



รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำแถลงนโยบาย
ของนายเกษตรมนตรีตำบลพนา
และรายงานผลการดำเนินงานในรอบปี งบประมาณ 2560
ในรอบปี ระยะ เดือน 1 ตุลาคม พ.ศ.2559 ถึง เดือน กันยายน 2560



เทศบาลตำบลพนา
อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

งานนโยบายและแผน/สำนักปลัดฯ
โทรศัพท์ ๐-4546-3032
โทรสาร ๐-๔546-3636

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลพนา และรายงานผลการดำเนินงานในรอบปี งบประมาณ 2560 ได้จัดทำขึ้น ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลพนา ได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการของ นายกเทศมนตรีตำบลพนา ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลที่ได้บัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 เสนอต่อสภาเทศบาล เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2555 ประกอบกับรัฐธรรมนูญ พุทธศักราช 2560 มาตรา 250 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะใดที่สมควรให้เป็นหน้าที่และอำนาจโดยเฉพาะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ หรือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการใด ให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติซึ่งต้องสอดคล้องกับรายได้ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามวรรคสี่ และกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีบัญญัติเกี่ยวกับกลไกและขั้นตอนในการกระจายหน้าที่และอำนาจ ตลอดจนงบประมาณและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และอำนาจดังกล่าวของส่วนราชการให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย และตาม“ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙”เสนอผลการติดตามและประเมินแผนต่อสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๔ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและ ต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลพนา และรายงานผลการดำเนินงานในรอบปี งบประมาณ 2560 ฉบับนี้ จึงเป็นเครื่องมือตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลพนาขอขอบคุณคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล องค์การชุมชน หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ทุกคน และที่สำคัญประชาชนในเขตเทศบาลตำบลพนาที่มีส่วนร่วมในการดำเนินตามนโยบายให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

เทศบาลตำบลพนา

ตุลาคม 2560

**รายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน
ตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลพนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560**

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลพนา ที่เคารพ

ตามที่กระผม ว่าที่พันตรี เษขิณลาภ อินทรจันทร์ นายกเทศมนตรีตำบลพนา ได้แถลงนโยบายการบริหารราชการของเทศบาลตำบลพนา ต่อสภาเทศบาลตำบลพนา เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2555 ซึ่งได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการไว้ตามกรอบแนวทางในการพัฒนาของนโยบาย รวม 6 ด้านและ 29 แนวทาง การพัฒนา โดยได้แปลงไปสู่การปฏิบัติด้วยการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและสร้างความเจริญให้กับท้องถิ่น รวมทั้งตอบสนองต่อปัญหาความต้องการของท้องถิ่นและครอบคลุมภารกิจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้

รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายฉบับนี้ เป็นการสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕60 ทุกโครงการและกิจกรรมเป็นโครงการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายที่ได้แถลงไว้ ซึ่งกระผมได้มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน เพื่อให้พี่น้องประชาชนได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด ตามที่ได้มุ่งหวังเอาไว้ภายใต้ข้อจำกัดหลายประการ ซึ่งกระผมและคณะได้เข้ามาดำเนินการจนประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจในระดับหนึ่ง โดยในการแก้ไขปัญหาเราจะมุ่งเน้นผู้คนส่วนใหญ่ที่ได้รับประโยชน์มากที่สุด สำหรับโครงการขนาดใหญ่หรือโครงการริเริ่มใหม่ที่จะทำให้ประชาชนโดยส่วนรวมได้รับประโยชน์ จะมีการเตรียมความพร้อม เพื่อดำเนินการให้เกิดผลเป็นรูปธรรมต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา๔๘ ทศ วรค ๕ ได้กำหนดให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี กระผมจึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารเทศบาลตำบลพนา ประจำปี ๒๕60 ในส่วนที่ 3 การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล ดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาล

“ภายใน ปี 2564 คุณภาพชีวิตของชาวเทศบาลตำบลพนาจะดีขึ้นทุกด้าน เป็นบ้านเมืองสะอาดน่าอยู่ เสริมสร้างภาคีเครือข่ายพัฒนา ควบคู่กับการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ สู่มาตรฐานสากล”

พันธกิจการพัฒนาเทศบาล

1. พัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมพัฒนาการ บริการและการท่องเที่ยว
2. ส่งเสริม ควบคุม ป้องกัน ฟื้นฟู เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดี
3. สร้างความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน
4. อนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
5. ส่งเสริมและพัฒนาศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC)
6. บำรุงศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
7. ปกป้องสถาบัน และเสริมสร้างความสามัคคีปรองดอง
8. ส่งเสริมให้มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
9. พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน
10. จัดสวัสดิการสังคมและการสังคมสงเคราะห์

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

1. ประชาชนมีการประกอบอาชีพและมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
2. สถานที่ท่องเที่ยวได้รับการพัฒนาให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายรองรับ/ดึงดูดนักท่องเที่ยวได้มาก
3. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี
4. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนสงบสุข ปราศจากอบายมุขและสิ่งเสพติด
5. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีประสิทธิภาพ การช่วยเหลือผู้ประสบภัยรวดเร็วและทั่วถึง
6. ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์ สิ่งแวดล้อมในชุมชนไม่เป็นมลพิษ
7. การศึกษาของโรงเรียนในสังกัดมีคุณภาพได้มาตรฐาน
8. ประชาชนมีโอกาสด้านการศึกษา การเรียนรู้ตลอดชีวิต
9. วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบทอด
10. สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ได้รับการปกป้องและเกิดความสามัคคีในชุมชน
11. การบริหารจัดการของเทศบาลตำบลพนาภิรมย์มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ทันสมัย มีส่วนร่วมและภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน
12. ระบบโครงสร้างพื้นฐานเส้นทางการคมนาคมที่สะดวก สาธารณูปโภค สาธารณูปการเพียงพอและทั่วถึง
13. ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการสังคมที่ดี

ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเทศบาลในช่วง 3 ปี (พ.ศ. 2559-2561)
1. ด้านเศรษฐกิจชุมชน และเสริมสร้างความเข้มแข็ง	1.1 ส่งเสริม สนับสนุนและเพิ่มศักยภาพ ขยายโอกาสในการพัฒนาอาชีพ 1.2 ส่งเสริมการนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้
2. ด้านสังคม	2.1 จัดสวัสดิการ และให้การสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ยากไร้ และผู้ด้อยโอกาส 2.2 สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จัดระเบียบชุมชน ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด 2.3 ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2.4 จัดบริการด้านสาธารณสุข และส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน 2.5 ส่งเสริม สนับสนุนการกีฬา และนันทนาการ 2.6 พัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน 2.7 ส่งเสริมให้ประชาชนได้รับการศึกษา การเรียนรู้ตลอดชีวิต 2.8 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมเด็ก และเยาวชน 2.9 อนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบทอดวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น 2.10 ส่งเสริม และสร้างความตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และความสามัคคีในชุมชน
3. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรักษาสภาพแวดล้อม 3.2 บริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน 3.3 อนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ 3.4 พัฒนาแหล่งน้ำ 3.5 พัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในชุมชน
4. ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน	4.1 ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ผิวจราจร และระบบการระบายน้ำ 4.2 บำรุงรักษา/ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ

	4.3 พัฒนาระบบจราจร 4.4 จัดวางผังเมือง และควบคุมอาคาร
5. ด้านการท่องเที่ยว	5.1 พัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ 5.2 พัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 5.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว
6. ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	6.1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และมีทัศนคติที่ดี 6.2 ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการให้บริการ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน 6.3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และภาคส่วนอื่น 6.4 พัฒนาการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล 6.5 พัฒนาระบบสารสนเทศ และการประชาสัมพันธ์

ตามที่ได้แถลงนโยบายต่อสภาเทศบาลตำบลพนา โดยได้พยายามกระจายงบประมาณโครงการต่าง ๆ ไปยังพื้นที่ทุก ๆ ชุมชน อย่างทั่วถึง ตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ผลงานต่างๆ ที่ปรากฏในรายงานฉบับนี้ ลำพังผมคนเดียวคงไม่สามารถที่จะดำเนินการให้สำเร็จลุล่วงไปได้ หากขาดซึ่งความร่วมมือร่วมใจของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา พนักงาน เจ้าหน้าที่ทุกส่วนทุกฝ่ายในเทศบาลตำบลพนา ส่วนราชการหน่วยงานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพี่น้องประชาชนชาวตำบลพนา ที่ได้ร่วมมือมาโดยตลอด

จึงขอให้ท่านได้ภาคภูมิใจที่สามารถนำความสำเร็จก้าวหน้ามาสู่ภารกิจที่ได้กระทำ และจะพัฒนาก้าวหน้าต่อไปในอนาคตเพื่อพี่น้องประชาชน และท้องถิ่นตำบลพนา และตลอดระยะเวลาในการบริหารงานที่ผ่านมา กระผมพร้อมด้วยคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพนา ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จด้วยดีตลอดมา และจะมุ่งมั่นพัฒนาเทศบาลตำบลพนาให้มีศักยภาพนำไปสู่ชุมชนที่น่าอยู่อย่างยั่งยืนตลอดไป

ว่าที่พันตรี

(เผชญิลาภ อินทรจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนา

สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี ของนักวิเคราะห์นโยบาย

งบประมาณประจำปี 2560

ตามบทบาทภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพระราชบัญญัติตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08924/ว435 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2548 กำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวัดผลการบริหารงาน และปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อทราบผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมายภารกิจ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน ทักษะ และประสบการณ์สูงในงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติงานที่ต้องทำการศึกษาค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน หรือแก้ไขปัญหาในงานที่มีความยุ่งยากและมีขอบเขตกว้างขวาง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมการปฏิบัติงาน ด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนที่มีขอบเขตเนื้อหาของงานหลากหลาย และมีขั้นตอนการทำงานที่ยุ่งยาก ซับซ้อนค่อนข้างมาก โดยต้องกำหนดแนวทางการทำงานที่เหมาะสมกับสถานการณ์ ตลอดจนกำกับ ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้งานที่ได้รับมอบหมายตามวัตถุประสงค์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

วิสัยทัศน์ .ในการปฏิบัติหน้าที่งานราชการตามภารกิจหลัก และงานที่ได้รับมอบหมาย

วิสัยทัศน์

“ศึกษา วิเคราะห์ มุ่งมั่น เข้าใจ เข้าถึง ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ประชาชน เน้นการมีส่วนร่วม เป็นธรรม ถูกต้อง โปร่งใส มีกระบวนการติดตามและประเมินผล ตรวจสอบได้ ”

รายงานผลการปฏิบัติงาน เสนอนายกเทศมนตรีตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ 2560

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ
1	ปรับปรุง แก้ไข คำสั่ง /แต่งตั้ง/คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพนา (ทั้ง 3 คณะ) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2559	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ
2	โครงการประชุม ประชาคม เพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 -2564) งบประมาณประจำปี 2560 2.1)เชิญประชุม/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อชี้แจงพร้อมเสนอให้พิจารณาแนวทางการรูปแบบการจัดทำ <u>ประชาคมชุมชนระดับตำบล</u> แจกส่วนราชการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อ แจกเวียนหนังสือ/แนวทางการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผน 4 ปี โดยนำข้อมูลพื้นฐาน ในแผนพัฒนาหมู่บ้าน หรือแผนชุมชนมาพิจารณา ประกอบการจัดทำแผน 4 ปี (แจกเวียนหนังสือแจ้งทุกกองทราบและเข้าร่วมประชาคมชุมชนระดับตำบล) (ในวันที่ 26 ตุลาคม 59)	7,000.-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2560

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ดำเนินการ
	-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๕๗๔๗ ลงวันที่ ๑๐ ต.ค. 59 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 17 (1)	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและ งบประมาณ
	2.2)เชิญประชุม/คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี รวบรวมข้อมูลนำมา วิเคราะห์ ร่างแผน 4 ปี แล้วเสนอ คณะพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (ภายใน วันที่ 27 ตุลาคม 2559) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 17 (2)		
	2.3)เชิญประชุม/คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พิจารณาร่างแผน 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) เพื่อเสนอ ผู้บริหารท้องถิ่น (ภายใน วันที่ 28 ตุลาคม 2559) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 17 (3)		
	2.4)ผู้บริหารท้องถิ่น พิจารณานุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และประกาศใช้แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี -แจ้งเรื่องเพื่อทราบ ผลการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)		
	-ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ.2561-2564)(ภายใน วันที่ 31 ตุลาคม 2559) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 17 (4)		
	-ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564-ถึง หน่วยงานผู้เกี่ยวข้อง.. อำเภอ/อบจ/ผวจ/ (ภายในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559)ภายใน 15 วันทำการ	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและ งบประมาณ
	ประกาศใช้แผนดำเนินการ พ.ศ.2560 -รายงานประชุม คกก.สนับ /คกก.พัฒนาฯ (ภายในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559)	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและ งบประมาณ
	ทำหนังสือเชิญประชุมประสานแผน /นายกเทศมนตรีตำบลพระเหลา, นายก อบต.ไม้กลอน, นายก อบต.จานลาน และนายก อบต.พนา	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและ งบประมาณ
3	-ลงระบบ e-Plan แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (งบประมาณปี พ.ศ. 2561-2564) (ภายใน วันที่ 8-14 พฤศจิกายน 2559)	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและ งบประมาณ
4	ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕59 - สํารวจความพึงพอใจ - ประชุม คกก. ติดตามฯ - สรุป ..ปัญหา/อุปสรรค -ข้อเสนอแนะคิดเห็นในการติดตามและแก้ปัญหา - เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเสนอ คกก.พัฒนา และสภาเทศบาลทราบ วันที่ 4-27 ธ.ค. 59) -ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕59	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและ งบประมาณ
5	คีย์ข้อมูล ระบบ อินโฟ (info) (ภายใน วันที่ 31 ธันวาคม 2559)	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและ งบประมาณ
6	การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านแหล่งน้ำการเกษตร และแหล่งน้ำ) (ภายใน วันที่ 31 ธันวาคม 2559)	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและ งบประมาณ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2560

