓๐ วัน      | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๙     | ๑๐ มิ.ย.๖๐ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่าเช่ารถยนต์หรือรถตู้หรือรถยนต์สี่ประตูเพื่อใช้ในการกิจการของเทศบาล                                                                            | บริหารงานทั่วไป    | ๓๐๐,๐๐๐.-บาท |                 |                | ตกลงราคา  | ๑ ปี        | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๐    | ๑๐ มิ.ย.๖๐ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาปฏิบัติงาน ตรวจงาน เช่น ค่าอาหาร ของขวัญ                                                             | บริหารงานทั่วไป    | ๕๐,๐๐๐.-บาท  |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๓ วัน     | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๑    | ๑๐ มิ.ย.๖๐ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่าเลี้ยงรับรองประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าบริการอื่นๆ                                        | บริหารงานทั่วไป    | ๒๐,๐๐๐.-บาท  |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๓ วัน     | เงินอุดหนุนทั่วไป |

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

## สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

| ช่วงเวลา<br>ที่ก่อขึ้นจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                 | เงินงบประมาณ       |              | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ |                   |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------|-----------------|-------------|-----------|-------------|-------------------|
|                             |                                                                                                                                                                                                                                      | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท)  | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           | (วัน)       | หมายเหตุ          |
| ๑-๓๐ มิ.ย. ๖๐               | ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ กรรมการนับคะแนน เจ้าหน้าที่นับคะแนน เจ้าหน้าที่นับคะแนนเลือกตั้ง นายทะเบียน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ฯลฯ | บริหารงานทั่วไป    | ๒๐๐,๐๐๐.-บาท |                 |             | ตกลงราคา  | ๑- ๓๐ วัน   | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑ มิ.ย.๖๐- ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส เช่น ค่าจ้างเอกชน/หน่วยงานราชการ ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ,ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม                                                                                   | บริหารงานทั่วไป    | ๕,๐๐๐.-บาท   |                 |             | ตกลงราคา  | ๑-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑ มิ.ย.๖๐- ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี เช่น ค่าดอกไม้ ธูปเทียน พานพุ่ม กรวยดอกไม้ พวงมาลา เครื่องดื่ม อาหาร ถวายพระ ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าวัสดุ                                                                                                     | บริหารงานทั่วไป    | ๖๕,๐๐๐.-บาท  |                 |             | ตกลงราคา  | ๑- ๑๕ วัน   |                   |
| ๑-๒๙ มิ.ย. ๕๙               | - วันปิยมหาราช                                                                                                                                                                                                                       |                    | ๑๐,๐๐๐บาท    |                 |             |           |             | เงินรายได้        |
| ๑๑-๑๕ มิ.ย. ๕๙              | -วันที่ ๕ ธันวาคม                                                                                                                                                                                                                    |                    | ๓๐,๐๐๐บาท    |                 |             |           |             | เงินรายได้        |
| ๑-๑๒ มิ.ย. ๖๐               | - วันที่ ๑๒ สิงหาคม                                                                                                                                                                                                                  |                    | ๒๕,๐๐๐บาท    |                 |             |           |             | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑ มิ.ย.๖๐- ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่าใช้จ่ายโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ ประจำปี ๒๕๖๐ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการออกให้บริการประชาชน นอกสถานที่                                                                                                                            | บริหารงานทั่วไป    | ๕,๐๐๐.-บาท   |                 |             | ตกลงราคา  | ๑-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑ มิ.ย.๖๐- ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | - ค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมเพื่อการวางแผน พัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าจัดประชุม                                                                                                                                                            | บริหารงานทั่วไป    | ๗,๐๐๐.-บาท   |                 |             | ตกลงราคา  | ๑-๗ วัน     | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑ มิ.ย.๖๐- ๓๐ มิ.ย. ๖๐      | โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาล                                                                                                                                                                            | บริหารงานทั่วไป    | ๒๐,๐๐๐.-บาท  |                 |             | ตกลงราคา  | ๑- ๓๐ วัน   | เงินอุดหนุนทั่วไป |

