



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยงานตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลพนา โทร. ๐-๔๕๔๖-๓๐๓๒

ที่ อจ ๕๒๔๐๑/๔๕๔

วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนา

เรื่องเดิม

ตามที่หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลพนา ได้เข้าทำการตรวจสอบกองคลัง เทศบาลตำบลพนา ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔) ซึ่งจะทำการตรวจสอบการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน นั้น

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลพนา ได้ดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลพนา จึงขอรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวพิชามณีย์ ไชยยศ)

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ความเห็น

- เห็นชอบตามที่เสนอ
อนรรักษ์ ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)


(นางเพลินพิตร อินทรจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลพนา

ความเห็น

เห็นชอบตามเสนอ

ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ว่าที่ พันตรี


(เชษฐลาภ อินทรจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนา

30 ม.ย.
อป. -

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลพนา
รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วยรับตรวจ : กองคลัง

เรื่องที่ตรวจสอบ :

๑. การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน เป็นปัจจุบันครบถ้วนถูกต้อง และมีการดำเนินการในระบบมือและระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ครบถ้วนทุกรายการ
๒. มีการจัดส่งรายงานการเงินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องครบถ้วน และตามระยะเวลาที่กำหนด
๓. ระบบการควบคุมภายในของการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน มีความเหมาะสม เพียงพอ ในการป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ : ได้แก่

๑. เพื่อสอบทานความถูกต้องและความน่าเชื่อถือได้ของการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ทั้งในระบบมือและระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)
๒. เพื่อให้ทราบว่าระบบควบคุมภายในของการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ทั้งในระบบมือและระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) มีความเหมาะสมเพียงพอ สามารถป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
๓. เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรคในการบริหารงานและการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและรายงานการเงินและเสนอแนะแนวทางเพื่อแก้ไขปรับปรุง

ขอบเขตการตรวจสอบ : ตรวจสอบรายการที่เกี่ยวข้อง โดยวิธีการสุ่มตรวจ

ระยะเวลาที่เข้าตรวจ : เข้าตรวจสอบระหว่าง วันที่ ๕-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วิธีการตรวจสอบ :

๑. สุ่มตรวจสอบการจัดทำสถานะการเงินประจำวัน การบันทึกบัญชี และการจัดทำรายงานการเงิน
๒. ใช้เทคนิคการตรวจสอบโดยวิธีการสุ่มตรวจ และตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การสอบถาม การสังเกตการณ์ การตรวจทาน และการประเมินผล เป็นต้น

สรุปผลการตรวจสอบ :

๑. ด้านการบัญชี จัดทำสมุดเงินสดรับ สมุดเงินสดจ่าย และบัญชีแยกประเภท จัดทำครบถ้วนเป็นปัจจุบันทั้งระบบมือและระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)
๒. ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย เอกสารหลักฐานประกอบขาดหลายเช่นรับรองสำเนาถูกต้อง ได้แจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขให้ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอแนะ :

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ครบถ้วนถูกต้อง โดยถือปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัด

กระตาดำทำการ
การจััดทำบัญชีและรายงานการเงิน
เทศบาลตำบลพนา

หน่วยรับตรวจ กองคลัง

ข้อมูลตั้งแต่เดือน มีนาคม-พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ โดยวิธีการสุ่มตรวจ

เข้าตรวจสอบระหว่างวันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. การจััดทำรายงานสถานะการเงินประจำวัน ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

จััดทำเป็นปัจจุบัน ถึงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

จััดทำไม่เป็นปัจจุบัน จััดทำเพียงวันที่.....

จำนวนเงินคงเหลือ จำนวน ๑๘,๙๖๘,๑๙๘.๔๑ บาท แยกเป็น

๑) เงินสด จำนวน.....-.....บาท

๒) เงินฝากธนาคาร จำนวน ๙ บัญชีรวมจำนวน ๑๘,๙๖๘,๑๙๘.๔๑ บาท

๓) หนังสือรับรองของธนาคาร

มี

ไม่มี

๔) กรณียอดเงินฝากธนาคารคงเหลือตามรายงานสถานะการเงินประจำวันต่างกับ

ยอดเงินคงเหลือตามหนังสือรับรองของธนาคาร จำนวน ๙ บัญชี

จััดทำงบทะทบยอดเงินฝากธนาคาร

ไม่จััดทำงบทะทบยอดเงินฝากธนาคาร

๒. การจััดทำบัญชี

๑) สมุดเงินสดรับ

จััดทำในระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)

จััดทำเป็นปัจจุบัน

จััดทำไม่เป็นปัจจุบัน

จััดทำด้วยระบบมือ

จััดทำเป็นปัจจุบัน

จััดทำไม่เป็นปัจจุบัน

๒) ทะเบียนรายรับ

จััดทำในระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)

จััดทำเป็นปัจจุบัน

จััดทำไม่เป็นปัจจุบัน

จััดทำด้วยระบบมือ

จััดทำเป็นปัจจุบัน

จััดทำไม่เป็นปัจจุบัน

๓) สมุดเงินสดจ่าย

จัดทำในระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)