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ
7	จัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) กรณีแก้ไข/เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) - คกก.สนับสนุนฯ -หนังสือเชิญประชุมคกก. - ประชุม คกก.สนับสนุนฯ -หนังสือเชิญประชุม คกก.พัฒนาเทศบาลฯ - ประชุม คกก.พัฒนาเทศบาลฯ -รายงานผลการปฏิบัติงานนายก -ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)ประกาศใช้ ในวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2560 และ ฉบับที่ 2)วันที่ 24 กรกฎาคม 2560 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 22 (1)(2)(3) ห้วงเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2560	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ
8	บันทึกข้อมูลศูนย์ข้อมูลกลางกระทรวงมหาดไทย-ตามระเบียบหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมและจากหน่วยงานอื่นๆ ห้วงระยะเดือน มีนาคม- เม.ย-ก.ค.60		
9	จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1		
10	- e-plan(ส่วนแผน)เตรียม คีย์บันทึกข้อมูล (แผนต้องนึ่งก่อนจึงต้องรอประกาศ) -แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2560-2562) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1และ2) -บันทึกข้อมูล ในระบบ e-plan- อนุมัติงบประมาณ มอบงานนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ฯ ซึ่งเป็นบุคลากรด้านการวางแผน/ดำเนินงานตามแบบ ผ. 01, ผ.02 และผ.06 -ส่วน ผ.08ไม่ต้องอนุมัติ ห้วงเดือน กรกฎาคม-สิงหาคม 2560		
11	จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - สํารวจข้อมูล รวบรวมรูปเล่ม บันทึกข้อมูลในระบบ Info นำบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) -ตรวจ-รายงานข้อมูลพื้นฐานในระบบ info	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ
12	ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕60 - สํารวจความพึงพอใจ - ประชุม คกก. ติดตามฯ - สรุป .ปัญหา/อุปสรรค เสนอแนะคิดเห็นในการติดตามและแก้ปัญหา - เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเสนอ คกก.พัฒนา และสภาเทศบาลทราบ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ13 –ข้อ 14	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2560

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ
13	จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1 (ภายใน ๓๐ วันหลังประกาศเทศา) และการแก้ไข/เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม -ประชุม คกก.สนับสนุนฯ - รายงานการประชุมคกก.สนับสนุนฯ -แจ้งเวียนให้ทุกกองงาน แจ้งระยะห้วงการดำเนินในปีงบประมาณ 2561 - ประชุม คกก.พัฒนาเทศบาลฯ -รายงานการประชุม คกก.พัฒนาเทศบาลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 <u>ข้อ๒๖</u> (1)(2) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ๑๒ และข้อ๒7 -ประกาศ ใช้แผนดำเนินงาน งบประมาณ 2560 (ในวันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2560)	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ

ส่วนในการปฏิบัติหน้าที่งานราชการงานที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ
1	-เข้าสู่เว็บไซต์-กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น -เข้าสู่เว็บไซต์-สำนักงานส่งเสริมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ (ดาวโหลด) หนังสือราชการ ประเภท คำว่าที่สุด คำว่ามาก ถึงผู้บริหารท้องถิ่น/ สำนักปลัดเทศบาล และเกี่ยวข้องกับงานแผน	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ
2	คีย์ข้อมูล ระบบ อินโฟ (info) (ภายใน วันที่ 31 ธันวาคม 2559)	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ
3	การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านแหล่งน้ำ การเกษตร และแหล่งน้ำ) (ภายใน วันที่ 31 ธันวาคม 2559)	-	
4	-จัดทำแผนป้องกันปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1. สำเนาคำสั่งที่ 169/๒๕๖๐เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตปี (พ.ศ.25๖๑-๒๕๖๔) และคณะกรรมการประเมินผลและ ติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตปี(พ.ศ.25๖๑-๒๕๖๔)ของเทศบาล ตำบลพนา จำนวน 1 ฉบับ 2. สำเนาประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตปี (พ.ศ.) ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ของเทศบาลตำบลพนา จำนวน 1 ฉบับ 3. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตปี(พ.ศ.25๖๑-๒๕๖๔) จำนวน 1 เล่ม 4. แบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเอง(Self Assessment Report : SAR) การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลพนา จำนวน 1 เล่มและนำเสนอ ที่สำนักงาน ป.ช.จังหวัดอำนาจเจริญ	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ
5	แผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564) จังหวัดอำนาจเจริญ จำนวน 1 เล่ม และแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 จังหวัดอำนาจเจริญ จำนวน 1 เล่ม -แบบรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 เล่ม -ตามหนังสือสั่งการ 1)หนังสือจังหวัดอำนาจเจริญที่ อจ.0017.5/ว1340 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม2560 2)หนังสืออำเภอพนาที่ อจ.0418/ว 363 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม2560 3) นำส่งผู้ที่เกี่ยวข้อง - ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ช. ประจำ จังหวัดอำนาจเจริญ / นายอำเภอพนา	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ
6	-อยู่เวรช่วงเทศกาลปีใหม่ ห้วงเดือนมกราคม 2560 -อยู่เวรช่วงเทศกาลสงกรานต์ ห้วงเดือนเมษายน 2560	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ
7	ถ่ายโอนภารกิจ	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ

ส่วนในการปฏิบัติหน้าที่งานราชการงานที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ
8	1.รายงานทั่วไป -รับหนังสือและโต้ตอบหนังสือและประสานงานเสนอส่งหนังสือภายใน- ภายนอก -แจ้งเวียนหนังสือประสานงานเสนอส่งหนังสือภายใน-ภายนอกส่งประกาศ ประชาสัมพันธ์หน่วยงานอื่น 2. เป็นคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม -ผู้ช่วยเลขานุการ คกก.สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีฯ -ผู้ช่วยเลขานุการ คกก.พัฒนาเทศบาลฯ 3. เป็นคณะกรรมการงานจัดซื้อจัดจ้าง -กรรมการงานจัดซื้อจัดจ้าง	-	สำนักปลัดฯ -งานแผนและงบประมาณ
	รวม	7,000.-	

(นางสาวปัทมาสน์ บุญเอนก)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สรุปผลการดำเนินงานด้านงานธุรการ ประจำปีงบประมาณ 2560

วิสัยทัศน์

รอบรู้ รวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบ คือหัวใจการปฏิบัติงาน

หน้าที่

งานธุรการ รับผิดชอบงานสารบรรณของเทศบาล งานข้อมูลข่าวสารทั่วไปและงานดูแลรักษา จัดเตรียม และให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ และงานสาธารณกุศลของเทศบาล งานประสานงานหน่วยงานอื่น งานการตรวจสอบแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของทางราชการ งานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง งานรัฐพิธี งานจัดทำ คำสั่งและประกาศของเทศบาล งานรักษาความสะอาดสถานที่ราชการ งานอื่นที่ไม่มีส่วนราชการได้รับผิดชอบ และให้มีหน้าที่ควบคุมการเบิกจ่ายน้ำมันลงบันทึกในเอกสารในเอกสารคุมการเบิกจ่ายน้ำมัน การใช้น้ำมันพาหนะในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายน้ำมันตามแบบ 1,2,3,4 นำเสนอคำขออนุญาตใช้น้ำมันพาหนะ ต่อผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาอนุมัติ เขียนใบสั่งน้ำมัน นำเสนอผู้มีอำนาจสั่งจ่าย ลงนาม เพื่อบริการให้ผู้รับผิดชอบประจำรถต่อไป และให้ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ และตรวจสอบ เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุประจำส่วนราชการสำนักปลัดเทศบาล รับผิดชอบเขตพื้นที่ 5 ส ตามเขตที่ได้รับมอบหมาย งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ในรอบปีงบประมาณ 2560 งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการของเทศบาลตำบลพนา ซึ่งจะสรุปผลการดำเนินงานด้านหลักๆ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

1. การรับ-ส่งหนังสือ ปี 2560 ณ วันที่ 30 กันยายน

ทะเบียนรับ	จำนวน	3,631 ฉบับ
ทะเบียนส่ง	จำนวน	1,061 ฉบับ
ประกาศ	จำนวน	19 ฉบับ
คำสั่ง	จำนวน	538 ฉบับ

2. การจัดทำฎีกา

จำนวน 588 ฉบับ

3. งานรัฐพิธี

งานรัฐพิธีต่างๆ ที่เทศบาลตำบลพนา ได้ดำเนินการ

วันปิยมหาราช เทศบาลตำบลพนา ได้ร่วมพิธีในวันที่ 23 ตุลาคม ของทุกๆ ปี โดยได้เชิญ คณะกรรมการชุมชน อสม. และ อปพร. รวมทั้งประชาชนทั่วไป เข้าร่วมพิธีถวายบังคมพระบรมรูป และวางพวงมาลาวันปิยมหาราช



โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและเข้าเฝ้าฯกราบถวายบังคมพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

วันที่ 18-19 ก.ย. 60 :: เทศบาลตำบลพนาจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและเข้าเฝ้าฯ กราบถวายบังคมพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯจำนวน 45 คน



งานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9

วันที่ 12 ส.ค. 60 ว่าที่พันตรีเผชญูลาภ อินทรจันทร์ นายกเทศมนตรีตำบลพนา นำคณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ร่วมงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 85 พรรษา 12 สิงหาคม 2560 ภายในงานมีพิธีทำบุญตักบาตร พิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล พิธีถวายเครื่องราชสักการะ และพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอพนา



กิจกรรมทำดีเพื่อแม่

วันที่ 12 ส.ค. 60 เทศบาลตำบลพนา โดยว่าที่พันตรี เผชญูลาภ อินทรจันทร์ นายกเทศมนตรีตำบลพนา นำคณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ทำกิจกรรม "ทำดีเพื่อแม่" โดยได้จัดกิจกรรมทำความสะอาด

ล้างถนน ตัดหญ้า กิ่งไม้ ตามแนวถนนอุปชิต จากสะพานรัตนโกสินทร์ ถึงสะพานกุดพระเหลา



พิธีเจริญพระพุทธมนต์ถวายพระราชกุศล

วันที่ 27 ก.ค. 60 :: ว่าที่พันตรี เผชิญลาภ อินทรจันทร์ นายกเทศมนตรีตำบลพนาร่วมพิธีเจริญพระพุทธมนต์ถวายพระราชกุศลพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร และถวายพระพรชัยมงคลถวายพระราชกุศลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา โดยนายปรัชญา พิมพาแป้น นายอำเภอพนา เป็นประธาน ณ วัดพระเหลาเทพนิมิต



งานกาชาดจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี 2560

วันที่ 1 ธ.ค. 60 ว่าที่พันตรี เผชิญลาภ อินทรจันทร์ นายกเทศมนตรีตำบลพนา พร้อมด้วยคณะผู้บริหารข้าราชการ พนักงานเข้าร่วมพิธีเปิดงานประเพณีฮีตสิบสองและงานกาชาดจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี 2560 ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 1-10 ธ.ค. 60 ณ เวทีกลาง ศาลากลางจังหวัดอำนาจเจริญ โดยเทศบาลตำบลพนาได้อุดหนุนสนับสนุนกิจการเหล่ากาชาดจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ 2560 เป็นเงิน 10000 บาท



งานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

วันที่ 26 ตุลาคม 2560 ว่าที่พันตรีเผชญิลาภ อินทรจันทร์ นายกเทศมนตรีตำบลพนา พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และประชาชนในเขตอำเภอพนา ร่วมพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ณ วัดพระเหลาเทพนิมิต อำเภอพนา



รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

งานนิติการ

วิสัยทัศน์ กฎหมาย คือเครื่องมือของความยุติธรรม

ลักษณะของงาน

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความชำนาญเกี่ยวกับกฎหมาย โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ร่างเทศบัญญัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ ดำเนินคดีร่วมกับพนักงานอัยการ ตอบข้อหารือของบุคคลและส่วนราชการ สอบสวนตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล การร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระเบียบปฏิบัติ ตลอดจนแนวทางพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานกฎหมาย ฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง เข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบายและแผนงานของส่วนราชการที่สังกัด และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๑. ประสานงานเป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแก้ไขปัญหา และแจ้งผู้ร้องทราบเกี่ยวกับความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น

๒. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กำหนดเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ หรือจัดหาเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๓. ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ควบคุมภายใน ดำเนินการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลพนา

๔.งานจดทะเบียนพาณิชย์

ทะเบียนเลขที่ 330101143755
คำขอที่ 3701557000013

แบบ ทค. 0403



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
ใบทะเบียนพาณิชย์
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นาง อภิสร่า จงจอหอ

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499
เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2557
ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ
บี เอ็ม กีฟเซอป์
เขียนเป็นอักษรโรมัน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ
ร้านขายของชำ สังกัที่ฟร้อป สังกัเบ็คเค็ต

- ๔.๑ จดทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๒๖ เรื่อง
- ๔.๒ จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ จำนวน ๒ เรื่อง
- ๔.๓ จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ จำนวน ๑ เรื่อง
- ๔.๔ เพิ่มชื่อจำนวน ๑ เรื่อง

งานทะเบียนราษฎร

1. รับแจ้งการตาย จำนวน ๑๖ ราย

ท.ร. 4 ตอนหน้า

ใบรับแจ้งการตาย

สถานที่รับแจ้ง ท่าเรือคลองเตย กรุงเทพฯ ก.พท.