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

## สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                         | เงินงบประมาณ              |             | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ |                   |
|-------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------|-----------------|----------------|-----------|-------------|-------------------|
|       |                               |                                                                                                                                                                              | แผนงาน/งาน/โครงการ        | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |           | (วัน)       | หมายเหตุ          |
| 1     | 1 มิ.ย. ๒๕๖๐ - 30 มิ.ย. ๒๕๖๐  | โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์เพื่อการปฏิรูปประจําพื้นที่ (คปป.) เทศบาลตำบลพนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น อาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม วัสดุ-อุปกรณ์ ป้ายชื่อโครงการ | บริหารงานทั่วไป           | ๒๐,๐๐๐.-บาท |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๓ วัน     | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| 2     | 1 มิ.ย. ๒๕๖๐ - 30 มิ.ย. ๒๕๖๐  | - ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาล เช่น จักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และซ่อมแซมอุปกรณ์อาคารสำนักงาน ฯลฯ                                                          | บริหารงานทั่วไป           | ๕๐,๐๐๐.-บาท |                 |                | ตกลงราคา  | ๗-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| 3     | 1 มิ.ย. ๒๕๖๐ - 30 มิ.ย. ๒๕๖๐  | - ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพิ่มจำนวนฝึกอบรมทบทวน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวุฒิบัตร ค่าของที่ระลึก ค่าชุดฝึก                   | รักษาความสงบภายใน         | ๔๐,๐๐๐.-บาท |                 |                | ตกลงราคา  | ๗-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| 4     | 1 มิ.ย. ๒๕๖๐ - 30 มิ.ย. ๒๕๖๐  | - ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพิ่มจำนวนฝึกอบรมทบทวน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวุฒิบัตร ค่าของที่ระลึก ค่าชุดฝึก                   | รักษาความสงบภายใน         | ๑๐,๐๐๐.-บาท |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๗ วัน     | เงินรายได้        |
| 5     | 1 มิ.ย. ๒๕๖๐ - 30 มิ.ย. ๒๕๖๐  | - ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ                                                                   | รักษาความสงบภายใน         | ๕,๐๐๐.-บาท  |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๗ วัน     | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| 6     | 1 มิ.ย. ๒๕๖๐ - 30 มิ.ย. ๒๕๖๐  | - ค่าใช้จ่ายในโครงการณรงค์ป้องกันและแก้ไขยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ฯลฯ                                                                                                 | รักษาความสงบภายใน         | ๑๐,๐๐๐.-บาท |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๗ วัน     | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| 7     | 1 มิ.ย. ๒๕๖๐ - 30 มิ.ย. ๒๕๖๐  | - ค่าใช้จ่ายสำหรับงานกิจการจราจรในเขตเทศบาล                                                                                                                                  | รักษาความสงบภายใน         | ๕,๐๐๐.-บาท  |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๓๐ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| 8     | 1 มิ.ย. ๒๕๖๐ - 30 มิ.ย. ๒๕๖๐  | - ค่าใช้จ่ายในโครงการณรงค์ป้องกันและแก้ไขยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม ฯลฯ                                                                                        | รักษาความสงบภายใน         | ๕,๐๐๐.-บาท  |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| 9     | 1 มิ.ย. ๒๕๖๐ - 30 มิ.ย. ๒๕๖๐  | - ค่าใช้จ่ายในโครงการหนึ่งใจให้ประชาชนมูลนิธิมิราเคิลออฟไลฟ์ เช่น การจัดหาวัสดุอุปกรณ์                                                                                       | รักษาความสงบภายใน         | ๑๐,๐๐๐.-บาท |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| 10    | 1 มิ.ย. ๒๕๖๐ - 30 มิ.ย. ๒๕๖๐  | - โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (เขตเมือง)                                                                                                                                     | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๑๕,๐๐๐.-บาท |                 |                | ตกลงราคา  | ๓๐ วัน      | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| 11    | 1 มิ.ย. ๒๕๖๐ - 30 มิ.ย. ๒๕๖๐  | - ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม อบรมของคณะกรรมการชุมชน เช่น ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม ค่าน้ำดื่ม อาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ                                              | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๑๕,๐๐๐.-บาท |                 |                | ตกลงราคา  | ๑- ๓ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**  
**สำนักงานเทศบาลตำบลพนา**

| ร.ก.ป.ด. | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องบริหารจัดการ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                             | เงินงบประมาณ                                                    |              | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ |                                        |
|----------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|----------------|-----------|-------------|----------------------------------------|
|          |                                 |                                                                                                                                                  | แผนงาน/งาน/โครงการ                                              | จำนวน (บาท)  | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |           | (วัน)       | หมายเหตุ                               |
| ๑๖๐      | ๑ มิ.ย.๕๙ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐         | - ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพ<br>"แปรรูปผลิตภัณฑ์สิ่งทอผ้าพื้นเมือง" เช่น ค่าอาหาร<br>อาหารว่าง น้ำดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ                 | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน                                       | ๑๐,๐๐๐.-บาท  |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป                      |
| ๑๖๑      | ๑ มิ.ย.๕๙ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐         | โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ สิทธิและหน้าที่ของสตรี                                                                                                  | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน                                       | ๕,๐๐๐.- บาท  |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป                      |
| ๑๖๒      | ๑ มิ.ย.๕๙ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐         | โครงการส่งเสริมกองทุนพัฒนากลุ่มสตรี                                                                                                              | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน                                       | ๕,๐๐๐.- บาท  |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป                      |
| ๑๖๓      | ๑ มิ.ย.๕๙ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐         | -ค่าใช้จ่ายในโครงการโรงเรียนสร้างสุขผู้สูงอายุ<br>เทศบาลตำบลพนา เช่น ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม<br>ค่าน้ำดื่ม อาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน                                       | ๓๐,๐๐๐.- บาท |                 |                | ตกลงราคา  | ๑-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป                      |
| ๑๖๔      | ๑ มิ.ย.๕๙ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐         | ค่าจ้างเหมาบริการ                                                                                                                                | งานบริหารทั่วไป/<br>งานบริหารงานคลัง                            | ๑๙๘,๐๐๐      |                 |                | ตกลงราคา  | ๓๐ วัน      |                                        |
| ๑๖๕      | ๑ มิ.ย.๕๙ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐         | โครงการปรับปรุง ทบหนุงการจัดทำแผนที่ภาษีและ<br>ทะเบียนทรัพย์สิน                                                                                  | งานบริหารทั่วไป/<br>งานบริหารงานคลัง                            | ๒๔๒,๐๐๐      |                 |                | ตกลงราคา  | ๓๐ วัน      |                                        |
| ๑๖๖      | ๑ มิ.ย.๕๙ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐         | โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อ - จัดจ้าง                                                                                               | งานบริหารทั่วไป/<br>งานบริหารงานคลัง                            | ๑๘,๐๐๐       |                 |                | ตกลงราคา  | ๑ - ๓ วัน   |                                        |
| ๑๖๗      | ๑ มิ.ย.๕๙ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐         | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน                                                                                                                 | งานบริหารทั่วไป/<br>งานบริหารงานคลัง                            | ๒๕,๐๐๐       |                 |                | ตกลงราคา  | ๕ - ๗ วัน   |                                        |
| ๑๖๘      | ๑ มิ.ย.๕๙ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐         | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ                                                                                                                   | ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน | ๕๐๐,๐๐๐      | -               | -              | ตกลงราคา  | ๒๕          | เงินอุดหนุนทั่วไป                      |
| ๑๖๙      | ๑ มิ.ย.๕๙ - ๓๐ มิ.ย. ๖๐         | ค่าจ้างเหมาบริการ                                                                                                                                | แผนงานการศึกษา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา             | ๓๐๐,๐๐๐      |                 |                | ตกลงราคา  |             | ขออนุมัติจัดจ้าง<br>ตามความจำเป็น      |
| ๑๗๐      | ส.ค.-๖๐                         | โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดใน<br>สถานศึกษา                                                                                                      | แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมวัย              | ๓๙,๐๐๐       |                 |                | ตกลงราคา  | ๕-๑๐ วัน    | ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง<br>ตามความจำเป็น |

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

## สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                 | เงินงบประมาณ                                                                                      |             | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ |                                        |
|-------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|----------------|-----------|-------------|----------------------------------------|
|       |                               |                                                                                                      | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                                                | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |           | (วัน)       | หมายเหตุ                               |
| ๑     | ม.ย.-๖๐                       | โครงการแข่งขันกีฬาสีฟุตบอล ๗ คน                                                                      | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ                                        | ๓๐,๐๐๐      |                 |                |           |             |                                        |
| ๒     | มิ.ย.-๖๐                      | โครงการแข่งขันกีฬามวยสมัครเล่น                                                                       | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ                                        | ๑๐๐,๐๐๐     |                 |                | ตกลงราคา  | ๕-๑๐ วัน    | ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง<br>ตามความจำเป็น |
| ๓     | มิ.ย.-๖๐                      | โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสมัครเล่น<br>ด้านยาเสพติด อำเภอพนา                                         | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ                                        | ๕๐,๐๐๐      |                 |                | ตกลงราคา  | ๕-๑๐ วัน    | ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง<br>ตามความจำเป็น |
| ๔     | ก.ย.-๖๐                       | โครงการแข่งขันกีฬายาวชนและประชาชน<br>ด้านยาเสพติด                                                    | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ                                        | ๑๒,๐๐๐      |                 |                | ตกลงราคา  | ๕-๑๐ วัน    | ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง<br>ตามความจำเป็น |
| ๕     | ก.ย.-๖๐                       | โครงการชุมนุมลูกเสือท้องถิ่นไทย                                                                      | แผนงานการศึกษา/ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา                                                 | ๒๐,๐๐๐      |                 |                |           |             |                                        |
| ๖     | มิ.ย.-๖๐                      | โครงการตลาดนัดวิชาการ                                                                                | แผนงานการศึกษา/ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา                                                 | ๕,๐๐๐       |                 |                |           |             |                                        |
| ๗     | มิ.ย.-๖๐                      | โครงการมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น<br>(ระดับภาค/ระดับประเทศ)                                        | แผนงานการศึกษา/ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา<br>และประถมวัย<br>นันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ | ๓๐,๐๐๐      |                 |                |           |             | ตามความจำเป็น                          |
| ๘     | ม.ย.-๖๐                       | โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ<br>ค่ารางวัลเด็ก ๕,๐๐๐.-บาท/ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม<br>ตาม ๒๐,๐๐๐.-บาท | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ                                        | ๒๕,๐๐๐      |                 |                | ตกลงราคา  | ๕-๑๐ วัน    | ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง<br>ตามความจำเป็น |
| ๙     | ก.ย.-๖๐                       | โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรม<br>ของสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลพนา                             | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ                                        | ๑๐,๐๐๐      |                 |                |           |             |                                        |
| ๑๐    | พ.ย.-๕๙                       | โครงการร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น (ระดับภาค/ระดับประเทศ)                    | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ                                        | ๖๐,๐๐๐      |                 |                |           |             |                                        |