วันที่ 12 เดือน กันยายน พ.ศ. 2557

1.1 ชื่อตัว - ชื่อสกุล <u>นางสาว งามจิตต์ งามจิตต์</u>	1.2 เลขประจำตัวประชาชน <u>3-3413-00299-77-2</u>	1.3 เพศ <u>หญิง</u>
1.4 อายุ <u>77</u> ปี	1.5 สัญชาติ <u>ไทย</u>	1.6 อาชีพ <u>ไม่ทราบ</u>
1.7 สถานภาพสมรส <u>หม้าย</u>	1.8 ที่อยู่ <u>67 หมู่ 1 ต.พญา ๐.พท. จ.อ่างทอง</u>	1.9 ศาสนา <u>พุทธ</u>
1.10 เสียชีวิตวันที่ <u>11</u> เดือน <u>กันยายน</u> พ.ศ. <u>2557</u> เวลา <u>15.50</u>	1.11 ผู้รักษาการตาย <u>แพทย์</u>	
2.1 สถานที่ผู้ตายเข้ารับการรักษายาบาลครั้งสุดท้ายก่อนเสียชีวิต ชื่อสถานพยาบาล <u>โรงพยาบาลพญา</u> อำเภอ <u>พญา</u> จังหวัด <u>อ่างทอง</u>		
2.2 สถานที่ตาย บ้านเลขที่ / หมู่ที่ / ซอย / ถนน / ตำบล / อำเภอ / จังหวัด <u>65/2 หมู่ 1 ต.พญา ๐.พท. จ.อ่างทอง</u>		
2.3 พักอยู่สถานที่ตายนาน <u>59</u> ปี <u>2</u> เดือน <u>2</u> วัน		
☒ บัตรประจำตัวของผู้ตาย ☒ หนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน ☐ มี ☐ ไม่มี ☒ สำเนาทะเบียนบ้านเลขที่ <u>3413-00063-2</u> ☐ บัตรประจำตัวของผู้ตาย (ถ้ามี) เลขที่ <u>3413 00299 77 2</u> ☐ หลักฐานอื่น ๆ		
4.1 ชื่อตัว - ชื่อสกุลมารดา <u>นางสาว งามจิตต์ งามจิตต์</u>	4.2 สัญชาติ <u>ไทย</u>	4.3 เลขประจำตัวประชาชน <u>3-3413-00299-77-1</u>
4.4 ชื่อตัว - ชื่อสกุลบิดา <u>นาย จิตต์ งามจิตต์</u>	4.5 สัญชาติ	4.6 เลขประจำตัวประชาชน <u>3-3413-00299-71-6</u>
5.1 ชื่อตัว - ชื่อสกุล <u>นางสาว งามจิตต์ งามจิตต์</u>	5.2 เลขประจำตัวประชาชน <u>3-3413-00299-12--</u>	5.3 ที่อยู่ <u>67 หมู่ 1 ต.พญา ๐.พท. จ.อ่างทอง</u>
5.4 ความเกี่ยวพันเป็น		
จัดการศพโดย ☐ เก็บ ☐ ฝัง ☒ เผา ☐ อื่น ๆ		
สถานที่ <u>วัดพญา</u>		
ลงชื่อ <u>นางสาว งามจิตต์ งามจิตต์</u> นายทะเบียนผู้รับแจ้ง		
ตำแหน่ง <u>ผู้รับแจ้งการตาย</u>		

การรับแจ้งการตายแล้ว

** กรณีผู้ตายไม่ได้เสียชีวิตที่สถานพยาบาล ให้ผู้แจ้งการตายนำใบรับแจ้งการตายไปแจ้งแพทย์

2. ย้ายเข้า จำนวน ๒๕๒ ราย

56-30-12

เลขที่ 02-37046909

ใบแจ้งการย้ายที่อยู่

ที่ 204/2557 ลงวันที่ 19 ส.ค. 2557

ย้ายครั้งรวม 1 คน สำนักทะเบียนอำเภอพญา

สำเนาทะเบียน

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อตัว	ชื่อสกุล	เพศ	สถานภาพ	เกิด	วันที่ เดือน พ.ศ.	สัญชาติ	จังหวัด	อำเภอ/เขต	ตำบล	หมู่บ้าน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อตัว	ชื่อสกุล	วันที่ เดือน พ.ศ.	สัญชาติ	จังหวัด	อำเภอ/เขต	ตำบล	หมู่บ้าน	
1	1-3704-00064-87-2	ค. ช. พงศกร	งามจิตต์	ชาย	โสด	15	ก.พ. 2553	ไทย	อ่างทอง	พญา	พญา	พญา	3-3413-00293-65-1	จวิชัย	งามจิตต์	15	ก.พ. 2553	ไทย	อ่างทอง	พญา	พญา	พญา
		กมลชน	งามจิตต์	ชาย	โสด	15	ก.พ. 2553	ไทย	อ่างทอง	พญา	พญา	พญา	3-1306-00035-66-6	สมพงษ์	งามจิตต์	15	ก.พ. 2553	ไทย	อ่างทอง	พญา	พญา	พญา

3. ย้ายออก จำนวน ๑๙๑ ราย

คำร้องเกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎร

ก.ร.๓๑

ที่ 45/2557

เขียนที่สำนักทะเบียน ท้องถิ่นเทศบาลตำบลพนา

วันที่ 16 กันยายน 2557

ข้าพเจ้า นางสุบรร พูเกิด เลขประจำตัวประชาชน 3-3313-00319-47-1
อายุ 56 ปี มีความประสงค์ขอย้ายทะเบียนดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้

8. ขอดำเนินการ (ระบุ) แจ้งย้ายปลายทางเข้าบ้านเลขที่ 2 ม.7 ต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ

8.1 นางสุบรร พูเกิด เลขประจำตัวประชาชน 3-3313-00319-47-1

โดยบุคคลที่ขอให้ย้ายทะเบียนดำเนินการดังกล่าวข้างต้นมีความเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าในฐานะเป็น ของตนเอง
โดยข้าพเจ้า มีหลักฐานเอกสาร บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน แสดงต่อนายทะเบียน
ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นทั้งหมดเป็นจริงทุกประการ และยินยอมให้นายทะเบียนจัดเก็บหรือเปิดเผย
ข้อมูลรายการบุคคลในส่วนของข้าพเจ้าได้ตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ นางสุบรร พูเกิด ผู้ยื่นคำร้อง
(นางสุบรร พูเกิด)

เสนอนายทะเบียน

ได้ตรวจสอบคำร้องและหลักฐาน เห็นว่า ควรดำเนินการให้โดยเรียกเก็บค่าธรรมเนียม

4. ออกหมายเลขประจำบ้าน จำนวน ๔๒ หลัง

คำร้องเกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎร

ท.ร.31

ที่ 27 / 2557

เขียนที่สำนักทะเบียน ท้องถิ่นเทศบาลตำบลพนา

วันที่ 3 กรกฎาคม 2557

ข้าพเจ้า นายสุพัฒน์ ดาโรจน์ เลขประจำตัวประชาชน 3-3413-00448-32-8
อายุ 67 ปี มีความประสงค์ขอย้ายทะเบียนดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้

8. ขอให้ดำเนินการ (ระบุ) ออกหมายเลขประจำบ้าน

8.1 นายสุพัฒน์ ดาโรจน์ เลขประจำตัวประชาชน 3-3413-00448-32-8

โดยบุคคลที่ขอให้ย้ายทะเบียนดำเนินการดังกล่าวข้างต้นมีความเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าในฐานะเป็น ของตนเอง
โดยข้าพเจ้า มีหลักฐานเอกสาร สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน
แบบ ร. ๑ ที่ 15/2557 แสดงต่อนายทะเบียน
ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นทั้งหมดเป็นจริงทุกประการ และยินยอมให้นายทะเบียนจัดเก็บหรือเปิดเผย
ข้อมูลรายการบุคคลในส่วนของข้าพเจ้าได้ตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ นายสุพัฒน์ ดาโรจน์ ผู้ยื่นคำร้อง
(นายสุพัฒน์ ดาโรจน์)

เสนอ นายทะเบียน

ได้ตรวจสอบคำร้องและหลักฐาน เห็นว่า ควรดำเนินการให้โดยเรียกเก็บค่าธรรมเนียม

งานกิจการสภา

ดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อจัดให้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา ในคราวประชุม -

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๐
- สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

เช่น

- จัดทำประกาศกำหนดสมัยประชุม
- ทำหนังสือเรียกประชุมสมาชิกสภาเทศบาล
- ทำหนังสือเชิญสมาชิกสภาเทศบาลมาประชุม
- จดรายงานการประชุม

การประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา



การประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา



ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

หากผลการปฏิบัติราชการที่ผ่านมาผู้บังคับบัญชาเห็นว่า มีข้อบกพร่องประการใด ให้ผู้บังคับบัญชาแนะนำหรือท้วงติงได้ตามที่เห็นว่าสมควร เพื่อข้าพเจ้าจะได้นำมาปรับปรุงแก้ไขในการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายคมสัน คอแก้ว)

นิติกรชำนาญการ

รายงานผลการปฏิบัติงานของนายกเทศมนตรีตำบลพนา

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล)

ที่	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ
	๔. ยุทธศาสตร์ ด้านบริการประชาชน		
๑	<u>กิจกรรมแก้ไขปัญหายุ้งน้ำ</u> -ส่งน้ำอุปโภคบริโภคในชุมชน	-	งานป้องกันฯ
๒	<u>กิจกรรมแก้ไขปัญหาคูหาอุบัติเหตุทางถนน</u> -เทศบาลตำบลพนาตั้งจุดตรวจช่วงเทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ ร่วมกับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน -เทศบาลตำบลพนาตั้งจุดตรวจช่วงเทศกาล สงกรานต์ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ ร่วมกับอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๓,๖๐๐.-	งานป้องกันฯ
๓	<u>กิจกรรมป้องกันสาธารณภัยภายในเขตเทศบาล</u> -สายตรวจออกตรวจสาธารณภัยในชุมชนทั้ง ๕ ชุมชน อาคารสถานที่ราชการ และวน อุทยาน ดอนเจ้าปู่	-	งานป้องกันฯ

รูปภาพผลการปฏิบัติงานของนายกเทศมนตรีตำบลพนา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ส่งน้ำอุปโภคบริโภค



ตั้งจุดตรวจช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์



สายตรวจออกตรวจสอบสารณภัยภายในเขต



สรุปผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2560

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลพนา และพนักงานจ้าง บรรจุแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนระดับ สอบแข่งขัน สอบคัดเลือก และการคัดเลือก งานทะเบียนประวัติ พนักงานและพนักงานจ้าง งานปรับปรุงประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคล งานประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี งานแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล งานปรับปรุงตำแหน่งและอัตรากำลัง งานพัฒนาบุคลากร เช่น การฝึกอบรม การสัมมนา การศึกษาและดูงานการศึกษาต่อ การขอรับทุนการศึกษา งานพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานและพนักงานจ้าง การให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ งานสวัสดิการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง งานการลาพักผ่อนประจำปี งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เหรียญจักรพรรดิมาลาและผู้ทำคุณประโยชน์ ควบคุม สมุดลงเวลาของพนักงาน/พนักงานจ้าง ทุกตำแหน่งให้เป็นไป ตามมาตรฐานกำหนด พร้อมทั้งสรุปรายงานผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบ รับทราบเป็นประจำทุกวัน รับผิดชอบเขตพื้นที่ 5 ส ตามเขตที่ได้รับมอบหมาย หรืองานอื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ในรอบปีงบประมาณ 2560 งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลพนา ซึ่งจะขอสรุปผลการดำเนินงานด้านหลักๆ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๑.การสรรหาและเลือกสรร/ การบรรจุแต่งตั้ง

1.1 ดำเนินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๑ ราย ได้แก่

- นางเพ็ญเพ็ญ ประกิจรัมย์ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนา บรรจุและแต่งตั้งวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐





รับมอบข้อสอบจากมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
ภาคการสัมภาษณ์

ภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกฯ

๑.๒ พนักงานจ้างที่บรรจุแต่งตั้งในปีงบประมาณ 25๖๐ จำนวน ๔ ราย ดังนี้

- นางวนิดา ต้นโพธิ์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนา บรรจุและแต่งตั้งวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐
- นายจิระเชษฐ์ ไชยพันโท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนา บรรจุและแต่งตั้งวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐
- น.ส.ทักษิณา ดวงเคน พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนา บรรจุและแต่งตั้งวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐
- นางรัชนี พรหมคุณ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน (การเงิน) โรงเรียนอนุบาลสาธิตเทศบาลตำบลพนา (เทศบาล ๒) สังกัดกองการศึกษา บรรจุและแต่งตั้งวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐



สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑.๓ พนักงานจ้างที่สิ้นสุดสัญญาจ้าง ในปีงบประมาณ 25๖๐ จำนวน ๑ ราย คือ

๑. นายพัชรพงษ์ เสือสา ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน (การเงิน) โรงเรียนอนุบาลสาธิตเทศบาลตำบลพนา (เทศบาล ๒) สังกัดกองการศึกษาเนื่องจากลาออก ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

2. การโอน (ย้าย)

2.1 พนักงานเทศบาลที่โอน(ย้าย)ไปดำรงตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น มีจำนวน ๑ ราย คือ

๒.๑.๑ นายทรงยศ กาฬบุตร พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง สังกัดกองช่าง โอน(ย้าย)ไปเป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล นาจิก อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐

2.2 พนักงานเทศบาลและข้าราชการอื่นที่รับโอน(ย้าย) มาดำรงตำแหน่งที่เทศบาลตำบลพนา มีจำนวน ๒ ราย คือ

2.2.1 นางสาวปัทมาสน์ บุญเอก พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะเคียนบอน อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว โอนมาเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

2.2.๒ นางสาวจุฑาภรณ์ สุขสวาท พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) โอนมาเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) กองการศึกษา เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐

2.3 พนักงานครูเทศบาล โอน(ย้าย) ภายในเทศบาลตำบลพนา มีจำนวน ๑ ราย คือ

๒.๓.๑ นางกรรณิการ์ บรรลือ พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครู ศศ.๑ (สายการสอนวิชาภาษาไทย) เลขที่ตำแหน่ง ๓๔๖๒๒-๒ รร.เทศบาลพนา(สามัคคีวิทยา) โอนไปดำรงตำแหน่ง ครู ศศ.๑(สายการสอนการศึกษาปฐมวัย) รร.อนุบาลสาธิตเทศบาลพนา(เทศบาล ๒) เลขที่ตำแหน่ง ๓๕๙๖๗-๒

๓. การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล 3 ปี (พ.ศ. 2561 – 2563)

๓.๑ จัดทำแผนอัตรากำลังและประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี(พ.ศ. 2558 – 2560)

ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๒. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๓. ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อเสนอแนะแผนอัตรากำลัง ให้วิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ

ประเมินถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม รวมถึง แนวทางในการเข้าไปแก้ไขปัญหาหรือดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับหลักการ SWOT เพื่อให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุด และอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