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

## สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                         | เงินงบประมาณ                                                    |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ |                                        |
|-------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|-------------|----------------------------------------|
|       |                               |                                                                                                              | แผนงาน/งาน/โครงการ                                              | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           | (วัน)       | หมายเหตุ                               |
| ๑     | มี.ค.-๖๐                      | โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม<br>(นมัสการองค์พระเหลาเทพนิมิตร์)                                            | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | ๒๐,๐๐๐      |                 |             | ตกลงราคา  | ๕-๑๐ วัน    | ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง<br>ตามความจำเป็น |
| ๒     | จ.ค.-๔๙                       | โครงการงานปรีชาสกรรม<br>- ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ๑๐,๐๐๐.-บาท                                                 | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | ๑๐,๐๐๐      |                 |             | ตกลงราคา  | ๕- ๑๐ วัน   | ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง<br>ตามความจำเป็น |
| ๓     | ก.ค. ๖๐                       | โครงการจัดงานย้อนตำนานทศวรรษแห่ง<br>ความร่วมมือสู่การเปลี่ยนแปลงที่รุ่งเรือง<br>ที่ยั่งยืนความสุขชาวเมืองพนา | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | ๕๐,๐๐๐      |                 |             | ตกลงราคา  | ๕-๑๐ วัน    | ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง<br>ตามความจำเป็น |
| ๔     | ก.ค.-๔๙                       | โครงการจัดงานวันออกพรรษา                                                                                     | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | ๕,๐๐๐       |                 |             | ตกลงราคา  | ๕- ๑๐ วัน   | ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง<br>ตามความจำเป็น |
| ๕     | ก.ค.-๖๐                       | โครงการจัดงานวันสงกรานต์และ<br>วันผู้สูงอายุแห่งชาติ                                                         | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | ๘๐,๐๐๐      |                 |             | ตกลงราคา  | ๕-๑๐ วัน    | ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง<br>ตามความจำเป็น |
| ๖     | ก.ค.-๖๐                       | โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่<br>- ค่าอาหารแห้งตักบาตร ๘,๐๐๐.-บาท                                 | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | ๘,๐๐๐       |                 |             | ตกลงราคา  | ๕ - ๑๐ วัน  | ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง<br>ตามความจำเป็น |
| ๗     | มี.ย.-๖๐                      | โครงการจัดงานวันวิสาขบูชา                                                                                    | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | ๕,๐๐๐       |                 |             | ตกลงราคา  | ๕ - ๑๐ วัน  | ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง<br>ตามความจำเป็น |
| ๘     | ก.ค.-มี.ย.๒๕๖๐                | โครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดงาน<br>ประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี ๒๕๖๐<br>กรรมการหมู่บ้านทั้ง ๕ ชุมชน             | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | ๑๒๕,๐๐๐     |                 |             |           |             | อุดหนุน ๕ ชุมชน                        |
| ๙     | ก.ค. ๒๕๕๙                     | โครงการจัดงานสืบสานประเพณีศิลป<br>วัฒนธรรมเมืองพนา                                                           | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | ๓๐,๐๐๐      |                 |             |           |             |                                        |
| ๑๐    | ก.ค.๒๕๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐           | โครงการรณรงค์และป้องกันโรคเอดส์                                                                              | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข    | ๑๐,๐๐๐.-บาท | -               | -           | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |                                        |

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

## สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ถือเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                        | เงินงบประมาณ                                                                       |              | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ |          |
|--------------|------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|----------------|-----------|-------------|----------|
|              |                              |                                             | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                                 | จำนวน (บาท)  | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |           | (วัน)       | หมายเหตุ |
| ๑            | ค.ย.๒๕๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐          | โครงการรณรงค์และควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข                       | ๔๐,๐๐๐.- บาท | -               | -              | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |          |
| ๒            | ก.ย.๒๕๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐          | โครงการรณรงค์และควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข                       | ๑๐,๐๐๐.-บาท  | -               | -              | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |          |
| ๓            | ๑๐.๒๕๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐           | โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ( อพสธ.)        | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข                       | ๑๐,๐๐๐.- บาท | -               | -              | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |          |
| ๔            | ๑๐.๒๕๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐           | โครงการทำความสะอาดชุมชน                     | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข | ๓๐,๐๐๐.- บาท | -               | -              | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |          |
| ๕            | ๑๐.๒๕๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐           | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ              | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข                       | ๓๔๐,๐๐๐.-บาท | -               | -              | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |          |
| ๖            | ๑.๒๕๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐            | ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ                      | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข                       | ๑๐,๐๐๐.- บาท | -               | -              | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |          |
| ๗            | ๑๐.๒๕๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐           | ค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอย               | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข                       | ๑๒๐,๐๐๐.-บาท | -               | -              | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |          |

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

## สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                              | เงินงบประมาณ                                                 |                                            | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา            | กำหนดส่งมอบ          |                                                      |
|--------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------|-------------|----------------------|----------------------|------------------------------------------------------|
|              |                               |                                                                                                                                   | แผนงาน/งาน/โครงการ                                           | จำนวน (บาท)                                | ประเภท          | จำนวน (บาท) |                      | (วัน)                | หมายเหตุ                                             |
| ๑            | ๑.๓.๖๕-๓๐.๓.๖๐                | โครงการขุดลอกคลอง สาธารณะ ท่อระบายน้ำ                                                                                             | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข | ๑๐,๐๐๐.-บาท                                | -               | -           | ตกลงราคา             | ๕ วัน                |                                                      |
| ๒            | ๑.๓.๖๕-๓๐.๓.๖๐                | ประเภทคำบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                                                                                      | แผนงานเคหะและชุมชน/<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและ<br>สิ่งปฏิกูล    | ๕๐,๐๐๐.-บาท                                | -               | -           | ตกลงราคา             | ๕ วัน                |                                                      |
| ๓            | ๑.๓.๖๕-๓๐.๓.๖๐                | โครงการประกวดความสะอาดของชุมชน                                                                                                    | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข | ๓๐,๐๐๐.-บาท                                | -               | -           | ตกลงราคา             | ๕ วัน                |                                                      |
| ๔            | ๑.๓.๖๕-๓๐.๓.๖๐                | <u>ค่าวัสดุ</u><br>- ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น ค่ากระดาษ ปากกา<br>ดินสอ แบบพิมพ์ทะเบียนราษฎร แบบพิมพ์อื่นๆ ฯลฯ<br>- ค่าน้ำดื่ม | บริหารงานทั่วไป<br>รักษาความสงบภายใน                         | ๕๐,๐๐๐.-บาท<br>๕,๐๐๐.- บาท<br>๒๐,๐๐๐.- บาท |                 |             | ตกลงราคา             | ๑-๑๕ วัน             | เงินอุดหนุนทั่วไป<br>เงินรายได้<br>เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๕            | ๑.๓.๖๕-๓๐.๓.๖๐                | -ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น จัดซื้อหรือจัดหา<br>เสาอากาศสำหรับวิทยุ หม้อแปลง ไฟฟ้า ลำโพง<br>ไมโครโฟน ฯลฯ                   | บริหารงานทั่วไป<br>รักษาความสงบภายใน                         | ๑๐,๐๐๐.-บาท<br>๑๐,๐๐๐.- บาท                |                 |             | ตกลงราคา             | ๑-๑๐ วัน             | เงินอุดหนุนทั่วไป<br>เงินอุดหนุนทั่วไป               |
| ๖            | ๑.๓.๖๕-๓๐.๓.๖๐                | - ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่น                                                                                | บริหารงานทั่วไป                                              | ๓๕,๐๐๐.-บาท                                |                 |             | ตกลงราคา             | ๑-๑๕ วัน             | เงินอุดหนุนทั่วไป                                    |
| ๗            | ๑.๓.๖๕-๓๐.๓.๖๐                | - ค่าใช้จ่ายในวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น อิฐ หิน<br>ปูน หินทราย เสา ลูกรัง ฯลฯ                                                       | รักษาความสงบภายใน                                            | ๒๐,๐๐๐.-บาท                                |                 |             | ตกลงราคา             | ๑-๑๕วัน              | เงินอุดหนุนทั่วไป                                    |
| ๘            | ๑.๓.๖๕-๓๐.๓.๖๐                | - ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยาง<br>แบตเตอรี่ เหล็ก ฯลฯ                                                                 | บริหารงานทั่วไป<br>รักษาความสงบภายใน                         | ๒๐,๐๐๐.-บาท<br>๔๐,๐๐๐.-บาท                 |                 |             | ตกลงราคา<br>ตกลงราคา | ๑-๑๕ วัน<br>๑-๑๕ วัน | เงินอุดหนุนทั่วไป<br>เงินอุดหนุนทั่วไป               |
| ๙            | ๑.๓.๖๕-๓๐.๓.๖๐                | - ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันดีเซล<br>น้ำมันเบนซิน                                                                      | บริหารงานทั่วไป<br>รักษาความสงบภายใน                         | ๑๒๐,๐๐๐.-บาท<br>๕๐,๐๐๐.-บาท                |                 |             | ตกลงราคา<br>ตกลงราคา | ๑-๓๐ วัน<br>๑-๓๐ วัน | เงินรายได้<br>เงินรายได้                             |