๔. กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่เทศบาลตำบลพนาจะต้องดำเนินการ โดยนำข้อมูลในแผนพัฒนาสี่ปีของเทศบาลตำบลพนา มาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และการกำหนดภารกิจตามยุทธศาสตร์การพัฒนา/และแผนพัฒนาในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้าตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๕. สรุปปัญหาและเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง
๖. จัดทำโครงสร้างส่วนราชการและกำหนดตำแหน่ง
๗. คิดภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
๘. จัดทำแผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๙. จัดทำแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
๑๐. จัดทำประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
๑๑. หลังจากดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ให้ส่งเล่มแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รายงานให้นายอำเภอพนาทราพบเพื่อดำเนินการขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อำนาจเจริญต่อไป
๑๒. หลังจากได้รับมติเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อำนาจเจริญให้ดำเนินการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ พร้อมส่งสำเนาคำสั่งและเอกสารที่เกี่ยวข้องรายงานให้นายอำเภอพนาและผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญทราบต่อไป
๑๓. เทศบาลตำบลพนาประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยมีการยุบเลิกตำแหน่งและกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ดังนี้
 - ขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา
 - ขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา

๔. การเลื่อนขั้นเงินเดือน

๔.1 กลุ่มพนักงานเทศบาล

$$\begin{aligned}
 1. \text{ วเงินเดือนขึ้น} &= (\text{เงินเดือนพนักงานทั้งหมด ณ วันที่ ๑ ก.ย. ๒๕๖๐}) \times 6 \% \\
 &= (๓๔๗,๔๙๐ \times 6) / 100 = ๒๐,๘๔๔.๔๐ \text{ บาท}
 \end{aligned}$$

รอบ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ ใช้ไปแล้ว ๗,๘๕๐ บาท ใช้ได้อีก ๑๒,๙๙๔ บาท

$$\begin{aligned}
 2. \text{ จำนวนโควตาเลื่อนขั้นพิเศษ} &= (\text{จำนวนพนักงานเทศบาล ณ วันที่ 1 มี.ค. ๒๕๖๐}) \times 15 \% \\
 &= (๑๔ \times 15) / 100 = ๒.๑ = ๒ \text{ ราย}
 \end{aligned}$$

ณ วันที่ 1 กันยายน ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลพนา มีพนักงานเทศบาล จำนวน ๑๓ อัตรา และมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ทั้งสิ้น ๑๓ อัตรา ผลการพิจารณาสรุปได้ ดังนี้

- 1) ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน 2 ขั้น จำนวน ๒ ราย
- 2) ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน 1.5 ขั้น จำนวน ๑๑ ราย

๔.2 กลุ่มลูกจ้างประจำ

$$\begin{aligned}
 1. \text{ วเงินเดือนขึ้น} &= (\text{เงินเดือนลูกจ้างประจำทั้งหมด ณ วันที่ ๑ ก.ย. ๒๕๖๐}) \times 6 \% \\
 &= (๕๑,๗๘๐ \times 6) / 100 = ๓,๑๐๖ \text{ บาท}
 \end{aligned}$$

รอบ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ ใช้ไปแล้ว ๙๓๐ บาท ใช้ได้อีก ๒,๑๗๖ บาท

$$\begin{aligned} 2. \text{จำนวนโควต้าเลื่อนชั้นพิเศษ} &= (\text{จำนวนลูกจ้างประจำ ณ วันที่ 1 มี.ค. 25๖๐}) \times 15 \% \\ &= (๓ \times 15) / 100 = 0.๔๕ = 0 \text{ ราย} \end{aligned}$$

ณ วันที่ 1 กันยายน 25๖๐ เทศบาลตำบลพนา มีลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ อัตรา และมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ 25๖๐ จำนวน ๓ อัตรา ผลการพิจารณาสรุปได้ ดังนี้

- 1) ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน 2 ขั้น (ไม่มีเนื่องจากไม่มีโควต้า)
- 2) ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน 1.5 ขั้น จำนวน ๓ ราย

๔.3 กลุ่มพนักงานจ้างตามภารกิจ

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ก.ย. 25๖๐ เทศบาลตำบลพนา มีพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒๐ ราย และมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ 25๖๐ จำนวน ๒๐ ราย ผลการพิจารณาสรุปได้ ดังนี้

- | | | | |
|---|-------|----|-----|
| 1) ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนร้อยละ ๕ | จำนวน | ๒ | ราย |
| 2) ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนร้อยละ ๔ | จำนวน | ๑๒ | ราย |
| 3) ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนร้อยละ ๓ | จำนวน | ๕ | ราย |
| ๔) ไม่ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนเนื่องจากปฏิบัติงานไม่ครบ ๘ เดือน | จำนวน | ๑ | ราย |

๕.ระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๑. บันทึกแจ้งเวียนพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เพื่อกำหนดแบบสำรวจข้อมูลประวัติส่วนตัว

๒. บันทึกข้อมูลประวัติส่วนตัว ประวัติการรับราชการ ข้อมูลทะเบียนประวัติ ลงในระบบทะเบียนบุคลากรท้องถิ่น จำนวน ๔๘ ราย ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ (รับรองข้อมูลระดับ อปท.)

๖. การต่อสัญญาจ้าง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ต่อสัญญาจ้างจำนวน ๒๐ ราย

๑.๑ นางสาวณีย์ ปราณีตพลกรัง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๒ นายเอกวิทย์ ภาแก้ว ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทะเบียนและบัตร สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๓ น.ส.เรณูภา นามพิกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๔ นายธวัชชัย มีชัย ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๕ นายฉัตรชัย สารรัตน์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๖ นายสมจิตร อังกาพยั ตำแหน่ง พนักงานวิทยุ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ระยะเวลาการ

จ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๗ นางพัทธศรี ศรีเนตร ตำแหน่ง ดับเพลิง/ช่วยชีวิตคน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๘ น.ส.ประภารัตน์ พลที ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ สังกัดกองคลัง ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๙ นางนิภาพรรณ ไกยสิทธิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองช่าง ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๑๐ นายอดิศักดิ์ มณีเขียว ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๑๑ นายพันธ์ศักดิ์ มหานิล ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัดกองช่าง ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๑๒ นายจตุรภัทร บุตรแก้ว ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเครื่องยนต์ สังกัดกองช่าง ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๑๓ นางสาวนารี โสระเวช ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู สังกัดโรงเรียนอนุบาลสาธิตเทศบาลพนา (เทศบาล ๒) กองการศึกษา ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๑๔ นายวรวิทย์ บำเพ็ญ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู สังกัดโรงเรียนเทศบาลพนา(สามัคคีวิทยา) กองการศึกษา ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๑๕ นางสาวสุทธินิ โพธิ์เพชรเล็ก ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน สังกัดโรงเรียนเทศบาลพนา(สามัคคีวิทยา) กองการศึกษา ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๑๖ นางรัชณี พรหมคุณ ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน สังกัดโรงเรียนอนุบาลสาธิตเทศบาลพนา(เทศบาล ๒) กองการศึกษา ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๑๗ น.ส.สุพัตรา โสภากา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๑๘ นายทรงศักดิ์ นวลอินทร์ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑๑.๑๙.๑๙ ๑.๑๙ นายทองขาว อังกาพยั ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ สังกัดกองสาธารณสุขและ

สิ่งแวดล้อม ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๒๐ นายสีไฉ่ สายตา ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ 3๐ กันยายน ๒๕๖๓

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 25๖๑

(1 ต.ค.๖๐ – 30 ก.ย.๖๑) จำนวน ๑๗ ราย

- | | | |
|----------------------------|---------|--------------------------------|
| ๑. นายพิพัฒน์ แสนป้อม | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป(งานป้องกันฯ) |
| 2. นายนิกรณ แก้วสุข | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป(งานป้องกันฯ) |
| 3. นายสมศักดิ์ ภาพร | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป(งานป้องกันฯ) |
| 4. นางสาวอุบล พิลาดง | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป(งานป้องกันฯ) |
| 5. นางสาวฐิตินันท์ งามอาจ | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป(งานธุรการ) |
| 6. นางสาวพร ศิลา | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป(งานการโรง) |
| 7. นายสุรเดช ไม้ตา | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป(งานธุรการ) |
| ๘. นายจันทิ สารรัตน์ | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป(งานดูแลสวน) |
| ๙. นายทินกร มั่นเมือง | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป(งานขับรถขยะ) |
| ๑๐. นายวัชรชัย กีฬา | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป(งานรักษาความสะอาด) |
| 1๑. นางสมใจ เสือทอง | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป(งานรักษาความสะอาด) |
| ๑๒. นายสุรยุทธ์ สิงห์นาค | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป(งานธุรการ) |
| ๑๓. นายรังสี บุตรแก้ว | ตำแหน่ง | การโรง |
| ๑๔. นางธัญลักษณ์ ด้านสมัคร | ตำแหน่ง | ผู้ดูแลเด็ก |
| ๑๕. นางวนิดา ต้นโพธิ์ | ตำแหน่ง | ผู้ดูแลเด็ก |
| ๑๖. นายจิรเชษฐ์ ไชยพันโท | ตำแหน่ง | ผู้ดูแลเด็ก |
| ๑๗. น.ส.ทักษิณา ดวงเคน | ตำแหน่ง | ผู้ดูแลเด็ก |

๗.การขอรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์

รายชื่อผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๕๙ และประจำปี 25๖๐

ฝ่ายบริหาร

- | | | |
|----------------------------|---------|---|
| ๑. นางสาวรัตนาทิ ทังทอง | ตำแหน่ง | รองนายกเทศมนตรีตำบลพนา ได้รับพระราชทานชั้น จ.ม. |
| ๒. นายสวัสดิ์ชัย ตาบุตรดา | ตำแหน่ง | สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับพระราชทานชั้น บ.ม. |
| ๓. นายชัยวัฒน์ ศรีเนตร | ตำแหน่ง | สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับพระราชทานชั้น บ.ม. |
| ๔. นางพิสมัย ทองเพ็ญ | ตำแหน่ง | สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับพระราชทานชั้น บ.ม. |
| ๕. นายพงศ์ศักดิ์ เงินหมื่น | ตำแหน่ง | สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับพระราชทานชั้น บ.ม. |
| ๖. นายปวิวัติ บุตรแก้ว | ตำแหน่ง | สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับพระราชทานชั้น บ.ม. |
| ๗. นางนิตยา ลัดดาร์ | ตำแหน่ง | สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับพระราชทานชั้น บ.ม. |
| ๘. นางสุดใจ แหวนเงิน | ตำแหน่ง | สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับพระราชทานชั้น บ.ม. |
| ๙. นายเพียร กีฬา | ตำแหน่ง | สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับพระราชทานชั้น บ.ม. |
| ๑๐. นางสาวสิรินัน มีชัย | ตำแหน่ง | สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับพระราชทานชั้น บ.ม. |

ฝ่ายข้าราชการ

๑. นายเทพพิทักษ์ วงละคร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ได้รับพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา (ร.จ.ม.)
๒. นางเพลินพิตร อินทรจันทร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้รับพระราชทานชั้น ท.ช.
๓. จำเอกไพฑูรย์ อินทนา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ได้รับพระราชทานชั้น ท.ม.
๔. นางฐิติยา ยุวพรหม ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ได้รับพระราชทานชั้น ท.ม.
๕. นายกมล กมล ตำแหน่ง ครู ได้รับพระราชทานชั้น ต.ม.
๖. นายกฤษฎณ ชมพูนะ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ได้รับพระราชทานชั้น จ.ม.
๗. นายภาสกรณ์ กีฬา ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ได้รับพระราชทานชั้น บ.ช.

๘. การพัฒนา

๘.๑ การประชุมประจำเดือน เพื่อปรึกษาหารือข้อราชการต่างๆ และเพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนาทุกกองงาน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๐

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนา ประจำปี ๒๕๖๐	-	นักทรัพยากรบุคคล

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนา ประจำปี ๒๕๕๙

๒๗ กันยายน ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล

เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ



โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนา ประจำปี ๒๕๕๙

๒๗ กันยายน ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล

เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

งานพัฒนาชุมชน เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ/บาท	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
1	- งานพัฒนาชุมชน - การจัดสวัสดิการและให้การสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ยากไร้ <u>ด้านผู้สูงอายุ</u> 1. การจัดทำทะเบียนข้อมูลผู้สูงอายุ ให้เป็นปัจจุบัน 2. การเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพให้เป็นไปตามระเบียบฯ 3. จัดทำโครงการโรงเรียนสร้างสุข ผู้สูงอายุเทศบาลตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 4. จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพใจ ให้กับผู้สูงอายุ (โดยความร่วมมือกับ โรงพยาบาลพนา) <u>ด้านคนพิการ</u> 1. จัดทำทะเบียนข้อมูลคนพิการให้เป็นปัจจุบัน 2. การเบิกจ่ายเบี้ยความพิการให้เป็นไปตามระเบียบฯ 3. นำส่งผู้ป่วยพิการทางด้านจิตใจเข้ารับ การบำบัดรักษา 4. จัดทำโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้กับคนพิการ <u>ด้านผู้ป่วยเอดส์</u> 1. จัดทำทะเบียนข้อมูลผู้ป่วยเอดส์ให้เป็นปัจจุบัน	- 2,841,400 20,200 - - 745,600 -	งานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน	

	2. การเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้เป็นไปตามระเบียบฯ	24,000		
--	---	--------	--	--

2	- งานพัฒนาชุมชน - ด้านการส่งเสริมสนับสนุนและเพิ่มศักยภาพขยายโอกาสในการพัฒนาอาชีพ 1. จัดฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ โครงการทำดอกไม้จันทน์ 2. ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้สนใจ	20,000 -	งานพัฒนาชุมชน	
	- ด้านการส่งเสริมอาชีพนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ 1. ประสานกลุ่มอาชีพแต่ละชุมชนร่วมออกร้านเพื่อจำหน่ายสินค้าในงานต่าง ๆ ที่เทศบาล อำเภอ และจังหวัดจัดขึ้น	-	งานพัฒนาชุมชน	
		3,651,200		

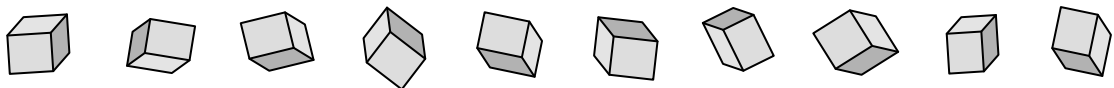
สรุปผลการดำเนินงานกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม