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

## สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

| ร.ก.บ. | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                  | เงินงบประมาณ           |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ |                   |
|--------|-------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|-------------|-------------------|
|        |                               |                                                       | แผนงาน/งาน/โครงการ     | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           | (วัน)       | หมายเหตุ          |
| ๑๖.๖   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | - ค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์ไม้ ปุ๋ยบำรุงดิน | บริหารงานทั่วไป        | ๓,๐๐๐.-บาท  |                 |             | ตกลงราคา  | ๑-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๖.๗   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | - ค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์     | บริหารงานทั่วไป        | ๕,๐๐๐.-บาท  |                 |             | ตกลงราคา  | ๑-๗ วัน     | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๖.๘   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | พู่กัน สี มีวนวีดีโอ ค่าล้างอัด ฯลฯ                   | บริหารงานทั่วไป        | ๓๐,๐๐๐.-บาท |                 |             | ตกลงราคา  | ๑-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๖.๙   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | - ค่าจัดซื้อ/จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นดิสก์  | รักษาความสงบภายใน      | ๔,๐๐๐.-บาท  |                 |             | ตกลงราคา  | ๑-๑๕ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๗.๐   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | ค่าน้ำมันเครื่อง ฯลฯ                                  | รักษาความสงบภายใน      | ๒๐,๐๐๐.-บาท |                 |             | ตกลงราคา  | ๑-๑๐ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๗.๑   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | - ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้าดับเพลิง  | รักษาความสงบภายใน      | ๕,๐๐๐.-บาท  |                 |             | ตกลงราคา  | ๑-๑๐ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๗.๒   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | ชุดดับเพลิง ฯลฯ                                       | รักษาความสงบภายใน      | ๕,๐๐๐.-บาท  |                 |             | ตกลงราคา  | ๑-๑๐ วัน    | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๗.๓   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | - ค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ                                | งานบริหารทั่วไป/       |             |                 |             | ตกลงราคา  | ๕ - ๗ วัน   |                   |
| ๑๗.๔   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | ค่าวัสดุสำนักงาน                                      | งานบริหารงานคลัง       | ๒๐,๐๐๐.๐๐   |                 |             |           |             |                   |
| ๑๗.๕   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | - ค่าจัดซื้อใบเสร็จ แบบพิมพ์                          |                        | ๓๐,๐๐๐.๐๐   |                 |             |           |             |                   |
| ๑๗.๖   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | - ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานทั่วไป                       |                        | ๒๐,๐๐๐.๐๐   |                 |             |           |             |                   |
| ๑๗.๗   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว                                | งานบริหารทั่วไป/       |             |                 |             | ตกลงราคา  | ๕ - ๗ วัน   |                   |
| ๑๗.๘   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | งานบริหารงานคลัง                                      |                        |             |                 |             |           |             |                   |
| ๑๗.๙   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น                            | งานบริหารทั่วไป/       | ๓,๐๐๐.๐๐    |                 |             | ตกลงราคา  | ๑ - ๓ วัน   |                   |
| ๑๘.๐   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | งานบริหารงานคลัง                                      |                        |             |                 |             |           |             |                   |
| ๑๘.๑   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | วัสดุคอมพิวเตอร์                                      | งานบริหารทั่วไป/       | ๕๐,๐๐๐.๐๐   |                 |             | ตกลงราคา  | ๓ - ๕ วัน   |                   |
| ๑๘.๒   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | งานบริหารงานคลัง                                      |                        |             |                 |             |           |             |                   |
| ๑๘.๓   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน                                | แผนงานเคหะและชุมชน/งาน | ๑๐,๐๐๐      | -               | -           | ตกลงราคา  | ๗           | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๘.๔   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน                     |                        |             |                 |             |           |             |                   |
| ๑๘.๕   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง                        | งานเคหะและชุมชน/       | ๓๐,๐๐๐      | -               | -           | ตกลงราคา  | ๗           | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๘.๖   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน                     |                        |             |                 |             |           |             |                   |
| ๑๘.๗   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | ประเภทวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง                           | แผนงานเคหะและชุมชน/งาน | ๖๐,๐๐๐      | -               | -           | ตกลงราคา  | ๗           | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๘.๘   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน                     |                        |             |                 |             |           |             |                   |
| ๑๘.๙   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์                                | แผนงานเคหะและชุมชน/งาน | ๒๕,๐๐๐      | -               | -           | ตกลงราคา  | ๗           | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๑๙.๐   | ๑.๐.๒๕๖๐ - ๓๐.๐.๒๕๖๐          | บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน                     |                        |             |                 |             |           |             |                   |

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

## สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ถือเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)               | เงินงบประมาณ                                                  |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ |                                     |
|--------------|------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|-------------|-------------------------------------|
|              |                              |                                    | แผนงาน/งาน/โครงการ                                            | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |           | (วัน)       | หมายเหตุ                            |
| ๑๖.๓๖        | ค.ย.๖๕๙-๓๐ ก.ย.๖๐            | ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ        | งานเคหะและชุมชน/<br>งานไฟฟ้าและถนน                            | ๑๐๐,๐๐๐     | -               | -           | ตกลงราคา  | ๗           | เงินอุดหนุนทั่วไป                   |
| ๑๖.๓๗        | ค.ย.๖๕๙-๓๐ ก.ย.๖๐            | ประเภทค่าวัสดุสิ่งก่อสร้าง         | งานเคหะและชุมชน/<br>งานไฟฟ้าและถนน                            | ๑๐๐,๐๐๐     | -               | -           | ตกลงราคา  | ๗           | เงินอุดหนุนทั่วไป                   |
| ๑๖.๓๘        | ค.ย.๖๕๙-๓๐ ก.ย.๖๐            | ประเภทวัสดุการเกษตร                | แผนงานการเกษตร/งาน<br>อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้               | ๓๐,๐๐๐      | -               | -           | ตกลงราคา  | ๗           | เงินอุดหนุนทั่วไป                   |
| ๑๖.๓๙        | ค.ย.๖๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐           | ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน             | แผนงานการศึกษา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา           | ๒๐,๐๐๐      | -               | -           | ตกลงราคา  | ๗           | แบ่งซื้อตามไตรมาส<br>เท่าที่จำเป็น  |
| ๑๖.๔๐        | ค.ย.๖๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐           | ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว       | แผนงานการศึกษา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา           | ๑๐,๐๐๐      | -               | -           | ตกลงราคา  | ๗           | แบ่งซื้อตามไตรมาส<br>เท่าที่จำเป็น  |
| ๑๖.๔๑        | ค.ย.๖๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐           | ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์             | แผนงานการศึกษา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา           | ๒๐,๐๐๐      | -               | -           | ตกลงราคา  | ๗           | แบ่งซื้อตามไตรมาส<br>เท่าที่จำเป็น  |
| ๑๖.๔๒        | ค.ย.๖๕๙-๓๐ ก.ย.๖๐            | ค่าจัดซื้ออาหารเสริมนม             | แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา          | ๑,๕๐๔,๒๒๐   | -               | -           | กรณีพิเศษ | ทุกวันทำการ | แบ่งซื้อตามไตรมาส<br>จำนวน ๔ ไตรมาส |
| ๑๖.๔๓        | ค.ย.๖๕๙-๓๐ ก.ย.๖๐            | วัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น   | แผนงานการศึกษา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา           | ๕๐,๐๐๐      | -               | -           | -         | -           | -                                   |
| ๑๖.๔๔        | ค.ย.๖๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐           | ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริการสาธารณสุข<br>และงานสาธารณสุขอื่น | ๑๐,๐๐๐.-บาท | -               | -           | ตกลงราคา  | ๕ วัน       | -                                   |
| ๑๖.๔๕        | ค.ย.๖๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐           | ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย          | แผนงานเคหะและชุมชน/<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและ<br>สิ่งปฏิกูล     | ๑๕,๐๐๐.-บาท | -               | -           | ตกลงราคา  | ๕ วัน       | -                                   |
| ๑๖.๔๖        | ค.ย.๖๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐           | ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์             | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข  | ๑๐,๐๐๐.-บาท | -               | -           | ตกลงราคา  | ๕ วัน       | -                                   |

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

## สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ก่อนเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                    | เงินงบประมาณ                                                 |              | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ |                   |
|-------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|----------------|-----------|-------------|-------------------|
|       |                               |                                                                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                           | จำนวน (บาท)  | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |           | (วัน)       | หมายเหตุ          |
| ๑     | ๑ มี.ค.๕๙-๓๐ มิ.ย. ๖๐         | ประเภทวัสดุสำนักงาน                                                     | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข | ๒๐,๐๐๐.-บาท  | -               | -              | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |                   |
| ๒     | ๑ มี.ค.๕๙-๓๐ มิ.ย. ๖๐         | ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว                                               | แผนงานเคหะและชุมชน/<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและ<br>สิ่งปฏิกูล    | ๓๐,๐๐๐.-บาท  | -               | -              | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |                   |
| ๓     | ๑ มี.ค.๕๙-๓๐ มิ.ย. ๖๐         | ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง                                             | แผนงานเคหะและชุมชน/<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและ<br>สิ่งปฏิกูล    | ๕๐,๐๐๐.-บาท  | -               | -              | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |                   |
| ๔     | ๑ มี.ค.๕๙-๓๐ มิ.ย. ๖๐         | ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น                                        | แผนงานเคหะและชุมชน/<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและ<br>สิ่งปฏิกูล    | ๒๐๐,๐๐๐.-บาท | -               | -              | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |                   |
|       |                               | รายจ่ายอื่นๆ                                                            |                                                              |              |                 |                |           |             |                   |
| ๕     | ๑ มี.ค.๖๐-๓๐ มิ.ย. ๖๐         | โครงการส่งเสริมสนับสนุนตามแนวพระราชดำริ<br>ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | แผนงานการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร                           | ๑๐,๐๐๐       | -               | -              | ตกลงราคา  | ๗           | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๖     | ๑ มี.ค.๕๙-๓๐ มิ.ย.๖๐          | ประเภทค่าบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สิน                                          | แผนงานเคหะและชุมชน/งาน<br>บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน  | ๘๐,๐๐๐       | -               | -              | ตกลงราคา  | ๑๕          | เงินอุดหนุนทั่วไป |
|       |                               | หมวดเงินอุดหนุน                                                         |                                                              |              |                 |                |           |             |                   |
| ๗     | ๑ มี.ค.๖๐-๓๐ มิ.ย.๖๐          | ขยายเขตไฟฟ้าถนนคลองกุดยาว                                               | ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน/<br>งานไฟฟ้าและถนน                 | ๒๕,๐๐๐       | -               | -              | ตกลงราคา  | ๑๕          | เงินอุดหนุนทั่วไป |
| ๘     | ๑ มี.ค.๖๐-๓๐ มิ.ย.๖๐          | ขยายเขตไฟฟ้าซอยบ้านเพื่อน ม. ๘                                          | ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน/<br>งานไฟฟ้าและถนน                 | ๑๗๐,๐๐๐      | -               | -              | ตกลงราคา  | ๑๕          | เงินอุดหนุนทั่วไป |