วิสัยทัศน์

“พัฒนาระบบสุขภาพและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ
ประสานความร่วมมือทุกภาคส่วน
เน้นประชาชนเป็นศูนย์กลางและมีส่วนร่วมสนับสนุนส่งเสริมสุขภาพและรักษา
สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น”

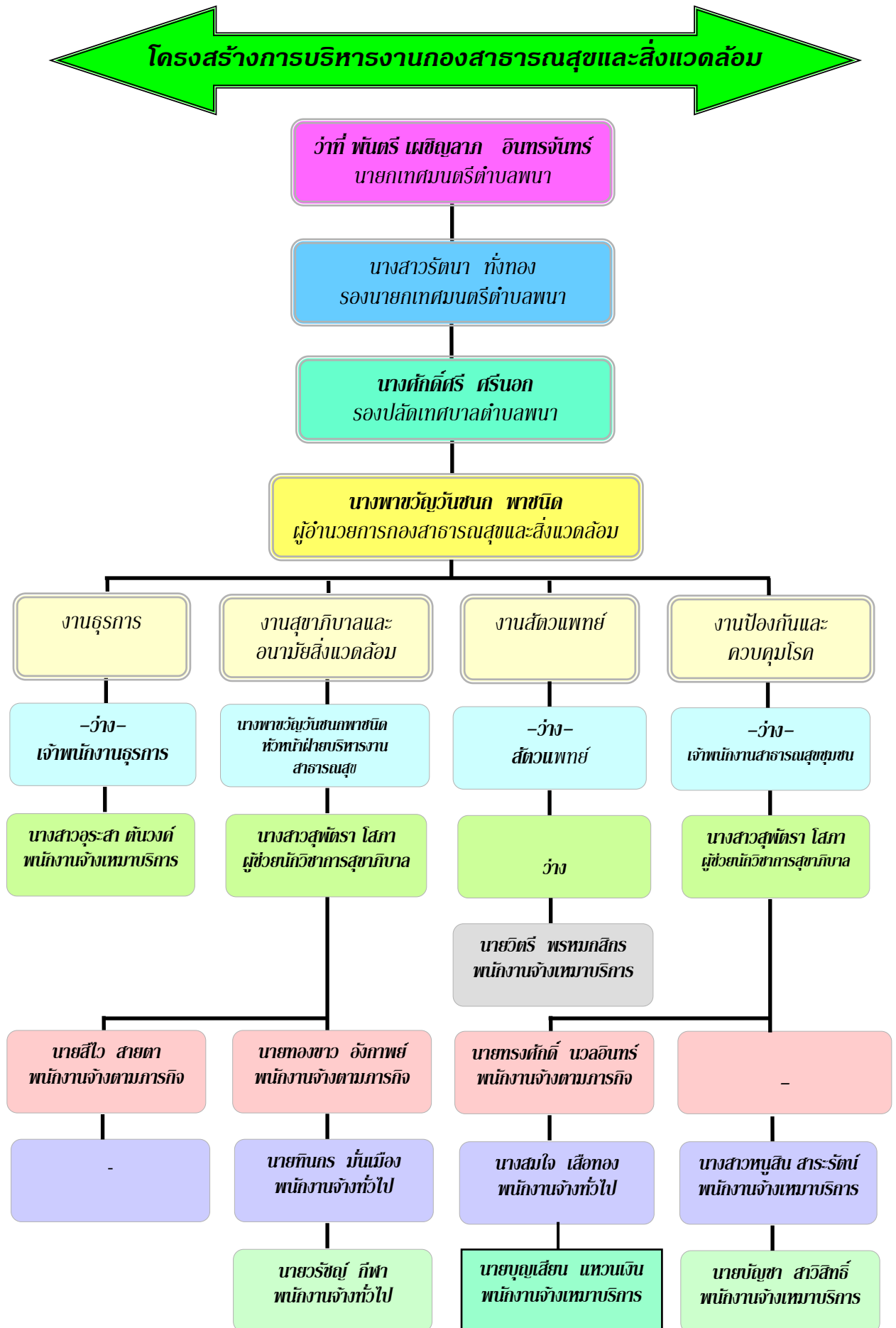
Vision

*“Development of an Integrated Health and Environment,
Collaboration of all Sectors,
Focus on People-Centered and to Participatory,
Health Promotion and to Save Local Environment.”*



พันธกิจ

๑. การพัฒนาระบบสุขภาพของประชาชนบน
สนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อให้เกิดความยั่งยืนของการดำเนินการ
๒. การเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีให้เกิดขึ้นในชุมชนอย่างยั่งยืน
๓. การประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
๔. เน้นการดำเนินงานแบบบูรณาการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของพี่น้องประชาชน



งานธุรการ

๑. การรับ – ส่งหนังสือราชการ ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๐ งานธุรการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการดังนี้

- หนังสือรับ	จำนวน	๒๒๗	ฉบับ
- หนังสือส่ง	จำนวน	๑๔๗	ฉบับแยกเป็น
- ส่งภายนอก	จำนวน	๗๒	ฉบับ
- ส่งภายใน	จำนวน	๑๓๖	ฉบับ

๒. การจัดทำฎีกา

- ดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จำนวน ๑๒๕ ฉบับ

๓. การควบคุมงบประมาณ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๓,๔๓๘,๐๖๐ -บาท
- เบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๖๙๕,๔๘๔.๗๕ -บาท

งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๑. การดำเนินงานควบคุมประกอบกิจการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕

ในการดำเนินการควบคุมกิจการพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มีผู้ประกอบการยื่นขอใบอนุญาต ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ แยกเป็นประเภทต่าง ๆ ดังนี้

๑. กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๓๗ ราย
๒. กิจการตลาด(ตลาดสดเทศบาลจำนวน๑แห่ง)
๓. กิจการสถานที่สะสมและจำหน่ายอาหารจำนวน ๒๓ ราย
๔. กิจการรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลจำนวน ๒ ราย
๕. การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน ๒๔๐ ราย

๒. งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

จัดระบบบริการเก็บรวบรวม ขนส่งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาลโดยกำจัดขยะมูลฝอยแบบฝังกลบ(Sanitary Landfilled) ณ สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ในอัตราค่าธรรมเนียมในการกำจัดมูลฝอยตันละ ๓๕๐ บาท เทศบาลตำบลพนา โดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้มีการประชาสัมพันธ์ อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ และรณรงค์ให้ประชาชนคัดแยกขยะมูลฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่เช่นกระดาษาพลาสติกและโลหะนำไปใช้ซ้ำหรือนำไปขาย/รีไซเคิลขยะเศษอาหารนำมาหมักทำปุ๋ยในรูปปุ๋ยน้ำหรือปุ๋ยหมักเพื่อใช้ในชุมชน



๓. งานรักษาความสะอาด

จัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการรักษาความสะอาดถนนในเขตเทศบาลตำบลพนา ทั้งถนนสายหลักและถนนสายรอง ทางสาธารณะ ที่สาธารณะ มีการลอกวัชพืชและขยะมูลฝอยในคู คลองสาธารณะ เพื่อป้องกันน้ำเน่าเสียและแหล่งน้ำตื้นเขิน ตลอดจนลอกท่อระบายน้ำที่น้ำท่วมขังหรืออุดตัน ตัดหญ้าพื้นที่ รกร้างถนนหนทาง ฯลฯ จัดภาชนะรองรับขยะมูลฝอยสำหรับประชาชนทั้งขยะมูลฝอยประจำที่สาธารณะและสนับสนุนภาชนะรองรับขยะมูลฝอยสำหรับครัวเรือน สถานประกอบการ สถานที่ราชการ วัด ฯลฯ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาความสะอาดชุมชนร่วมกันประชาชนในชุมชนโดยสนับสนุนเจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ รถยนต์





๔. กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

๑.โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทางของเทศบาลตำบลพนา

ในปี ๒๕๕๙-๒๕๖๐ เทศบาลตำบลพนา ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม จำนวน ๓๘๐,๗๕๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง โดยดำเนินการขยายผลจากชุมชนตลาดสดไปสู่ชุมชนทั้ง 4 ชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพนา โดยมีการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะ ในแต่ละประเภทและมีการอบรมเชิงปฏิบัติการและการสาธิตการคัดแยกขยะในทุกชุมชน รวมทั้งวัดและโรงเรียนภายในเขตเทศบาลตำบลพนา ในระหว่างวันที่ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๕๙ โดยวิทยากร คือ อาจารย์ ดร.ไพบุลย์ โพธิ์สุวรรณ ตลอดจนได้มีการฝึกปฏิบัติการทำน้ำยาล้างจาน ผสมหัวเชื้อ EM และการแปรรูปวัสดุเหลือใช้จากขยะรีไซเคิล ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ และมีการดำเนินกิจกรรมฝึกปฏิบัติการเลี้ยงไส้เดือนดินในคอนโด เกิดอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ให้กับคนในชุมชน เพื่อให้การบริหารจัดการขยะของเทศบาลตำบลพนาเกิดความยั่งยืนตลอดไป

การดำเนินงานตามแผนงานที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อปลูกจิตสำนึกในการจัดการขยะมูลฝอย





การดำเนินงานตามแผนงานที่ 2 กิจกรรมสนับสนุน/ฝึกปฏิบัติการทำน้ยาล้างจานผสมหัวเชื้อ EM และและการแปรรูปวัสดุเหลือใช้จากขยะรีไซเคิล



การดำเนินงานตามแผนงานที่ ๓ กิจกรรมฝึกปฏิบัติการเลี้ยงไส้เดือนดินบนคอนโด



การดำเนินงานตามแผนงานที่ ๔ การติดตาม ประเมินผล การถอดบทเรียน





การติดตามและประเมินผลส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทางของเทศบาลตำบล
พนา ประจำปี ๒๕๖๐

กิจกรรม “เชือกหนึ่งวา ไหมห้าสามอัน”



๒.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐานทรัพยากรท้องถิ่น สนองพระราชดำริโดย เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ (ฐานทรัพยากรท้องถิ่น อพ.สธ.-เทศบาลตำบลพนา)

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายจำนวน ๕,๕๐๐ บาท เทศบาลตำบลพนา ได้จัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ขึ้น เพื่อสนองพระราชดำริ และเป็นการปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรท้องถิ่น ฐานข้อมูลและเป็นแหล่งเรียนรู้ทรัพยากรท้องถิ่น



๓. โครงการกองทุนทองคำขาว

-ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ

“โครงการกองทุนทองคำขาว” คือแนวทางหนึ่ง ที่จะทำให้เกิดการคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบ โดยให้พนักงานเทศบาลนำขยะมาบริจาค ทุกวันที่ 15 ของเดือน เพื่อนำรายได้เข้าสู่กองทุนโดยมีการบริหารจัดการขยะรีไซเคิลอย่างมีประสิทธิภาพ การเพิ่มมูลค่าจากขยะโดยการนำเงินที่ได้เข้าสมทบเป็นกองทุนที่คอยให้ความช่วยเหลือพนักงาน อีกทั้งช่วยปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานในเทศบาลรู้จักการคัดแยกขยะและมีส่วนร่วมในการจัดการขยะและรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สะอาด สวยงาม น่าอยู่อาศัย ตลอดไป โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ เพื่อให้พนักงานเทศบาลมีจิตสำนึกในการจัดการขยะโดยการคัดแยกขยะที่ถูกต้องและเหมาะสม สามารถนำรายได้จากการขายขยะมาตั้งเป็นกองทุนทองคำขาวนำพาช่วยเหลือพนักงานใน

รูปแบบสวัสดิการต่างๆ เป็นการสร้างระเบียบวินัยในการปลูกฝังการทิ้งขยะให้ถูกแห่งงาน เพื่อลดภาระในการกำจัดขยะและค่าใช้จ่ายของเทศบาล ซึ่งช่วยให้ขยะในพื้นที่เทศบาลตำบลพนามีจำนวนลดลง ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น



กิจกรรมด้านส่งเสริมสุขภาพ

๑.โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ด้วยวิธีเดินแอโรบิค

และการปั่นจักรยานเพื่อสุขภาพ เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

“กิจกรรมการออกกำลังกายเป็นการตอบสนองนโยบายของท่านนายกรัฐมนตรีที่ต้องการให้ข้าราชการหันมาใส่ใจสุขภาพมากขึ้น เพราะสุขภาพร่างกายของผู้ปฏิบัติงานเป็นเรื่องที่สำคัญมีผลทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถเสริมสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความตื่นตัวในการทำงาน โดยเทศบาลตำบลพนาจะมีการกระตุ้นเตือนและสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการหันมาใส่ใจในเรื่องสุขภาพมากขึ้น อาจเริ่มจากสิ่งเล็กๆ เพียงแค่การขึ้นลงบันไดแทนการใช้ลิฟท์ เป็นต้น หากร่างกายแข็งแรงย่อมส่งผลให้การทำงานบริการประชาชนมีประสิทธิภาพ กิจกรรมการออกกำลังกายนี้จะมีทุกวันพุธ เวลา ๑๕.๐๐ น.- ๑๖.๓๐ น. สำหรับประชาชนพื้นที่ใกล้เคียงพื้นที่เทศบาลตำบลพนาที่สนใจ สามารถมาร่วมกิจกรรมพร้อมกับข้าราชการได้”



๒. โครงการอำนาจอเจริญ คนดี สุขภาพดี รายได้ดี สู่เมืองธรรมเกษตร เขตพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง
(Amnatcharoen Happiness Model)

กิจกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการหมู่บ้านต้นแบบ ๓ ดี น่ารัก ๆ
(ชุมชนตลาดสด) ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐



๓. กิจกรรมการเข้าร่วมโครงการ ครอบครัว ปลอดภัย ปลอดภัยพันในงานศพ เทศบาลตำบลพนา
ตามโครงการอำนาจอเจริญ คนดี สุขภาพดี รายได้ดี





๔.โครงการจัดทำธรรมนูญสุขภาพ เทศบาลตำบลพนา

เทศบาลตำบลพนาได้สนับสนุนงบประมาณในการจัดทำผู้รับผิดชอบโครงการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลพนา เพื่อให้เทศบาลตำบลพนาได้มีการประกาศธรรมนูญสุขภาพเทศบาลตำบลพนา เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ ทิศทางและวิธีปฏิบัติในการบริหารจัดการระบบสุขภาพแก่ประชาชนในพื้นที่ท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึงและมีการประกาศใช้ธรรมนูญสุขภาพ เทศบาลตำบลพนา ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐





๕.กิจกรรมการประชุมจัดทำสัญญาประชาคมธรรมนูญสุขภาพ สู่การปฏิบัติในพื้นที่เทศบาลตำบลพนา

ด้วย สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๐ อุบลราชธานี กำหนดให้มีการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น /พื้นที่ โดยใช้กระบวนการธรรมนูญสุขภาพเป็นฐาน โดยมีพื้นที่เป้าหมายนำร่อง จังหวัดอำนาจเจริญ จำนวน ๑๕ แห่ง ทั้งนี้พื้นที่เทศบาลตำบลพนา ได้มีการประกาศธรรมนูญสุขภาพ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้เกิดการใช้ธรรมนูญได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้มีการจัดประชุมจัดทำสัญญาประชาคมธรรมนูญสุขภาพ สู่การปฏิบัติในพื้นที่เทศบาลตำบลพนา เวทีขับเคลื่อน (ขับเคลื่อน) ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐



๕. กิจกรรมการประกวด “อำเภอสะอาด”

ด้วยอำเภอนา จังหวัดอำนาจเจริญ ได้คัดเลือกเทศบาลตำบลนา เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ โดยชุมชนพระเหลาพัฒนา ม. ๑ เป็นตัวแทนของอำเภอ ซึ่งคณะกรรมการจากจังหวัดอำนาจเจริญได้ตรวจประเมินอำเภอสะอาดในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐



๖. การดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Long Team Care : LTC) รัฐบาลได้ดำเนินนโยบายการดำเนินงานการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Long Team Care : LTC) เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีสุขภาพแข็งแรง ชะลอการเข้าสู่ภาวะพึ่งพิง และผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม สร้างเสริมการมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพจากภาคีเครือข่ายสุขภาพทุกภาคส่วน โดยการสนับสนุนงบประมาณในการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งเทศบาลตำบลนา ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก จัดสรรงบประมาณจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๐ อุบลราชธานี เพื่อดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Long Team Care) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ต่อประชาชน

-การออกเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง





๒. ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน

๑. คณะศึกษาดูงานจากองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงยอง

เทศบาลตำบลเวียงยอง ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำชุมชน พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยมีการอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อได้นำความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์นำไปปรับใช้ในการพัฒนาองค์กรและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนและหน้าที่ตามกฎหมาย โดยคณะศึกษาดูงานได้เข้าศึกษาดูงานในด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและด้านการจัดการขยะของเทศบาลตำบลพนา จำนวน ๔๕ คน ในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙



๒. คณะศึกษาดูงานจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาแต่

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลนาแต่ อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะในชุมชน (กิจกรรมฝึกอบรม ศึกษาดูงาน รมรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกขยะและกำจัดอย่างถูกวิธี) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดย คณะศึกษาดูงานเข้าศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะในชุมชนตลาดสด หมู่ที่ ๗ เทศบาลตำบลพนา ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐



๓. คณะศึกษาดูงานจากองค์การบริหารส่วนตำบลบึงบูรพ์

ด้วย เทศบาลตำบลบึงบูรพ์ โดยการสนับสนุนเงินจากกองทุนสิ่งแวดล้อม ตามมาตรา ๒๓(๔) ได้จัดทำโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอย เนื่องจากขยะมูลฝอยเป็นต้นเหตุที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมในการทำดินเสีย อากาศเสีย และน้ำเสีย ซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนในพื้นที่ ได้ศึกษาดูงานการคัดแยกขยะของชุมชนพระเหลาพัฒนา จำนวน ๖๐ คน ดูงานการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙



งานป้องกันและควบคุมโรค

๑. โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

งบประมาณ ๔๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท สำหรับดำเนินการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยจัดกิจกรรมรณรงค์แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายในชุมชนอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งจัดซื้อน้ำยา/สารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย ทำให้สามารถควบคุมการระบาดของโรคในเขตเทศบาลตำบลพนาได้อย่างทันท่วงที



กองทุนหลักประกันสุขภาพฯ

งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพฯประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๒๖๔,๘๑๓.๙๙.- บาท โดยจัดสรรจาก สปสช. จำนวน ๑๓๗,๓๘๕.- บาท เทศบาลตำบลพนาสบทบ จำนวน ๖๘,๖๙๒.๕๐.- บาท ดอกเบี้ยเงินฝาก ๓๖๖.๑๗+๓๐๖.๔๐=๖๗๒.๕๗ บาท และยอดงบประมาณที่ผ่านมามีพร้อมดอกเบี้ย ๕๘,๗๓๖.๔๙.-บาท รวมทั้งสิ้น ๒๖๔,๘๑๓.๙๙.-บาท มีการอนุมัติและดำเนินการ ๙ โครงการ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๙๒,๓๔๐ -บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือในกองทุนพร้อมดอกเบี้ย จำนวน ๕๒,๐๙๙.๕๖๐ .- บาท

๑.โครงการคัดกรองภาวะสุขภาพประชาชน ๒๕๖๐ (ต่อเนื่อง)

งบประมาณ จำนวน ๒๘,๕๕๐.- บาท เพื่อค้นหากลุ่มเสี่ยง ผู้ป่วยโรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูงในชุมชน และให้กลุ่มเสี่ยงมีความรู้ สามารถวิเคราะห์สภาวะสุขภาพของตนเองและแก้ไขปัญหา ด้วยหลัก ๓อ. ๒ส มีระบบการเฝ้าระวังและป้องกันความเสี่ยงของการเกิดโรค จากพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมผู้รับผิดชอบโครงการฯ ประธาน อสม.ชุมชนเทพนิมิต



๒. โครงการเยาวชนพนาเรียนรู้รักษ์สุขภาพ ปี ๒๕๖๐ (ต่อเนื่อง)

งบประมาณ จำนวน ๑๖,๑๕๐.- บาท โดยมีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โดยให้ความรู้เรื่องสารเสพติด ,เรื่องเพศสัมพันธ์,เรื่องทันตสุขภาพ,เรื่องคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อให้เยาวชนนักเรียนได้รับรู้ รับทราบ ปัญหาพิษภัยของภัยสุขภาพและการตั้งครมไม่พร้อมในวัยรุ่น และเยาวชนสามารถเป็นแกนนำในการต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา





๓.โครงการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ต่อเนื่อง)

งบประมาณจำนวน ๒๑,๗๔๐ บาท เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายด้านการควบคุมป้องกันโรค และยังเป็นการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย ผู้รับผิดชอบโครงการฯ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ทั้ง ๕ ชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพนาและโรงพยาบาลพนาผู้รับผิดชอบโครงการ ประธาน อสม. ชุมชนบูรพาพัฒนา



๔.โครงการ อสม.ห่วงใยใส่ใจสุขภาพ ปี ๒๕๖๐



งบประมาณ จำนวน ๓๔,๒๐๐.-บาท เทศบาลตำบลพนาได้สนับสนุนงบประมาณ ในการจัดทำโครงการอสม. ห่วงใย ใส่ใจสุขภาพชุมชน ปี 2560 ผู้รับผิดชอบโครงการ ประธาน อสม. ชุมชนพระเหลาพัฒนา

๕. โครงการสร้างสุขภาพดีและเฝ้าระวังโภชนาการสำหรับเด็กแรกเกิดถึง 6 ปี จำนวน11,500 บาท

ผู้รับผิดชอบ โดย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลพนา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความรู้แก่อสม.ในการดูแลด้านโภชนาการและการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก เพื่อส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ และเพื่อลดปัญหาการขาดสารอาหารในเด็ก ๐ – ๖ ปี



๖.โครงการเฝ้าระวังภาวะทุพโภชนาการในเด็ก0-5 ปี ในชุมชน ปี 2560 จำนวน 37,500 บาท



๗.โครงการคัดกรองความเสี่ยงจากการใช้สารเคมีกำจัดศัตรูพืชของเกษตรกร เขตเทศบาลตำบลพนา อำเภอนา จังหวัดอำนาจเจริญ จำนวน 10,300 บาท



๘. โครงการเยี่ยมแม่ดูแลลูก ปี 2560 จำนวน 18,000 บาท ผู้รับผิดชอบ อสม. ในเขตเทศบาลตำบลพนา



๙. โครงการ “ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรค

งบประมาณ จำนวน 15,000 บาท ” รับผิดชอบ โดย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ปกครองและครูผู้ดูแลเด็กมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคมือ เท้า ปาก และร่วมกันควบคุมการเกิดโรคในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเพื่อเฝ้าระวัง ป้องกันไม่ให้เกิดโรคติดต่ออันจะมีผลต่อเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



สรุปผลการดำเนินงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ
๑	ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๕๐,๐๐๐	งานสุขาภิบาลและ อนามัยสิ่งแวดล้อม
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	๔๐,๐๐๐	งานป้องกันและ ควบคุมโรค
๓	โครงการคัดกรองภาวะสุขภาพประชาชน ๒๕๖๐ (ต่อเนื่อง)	๒๘,๕๕๐	งานกองทุน หลักประกันสุขภาพฯ
๔	โครงการเยาวชนพนาเรียนรู้รักษ์สุขภาพ ปี ๒๕๖๐ (ต่อเนื่อง)	๑๖,๑๕๐	งานกองทุน หลักประกันสุขภาพฯ
๕	โครงการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ต่อเนื่อง)	๒๑,๑๔๐	งานกองทุน หลักประกันสุขภาพฯ
๖	โครงการ อสม.ห่วงใยใส่ใจสุขภาพ ปี ๒๕๖๐	๓๔,๒๐๐	งานกองทุน หลักประกันสุขภาพฯ
๗	โครงการสร้างสุขภาพดีและเฝ้าระวังโภชนาการ สำหรับเด็กแรกเกิดถึง ๖ ปี	๑๑,๕๐๐	งานกองทุน หลักประกันสุขภาพฯ
๘	โครงการเฝ้าระวังภาวะทุพโภชนาการในเด็ก ๐-๕ ปี ในชุมชน ปี ๒๕๖๐	๓๗,๕๐๐	งานกองทุน หลักประกันสุขภาพฯ
๙	โครงการคัดกรองความเสี่ยงจากการใช้สารเคมีกำจัด ศัตรูพืชของเกษตรกร เขตเทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ	๑๐,๓๐๐	งานกองทุน หลักประกันสุขภาพฯ
๑๐	โครงการเยี่ยมแม่ดูแลลูก ปี 2560	๑๘,๐๐๐	งานกองทุน หลักประกันสุขภาพฯ
๑๑	โครงการ “ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรค	๑๕,๐๐๐	งานกองทุน หลักประกันสุขภาพฯ



ผลการปฏิบัติงาน

กองการศึกษา

ประจำปี ๒๕๖๐



เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

Tel 045-463076
Fax

222 Moo 1, Darotch Road, Phra Lao
Subdistrict, Phana District Amnatcharoen
Province 37180

www.tesbanphana.go.th



www.facebook.com/phanacity

Contents

สารบัญ

สาส์นจากหัวหน้ากองการศึกษา	1
หน้าที่และความรับผิดชอบ	2
แผนผังการบังคับบัญชา	3
ผลการดำเนินงาน หมวดด้านประเพณี ศาสนา วัฒนธรรม	
โครงการงานวันออกพรรษา	4
โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน อปท.	5
โครงการปฐกฐิน	6
โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่	7
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	8
โครงการโรงเรียนแห่งการคิด	9
โครงการนมัสการองค์พระเหลาเทพนิมิต	10
โครงการตลาดนัดวิชาการ	11
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน	12
โครงการกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	13
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติด	14
โครงการวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	15
โครงการเพื่อนใจวัยรุ่น	16
โครงการบุญบั้งไฟ	17
โครงการมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น	18
โครงการคุณธรรมจริยธรรม	19
โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	20
โครงการจัดงานลูกเสือท้องถิ่นไทย	21



สาส์นจากผู้อำนวยการกองการศึกษา

กองการศึกษาเป็นหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลพนาที่ขับเคลื่อนนโยบายผู้บริหารสู่การปฏิบัติ และปฏิบัติราชการให้เป็นไปตาม พรบ. เทศบาลมาตรา 50 พรบ. กำหนดแผนชั้นตอนกระจายอำนาจ ตลอดจนกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2560 ของกองการศึกษาเล่มนี้ ได้ทำขึ้นเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานราชการ ประชาชนในเขตเทศบาล และประชาชนทั่วไป ได้รับทราบผลการดำเนินงานของกองการศึกษา ซึ่งอยู่ในการกิจและหน้าที่รับผิดชอบของกองการศึกษา ในการจัดทำโครงการ งานประเพณีวัฒนธรรมต่างๆ ภายใต้การมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๕ องค์กร และประชาชนในเขตเทศบาล โดยมีคณะผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินโครงการและในปีนี้ผลการดำเนินงานของกองการศึกษา มีส่วนร่วมกับองค์กรในการปฏิบัติราชการจนได้รับรางวัลในระดับประเทศมากมาย เช่น รางวัลพระปกเกล้าทองคำ รางวัลธรรมาภิบาลด้านการส่งเสริมและการจัดการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นด้านวิชาการ ด้านการกีฬา เหล่านี้ล้วนเป็นผลงานจากการส่งเสริม สนับสนุนในด้านต่างๆจากหน่วยงานต้นสังกัด จนเป็นที่ประจักษ์ ดิฉันหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการดำเนินงานของกองการศึกษาจะเป็นเอกสารที่เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานราชการ ประชาชนในเขตเทศบาล และประชาชนทั่วไป ได้รับทราบรับรู้ เข้าใจบทบาทและภารกิจของกองการศึกษา

สุดท้ายนี้ ดิฉันขอขอบคุณคณะผู้บริหารที่คอยให้กำลังใจและคำแนะนำต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และขอขอบคุณพนักงานในสังกัดกองการศึกษาทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือ ร่วมใจกันเสียสละเวลา คอยเป็นกำลังสนับสนุนการทำงาน ตลอดจนการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ จนทำให้ภารกิจหลักของกองการศึกษาประสบความสำเร็จตามนโยบายของผู้บริหารที่ตั้งไว้

และท้ายที่สุดต้องขอบคุณพี่น้องประชาชน ผู้นำชุมชน ทุกภาคส่วน ที่เป็นหลักสำคัญที่ทำให้ภารกิจกองการศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