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

## สำนักงานเทศบาลตำบลนา

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                            | เงินงบประมาณ                                                 |             | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ |                                   |
|--------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|----------------|-----------|-------------|-----------------------------------|
|              |                               |                                                                                                                                                                 | แผนงาน/งาน/โครงการ                                           | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |           | (วัน)       | หมายเหตุ                          |
| ๑๒๐          | ๑ พ.ค.๕๙- ๓๐ ส.ค. ๖๐          | <u>ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u><br><u>ค่าครุภัณฑ์</u><br>- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อเป็นค่า<br>จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวนหรือชนิดตั้ง | บริหารงานทั่วไป                                              | ๘๘,๐๐๐.-บาท |                 |                | ตกลงราคา  | ๑- ๓๐ วัน   | เงินอุดหนุนทั่วไป                 |
| ๑๒๑          | ๑ ต.ค.๕๙-๓๐ ก.ย. ๖๐           | เครื่องพ่นหมอกควัน                                                                                                                                              | แผนงานสาธารณสุข/<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณสุข | ๕๙,๐๐๐.-บาท | -               | -              | ตกลงราคา  | ๕ วัน       |                                   |
| ๑๒๒          | ๑ ธ.ค.๕๙ - ๑ ก.พ. ๖๐          | <u>ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u><br>ก่อสร้างถนน คสล.ซอยอกรรจ์                                                                                                       | ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน/<br>งานไฟฟ้าและถนน                 | ๑๒๐,๐๐๐     | -               | -              | ตกลงราคา  | ๓๐          | รายจ่ายค้างจ่ายปี ๕๙              |
| ๑๒๓          | ๑พ.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๐             | ก่อสร้างขยายผิวจราจรพร้อมวางท่อฯ.วัดตรีรัฐ                                                                                                                      | ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน/<br>งานไฟฟ้าและถนน                 | ๕๔๐,๐๐๐     | -               | -              | ตกลงราคา  | ๙๐          | เงินอุดหนุนทั่วไป                 |
| ๑๒๔          | ต.ค.-ก.ย.๖๐                   | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                                                                                                                         | แผนงานการศึกษา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา          | ๕๐,๐๐๐      |                 |                | ตกลงราคา  | ๕-๑๐ วัน    | ขออนุมัติจัดจ้าง<br>ตามความจำเป็น |
| ๑๒๕          | ต.ค.-ก.ย.๖๐                   | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน/<br>อาคารประกอบ                                                                                                                | แผนงานการศึกษา/<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา         | ๒๐๐,๐๐๐     |                 |                |           |             | เงินอุดหนุน                       |
| ๑๒๖          | ต.ค.-ก.ย.๖๐                   | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                                                                                                                         | แผนงานการศึกษา/<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา         | ๒๐๐,๐๐๐     |                 |                |           |             | เงินอุดหนุน                       |
| ๑๒๗          | ต.ค.-ก.ย.๖๐                   | โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านเพื่อน                                                                                                                           | ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน/<br>งานไฟฟ้าและถนน                 | ๑๖๔,๐๐๐     |                 |                | ตกลงราคา  | ๔๕ วัน      | เงินสะสม                          |
| ๑๒๘          | ต.ค.-ก.ย.๖๐                   | โครงการก่อสร้างถนน คสล.ในเขตโรงเรียน<br>อนุบาลสาธิตเทศบาลนา (เทศบาล ๒)                                                                                          | แผนงานการศึกษา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา          | ๒๖๐,๐๐๐     |                 |                | ตกลงราคา  | ๖๐ วัน      | เงินสะสม                          |
| ๑๒๙          | ต.ค.-ก.ย.๖๐                   | โครงการก่อสร้างเสาธงชาติและลานคอนกรีต                                                                                                                           | แผนงานการศึกษา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา          | ๙๙,๐๐๐      |                 |                | ตกลงราคา  | ๔๕ วัน      |                                   |