(นางเพลินพิตร อินทรจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

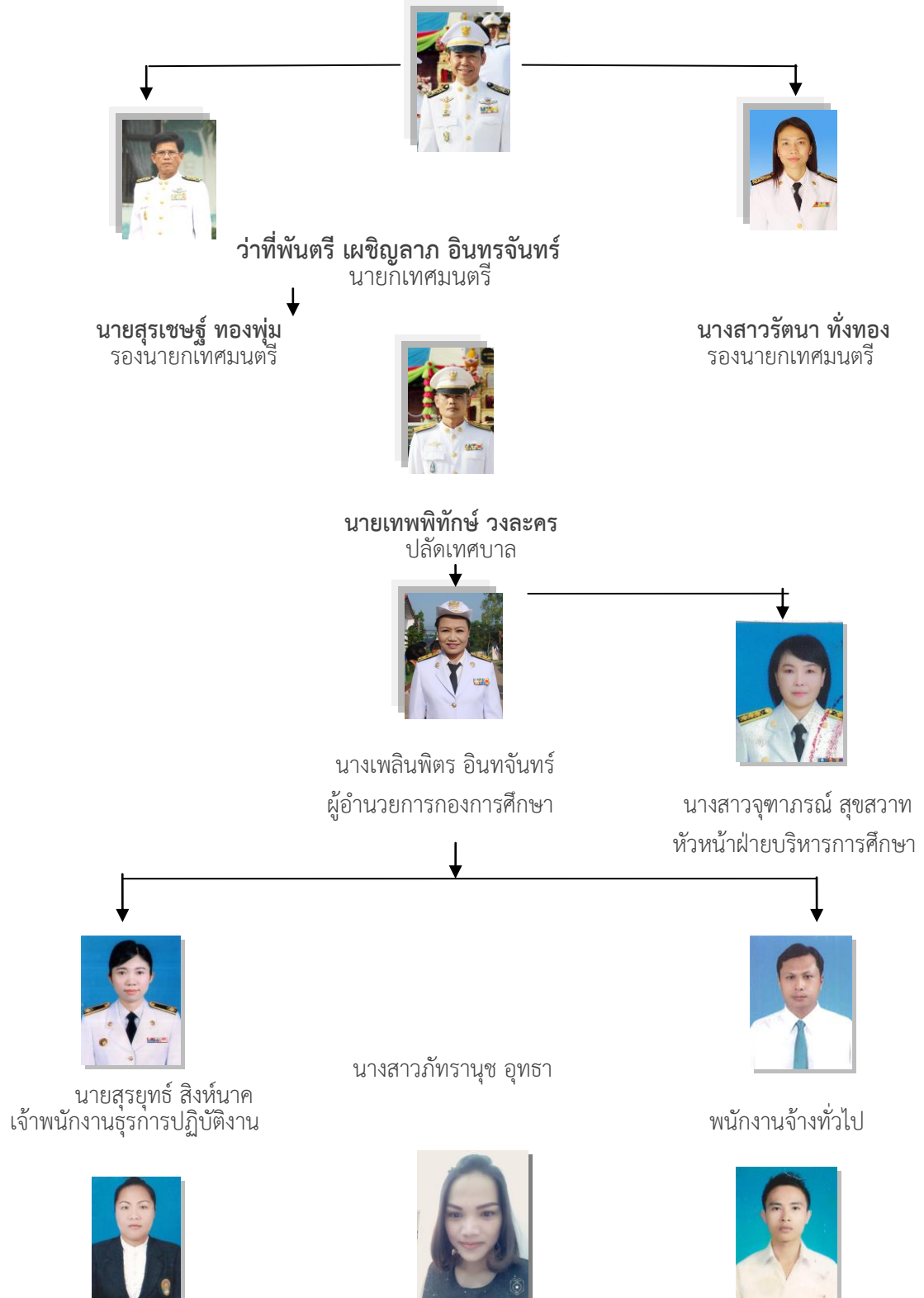
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ให้เป็นไปตามความต้องการของเทศบาลและหลักเกณฑ์มาตรฐานที่รัฐกำหนด ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย การศึกษาเพื่อคนพิการผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ โดยรับผิดชอบการวางแผนการศึกษา งานโรงเรียน การฝึกอบรม บุคลากร การจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายทางการศึกษา ตลอดจนนโยบายและแผนงาน โครงการให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนงานของจังหวัดและกระทรวงทบวงกรมที่เกี่ยวข้อง
2. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนางานด้านวิชาการ การส่งเสริมสนับสนุนการสร้างงานเครือข่ายข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมทะนุบำรุงศาสนา การอนุรักษ์ธรรมเนียมจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนากิจกรรมเด็กและเยาวชนและนันทนาการ การฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ การส่งเสริมห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์
4. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคลากรกองการศึกษา ประกอบด้วยบรรจุแต่งตั้ง การกำหนดมาตรฐานคุณภาพงาน การกำหนดเกณฑ์การประเมิน ผลการปฏิบัติงาน การดำเนินงานทางวินัยอุทธรณ์และร้องทุกข์การจัดสวัสดิการแก่ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา การจัดทำทะเบียนประวัติการจัดทำรายงานประจำปี เป็นต้น
5. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ ได้แก่ การวิเคราะห์เพื่อการจัดตั้งหรือจัดสรรงบประมาณสำหรับสถานศึกษา รวมทั้งตรวจติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา
6. ปฏิบัติงานในฐานะหน่วยงาน ทำหน้าที่กำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน การพิจารณา อัตรากำลังและงบประมาณของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ประสานการวางแผนการมอบหมายงาน การวินิจฉัยสั่งการ กำกับ ควบคุมตรวจสอบ และแก้ไขปัญหา การปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ
7. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

โดยกองการศึกษาได้มีการแบ่งงานภายในปฏิบัติเป็น 3 ฝ่ายดังนี้

1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
2. ฝ่ายบริหารการศึกษา
3. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนผังการบังคับบัญชา



นางสาวนพวรรณ อังกายย์
เจ้าหน้าที่โครงการ

นางณัฐริษา ทองศรีน้อย
เจ้าหน้าที่โครงการ

นายวิวัฒน์ โพธิ์เพชรเล็ก
เจ้าหน้าที่โครงการ

โครงการจัดงานประเพณีออกพรรษา

เทศบาลตำบลพนา ร่วมกับชุมชนบูรพาพัฒนา หมู่ที่ 9 ตำบลพนา อำเภอนา จังหวัดอำนาจเจริญ ได้กำหนดจัดงานวันออกพรรษาประจำปี 2559 ณ วัดบูรพา เพื่อให้ประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา และเยาวชน ได้ร่วมเรียนรู้ ปฏิบัติธรรม ฝึกอบรม ศิล สมาธิ ปัญญา เพื่อนำหลักธรรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในชีวิตประจำวัน ตลอดจนมีการแข่งกีฬาพื้นบ้านเชื่อมสัมพันธ์ไมตรีในระหว่างชุมชนและสืบสานประเพณีอันดีงามไว้คงไว้สืบต่อไป การดำเนินโครงการในครั้งนี้ไม่ได้ใช้งบประมาณ



โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนอปท. (ระดับภาคและระดับประเทศ)

การแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือก "ฟีดาโซนเกมส์" ณ อ.เชียงคาน จ.เลย และรอบชิงชนะเลิศระดับประเทศ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2559 “101 เกมส์” การดำเนินโครงการในครั้งนี้งบประมาณไปทั้งสิ้น 60,000 บาท



โครงการงานปรีวาสกรรม

เทศบาลตำบลพนา ร่วมกับ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพนา ร่วมกันจัดงานปรีวาสกรรม ในระหว่างวันที่ 20-30 ธันวาคม ของทุกปี ณ ศูนย์มอเกษตรกรรม วนอุทยาน สวนลึงดอนเจ้าปู่ เพื่อเปิดโอกาสให้พระภิกษุ สามเณร อุบาสก อุบาสิกา และประชาชนทั่วไป ได้ในการอยู่ปรีวาสกรรมกับพระภิกษุสงฆ์ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้มาสมาทาน รักษาศีล เจริญเมตตา ภาวนา ฟังธรรมเทศนา และปฏิบัติธรรมร่วมกัน การดำเนินโครงการในครั้งนี้งบประมาณไปทั้งสิ้น 8,800 บาท (แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)



โครงการตักบาตรวันขึ้นปีใหม่

เทศบาลตำบลพนา ร่วมกับ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประชาชนทั่วไปในเขตเทศบาลตำบลพนา ร่วมกันจัดงานประเพณีทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ในระหว่างวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ถึง 1 มกราคม 2560 ณ บริเวณสนามหน้าที่ว่าการอำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อให้พุทธศาสนิกชนและประชาชนได้ทำบุญตักบาตรร่วมกัน เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป การดำเนินโครงการในครั้งใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น 7,985 บาท (เจ็ดพันเก้าร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน)



โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ

เทศบาลตำบลพนา กำหนดจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ณ โรงเรียนเทศบาลพนาสามัคคีวิทยา ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งห้าแห่งในอำเภอพนา เพื่อส่งเสริมให้เด็กเกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา โดยจัดให้มีกิจกรรมการแสดงต่างๆ ของนักเรียน เทศบาลพนาโดยกองการศึกษา การดำเนินโครงการในครั้งนี้ไม่ได้ใช้งบประมาณ



โครงการโรงเรียนแห่งการคิด (Thinking school)

กองการศึกษาได้จัดทำโครงการโรงเรียนแห่งการคิด (Thinking school) นี้ขึ้นเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นสถานศึกษาแห่งการคิด มุ่งสอนให้เด็กได้เรียนรู้ถึงกระบวนการการเรียนรู้ด้วยตัวเองมากกว่าการสอน และ เพื่อให้นักเรียนได้รับนวัตกรรมใหม่ๆ อยู่เสมอ โดยได้จัดการฝึกอบรม และศึกษาดูงานของบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัด คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ขึ้น ในระหว่างวันที่ 13 - 16 กุมภาพันธ์ 2560 ณ โรงเรียนเทศบาล ๑ ป่ากอดำ อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย, โรงเรียนอนุบาลหนองป่าครั่ง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ การดำเนินโครงการในครั้งนี้ใช้งบประมาณไปทั้งหมด 378,950 บาท บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยเป็นงบตามเทศบัญญัติ และงบจากสถานศึกษา



โครงการนมัสการองค์พระเหลาเทพนิมิต

เทศบาลตำบลพนา ร่วมกับชุมชนเทพนิมิต หมู่ที่ 8 ตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ ได้กำหนดจัดงาน นมัสการองค์พระเหลาเทพนิมิต ในระหว่างวันที่ 19-22 กุมภาพันธ์ 2559 ณ วัดพระเหลาเทพนิมิต เพื่อเป็นการสืบทอดประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของชาวพนา ให้ประชาชนที่เคารพศรัทธาองค์พระเหลาเทพนิมิตจากทั่วทุกสารทิศ ได้เดินทางมากราบไหว้บูชา นมัสการองค์พระเหลาเทพนิมิต ให้ประชาชนได้มาปฏิบัติธรรมร่วมฟังเทศนา ฟังสวดสมโภช เพื่อขัดเกลาจิตใจ การดำเนินโครงการในครั้งนี้ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น 19,150 (หนึ่งหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)



โครงการตลาดนัดวิชาการ

จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อให้นักเรียนได้กล้าคิด กล้าแสดงออก สามารถนำประสบการณ์ต่างๆไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ โครงการตลาดนัดวิชาการ ประจำปี 2560 นี้ จัดขึ้นเมื่อวันศุกร์ที่ 3 มีนาคม พ.ศ.2560 ณ.โรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) การดำเนินโครงการในครั้งนี้ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น 4,490 (สี่พันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)



โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน

โครงการแข่งขันฟุตบอล 7 คน จัดขึ้นเพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ประชาชนได้ออกกำลังกายและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญในการช่วยป้องกันและลดปัญหาทางสังคมโดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหายาเสพติด ซึ่งกำหนดจัดโครงการดังกล่าวขึ้นในวันที่ 12-15 มีนาคม พ.ศ.2560 ณ สนามกีฬาโรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) การดำเนินโครงการในครั้งนี้งบประมาณไปทั้งสิ้น 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)



โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์

เทศบาลตำบลพนาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ร่วมกันดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ด้านยาเสพติดครั้งที่ 13 ประจำปี 2560 เพื่อเชื่อมสัมพันธ์ไมตรีอันดีงามระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอพนา โดย **องค์การบริหารส่วนตำบลไม้กลอน** เป็นเจ้าภาพในการจัดงานครั้งนี้ งบประมาณในการดำเนินโครงการในครั้งนี้นำไปทั้งสิ้น 39,925.-บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)



โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติด

การแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติด (ตะกร้อพนาศัพ) ครั้งที่ 22 ประจำปี 2560 จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายใช้เยาวชนและประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด งบประมาณในการดำเนินโครงการในครั้งนี้ใช้ไปทั้งสิ้น 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาท

ถ้วน)



โครงการวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ

เทศบาลตำบลพนา ร่วมกับ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการชุมชน และ ประชาชนชาวอำเภอพนา ได้กำหนดจัดงานวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2560 ในวันที่ 13 เมษายน 2560 ณ สวนอุทยานสวนลิงดอนเจ้าปู่ เพื่อเป็นการ ทำบุญรับปีใหม่ไทยที่สืบทอดกันมาตั้งแต่โบราณกาล ประชาชนได้ร่วมกันจัดกิจกรรมทาง ศาสนา ถวายเครื่องสักการะ สรงน้ำพระพุทธรูป และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เพื่อความเป็น สิริมงคลแก่ตนเองและครอบครัว งบประมาณในการดำเนินโครงการในครั้งนี้ใช้ไปทั้งสิ้น 79,890 (เจ็ดหมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)



โครงการเพื่อนใจวัยรุ่น To Be Number One

เทศบาลตำบลพนาได้รับจัดสรรงบประมาณจากพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดอำนาจเจริญ เป็นเงิน 12,500 บาท เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมสร้างความเข้มแข็งของ
สภาเด็กและเยาวชน การจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลพนาเป็น
ผู้ดำเนินกิจกรรม เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนเทศบาล

พนา (สามัคคีวิทยา)



โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ

เทศบาลตำบลพนา ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลพนา กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการชุมชน และประชาชนชาวพนา ได้กำหนดจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี 2560 ในระหว่างวันที่ 20-22 พฤษภาคม 2560 ณ วัดพระเหลาเทพนิมิต และบริเวณทุ่งนาบ้านโนนธาตุ หมู่ที่ 5 เพื่อเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น เพื่อสร้างความสามัคคีในระหว่างชุมชน และพัฒนาศักยภาพชุมชน โดยการจัดกิจกรรม ประกวดขบวนพ้อน และกิจกรรมแข่งขันจุดบั้งไฟ เทศบาลพนา โดยกองการศึกษา ได้ตั้งงบประมาณสนับสนุนชุมชนทั้ง 5 ชุมชนในเขตเทศบาล เพื่อใช้ในการเตรียมขบวนพ้อน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการในครั้งนี้ใช้ไปจำนวนทั้งสิ้น 124,995 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)



โครงการมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

งานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 24 ประจำปี 2560 ณ ลานสาเกตนคร สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ อําเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการในครั้งนีใช้ไปจำนวนทั้งสิ้น 30,000.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)



โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมฯ

เทศบาลตำบลพนา ได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมขึ้น ประจำปี 2560 เพื่อเป็นการสนับสนุนบำรุง พุทธศาสนา อบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับพนักงาน และบุคลากร ของเทศบาลตำบลพนา จัดให้มีกิจกรรมโดยแบ่งเป็น 3 ครั้ง 3 วัดในเขตเทศบาลตำบลพนา ณ วัดพระเหลาเทพนิมิต, วัดบูรพา, วัดตรีรัฐประชาสรรค์ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ในครั้งนี้ใช้ไปจำนวนทั้งสิ้น 9,600 บาท (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)



โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา

เทศบาลตำบลพนา ได้จัดทำโครงการโครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปี 2559 เพื่อควบคุมการขยายตัวของปัญหายาเสพติดและลดการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา โดยได้มีกิจกรรมดังกล่าวในระหว่างวันที่ 18 สิงหาคม 2560 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น 15,000.-บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)



โครงการจัดงานลูกเสือท้องถิ่นไทย

งานชุมนุมลูกเสือท้องถิ่น ครั้งที่ 5 พ.ศ.2560 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ จังหวัดสกลนคร
โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น 16,625.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)



กองการศึกษา เทศบาลตำบลพนา

โทร : 045-463076



สรุปผลการดำเนินงานกองช่างเทศบาลตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ 2560

วิสัยทัศน์

“พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
และพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงประชาชนพึ่งตนเองได้”

พันธกิจ

1. การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม
ผิวจราจรและระบบการระบายน้ำ
2. การพัฒนาระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง
3. ก่อสร้าง ปรับปรุงพัฒนาแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค
และการเกษตร
4. การจัดวางผังเมือง ควบคุมอาคาร และการใช้ที่ดินอย่าง
เหมาะสม
5. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
6. เพิ่มศักยภาพการผลิตทางการเกษตร
7. ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ร่มรื่น

โครงสร้างการบริหารงานกองช่างเทศบาลตำบลพนา

ว่าที่ พันตรีเพชฌัญญุลา อินทรจันทร์
นายกเทศมนตรีตำบลพนา

นางสาวรัตนา ทั้งทอง
รองนายกเทศมนตรีตำบลพนา

นายเทพพิทักษ์ วงละคร
ปลัดเทศบาลตำบลพนา

นางศักดิ์ศรี ศรีนอก
รองปลัดเทศบาลตำบลพนา

นางศักดิ์ศรี ศรีนอก
รก.ผู้อำนวยการกองช่าง

งานธุรการ

งานโยธา

งานไฟฟ้า

งานเครื่องจักรกล

นางนิภาพรรณ ไกยสิทธิ์
ผช.เจ้าพนักงานธุรการ

นายอดิศักดิ์ มณีเขียว
ผช.ช่างโยธา

นายพันธ์ศักดิ์ มหานิล
ผช.ช่างไฟฟ้า

นายจตุรภัทร บุตรแก้ว
ผช.ช่างยนต์

นางสุพร ศิลา
นักการ

นายสุรเดช ไผ่ดา
นักการ

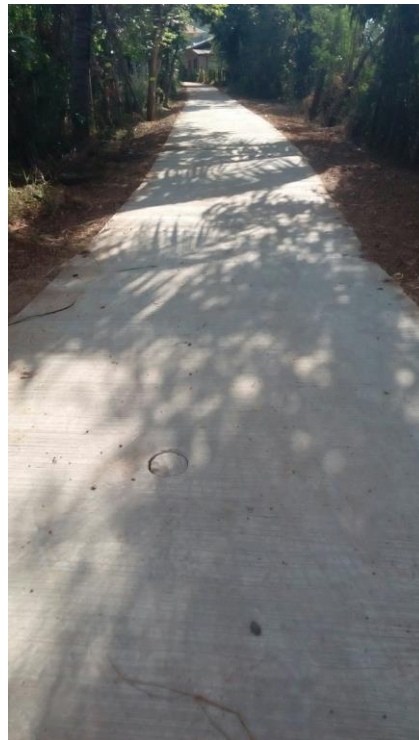
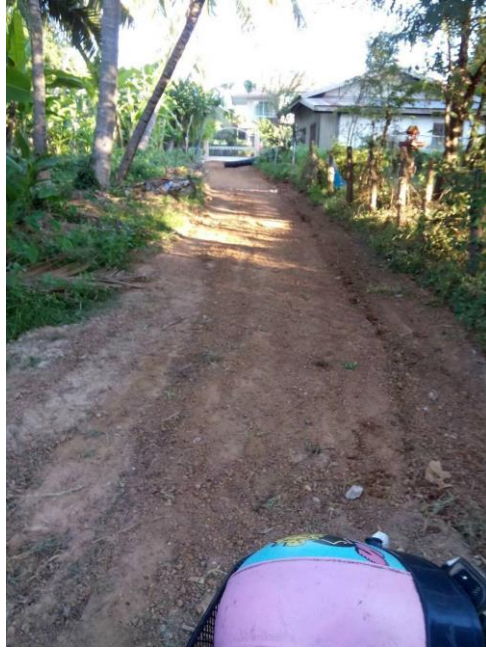
นายจันทิ สารรัตน์
คนงานทั่วไป

งานสาธารณูปโภค

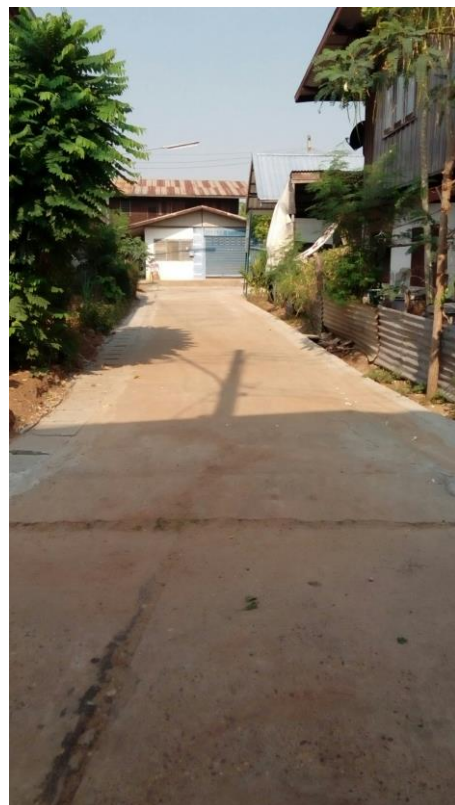
1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านเพื่อนปริมาณงานขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 75.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 300 ตร.ม. ก่อสร้างตามแบบเทศบาล ตำบลพนา กำหนด (จ่ายขาดเงินสะสม) งบประมาณ 164,000.-บาท



๒. ก่อสร้างถนน คสล.ซอยถกรรจ หมู่ที่ 1 ตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 2 เมตร ยาว 93 เมตร หนา 0.15 เมตร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลพนา กำหนด (กั้นเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2559) งบประมาณ 121,700.-บาท



๓. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมขยายผิวจราจร คสล. ซอยสุพรรณ หมู่ที่ 9 ตำบลพนา อำเภอนา จังหวัดอำนาจเจริญ ปริมาณงาน ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.กว้างริมใน 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 102 เมตร พร้อมฝาดปิด คสล.หนา 0.125 เมตร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลพนา กำหนด (จ่ายขาดเงินสะสม) งบประมาณ 295,500.-บาท



๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยวิสุทธิ หมู่ที่ 10 ตำบลพระเหลา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 2.50 เมตร ยาว 141 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพ ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลพนากำหนด (จ่ายขาดเงินสะสม) งบประมาณ 194,200.-บาท



๕. ควบคุมงานโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ในพื้นที่โรงเรียนอนุบาลสาธิตเทศบาลพนา (เทศบาล 2) ปริมาณงาน ถนน คสล.กว้าง 5.00 เมตร ยาว 93 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 465 ตารางเมตร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลพนากำหนด งบประมาณ 260,000.-บาท



๖. ควบคุมงานโครงการซ่อมแซมอาคารเรียน / อาคารประกอบ / โรงเรียนเทศบาลนา (สามัคคีวิทยา)
 ปริมาณงานซ่อมแซมอาคารเฉลิมพระเกียรติ (๔ชั้น),อาคารประกอบ (ห้องน้ำ),ห้องโสตทัศนศึกษา และอาคาร
 เอนกประสงค์ ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลพนากำหนด งบประมาณ 77,000.-บาท



๗. ควบคุมงานซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนา ตามแบบเทศบาลตำบลพนา กำหนดงบประมาณ ๔๕,๐๐๐.-บาท



๘. ควบคุมงานโครงการติดตั้งตาข่ายกันนก สถานีขนส่งเทศบาลตำบลพนา หมู่ที่ ๘ ตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ ตามแบบเทศบาลตำบลพนา กำหนดงบประมาณ ๗๐,๐๐๐.-บาท





โครงการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะภายในเขตเทศบาลตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐





โครงการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะภายในเขตเทศบาลตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐





โครงการซ่อมแซมถนน / ฝารางระบายน้ำ ภายในเขตเทศบาลตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐





โครงการซ่อมแซมถนน / ฝารางระบายน้ำ ภายในเขตเทศบาลตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐



โครงการซ่อมแซมถนน / ฝารางระบายน้ำ ภายในเขตเทศบาลตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

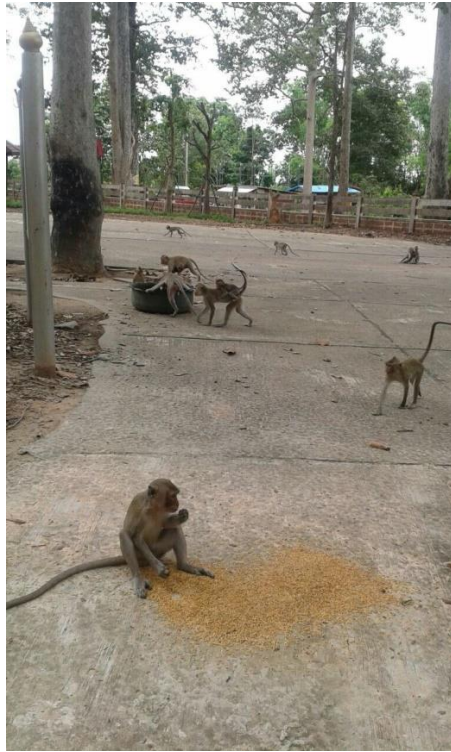


โครงการดูแลสวนสาธารณะ

1. ดูแลเกาะกลางถนน และ สวนสาธารณะภายในเขตเทศบาลตำบลพนา



2. ให้อาหารลิงภายในวนอุทยานสวนลิงตอนเจ้าปู่



โครงการ ปลุกดอกดาวเรือง

เพื่อใช้ประดับสถานที่ราชการ สถานที่สำคัญของจังหวัด บริษัท ห้างร้าน และบ้านเรือนประชาชนในช่วงพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐



โครงการ ปลุกดอกดาวเรือง



กิจกรรมที่ร่วมกับ อปท.หน่วยงานอื่นๆ โครงการตรวจสอบสภาพสิ่งแวดล้อม



รายงานผลการตรวจสอบสภาพและทำหมันลิง ครั้งที่ 2 ในวนอุทยานสวนลิงดอนเจ้าปู่
อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ ระหว่างวันที่ 8 - 14 ตุลาคม 2560

รวมลิงที่ได้รับการตรวจสอบสภาพและทำหมันทั้งสิ้น 113 ตัว
ตัวผู้ 53 ตัว ตัวเมีย 60 ตัว

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

รวมเงินรับทั้งหมด (รวมยกยอดเดิม)	88,969.42.-บาท
รวมรายจ่าย	52,000.-บาท
คงเหลือในบัญชี ฐกส.พนา	36,969.42.-บาท

งานธุรการ

1. การรับ – ส่งหนังสือราชการ ตลอดปีงบประมาณ 2560 งานธุรการ กองช่าง
ได้ดำเนินการดังนี้

- หนังสือรับ จำนวน 187 ฉบับ
- หนังสือส่ง จำนวน ฉบับ 548 แยกเป็น
 - หนังสือส่งภายนอก จำนวน 73 ฉบับ
 - หนังสือส่งภายใน จำนวน 475 ฉบับ

2. คำสั่ง จำนวน 12 ฉบับ

4. การจัดทำฎีกา จำนวน 169 ฉบับ

5. การควบคุมงบประมาณ

- ตั้งจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 3,919,216.-บาท
- เบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 2,185,645.-บาท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลพนา กองช่าง โทร.045-463076

ที่ อจ52403/ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. 2560

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานของกองช่าง เทศบาลตำบลพนา ปี 2560

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนา

ตามบันทึกข้อความที่ อจ 52401/ ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2560 งานแผนและงบประมาณ เทศบาลตำบลพนา ได้แจ้งให้กองงานสรุปผลการปฏิบัติงานงบประมาณ ประจำปี 2560 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ กองช่าง เทศบาลตำบลพนา ได้ทำการรวบรวมผลการปฏิบัติงาน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดแนบบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(นางนิภาพรรณ ไกยสิทธิ์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