จัดทำเป็นปัจจุบัน

จัดทำไม่เป็นปัจจุบัน

จัดทำด้วยระบบมือ

จัดทำเป็นปัจจุบัน

จัดทำไม่เป็นปัจจุบัน

๔) ทะเบียนรายจ่าย

จัดทำในระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)

จัดทำเป็นปัจจุบัน

จัดทำไม่เป็นปัจจุบัน

จัดทำด้วยระบบมือ

จัดทำเป็นปัจจุบัน

จัดทำไม่เป็นปัจจุบัน

๕) บัญชีแยกประเภท

จัดทำในระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)

จัดทำเป็นปัจจุบัน

จัดทำไม่เป็นปัจจุบัน

จัดทำด้วยระบบมือ

จัดทำเป็นปัจจุบัน

จัดทำไม่เป็นปัจจุบัน

๓. การจัดทำรายงานการเงิน ณ วันสิ้นเดือน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๙๙)

๑) งบทดลอง

จัดทำในระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)

จัดทำเป็นปัจจุบัน

จัดทำไม่เป็นปัจจุบัน

จัดทำด้วยระบบมือ

จัดทำเป็นปัจจุบัน

จัดทำไม่เป็นปัจจุบัน

๒) รายงานรับ-จ่ายเงิน

จัดทำในระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)

จัดทำเป็นปัจจุบัน

จัดทำไม่เป็นปัจจุบัน

จัดทำด้วยระบบมือ

จัดทำเป็นปัจจุบัน

จัดทำไม่เป็นปัจจุบัน

๔. การจัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐๐)

๑) งบแสดงฐานะการเงิน

จัดทำในระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)

จัดทำด้วยระบบมือ

จัดทำปีงบประมาณ.....๒๕๖๓.....

๒) การจัดส่งรายงานฐานะการเงิน

จัดส่งให้ สตง. ตามหนังสือที่ อจ ๕๒๔๐๒/๘๓๘ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ไม่ได้จัดส่งให้ สตง.

จัดส่งให้อำเภอ/จังหวัด/คลังจังหวัด

ไม่ได้จัดส่งให้อำเภอ/จังหวัด/คลังจังหวัด

๓) การจัดส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมรายงานผลการตรวจสอบของ สตง.

(พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒)

จัดส่งให้ กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณและกระทรวงมหาดไทย

ตามหนังสือที่ อจ ๕๒๔๐๒/๘๓๘ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ไม่ได้จัดส่งให้ สตง.

เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ ผ่านสถานีวิทยุพนาเรดิโอ

เผยแพร่ในเว็บไซต์ของ อปท.

ไม่ได้ดำเนินการเผยแพร่

๔) การจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาส

จัดทำครบถ้วน

จัดทำไม่ครบถ้วน

ไม่ได้จัดทำ

เสนอผู้บริหารภายใน ๓๐ วันนับจากวันสิ้นไตรมาส

ไม่ได้เสนอผู้บริหารตามระยะเวลาที่กำหนด

ปิดประกาศสำเนารายงานดังกล่าวให้ประชาชนทราบ

ไม่ได้ปิดประกาศสำเนารายงาน

๕) การจัดทำรายงานเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันสิ้นเดือนมีนาคม

และกันยายน

จัดทำ

ไม่ได้จัดทำ

ส่ง สดจ. ภายในเดือน เม.ย. และ ต.ค.

ส่ง สดจ. เกินระยะเวลาที่กำหนด

ไม่ได้จัดส่งตามระเบียบฯ ที่กำหนด

สรุปผลการตรวจสอบ

๑. ด้านการบัญชี จัดทำสมุดเงินสดรับ สมุดเงินสดจ่าย และบัญชีแยกประเภท จัดทำครบถ้วนเป็นปัจจุบันทั้งระบบมือและระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)

๒. ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย เอกสารหลักฐานประกอบขาดลายเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ได้แจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขให้ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับตรวจ

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวพิชามณูชัช ไชยยศ)

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ลงชื่อ.....ผู้สอบทาน

(นางเพลินพิตร อินทรจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลพนา



ที่ อจ ๕๒๔๐๒/๑๓๓

สำนักงานเทศบาลตำบลพนา
๒๒๒ หมู่ที่ ๑ ถนนตาโวจน์
อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งงบแสดงฐานะการเงินและงบการเงินอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (แก้ไข)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอำนาจเจริญ

สิ่งที่ส่งมาด้วย งบแสดงฐานะการเงินและงบการเงินอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอำนาจเจริญได้เข้าตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงินและงบการเงินอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลพนานั้น ได้ตรวจพบว่ามียาการที่เทศบาลตำบลพนา จะต้องปรับปรุงให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลพนา ได้จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ฉบับแก้ไข เสร็จเรียบร้อยแล้วตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด และตามคำแนะนำของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอำนาจเจริญรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางเพ็ญนิตร์ อินทรจันท์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลพนา

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

กองคลัง เทศบาลตำบลพนา
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๔๖ ๓๐๗๖

๑๓/๓/๒๕๖๔

“ยึดมั่นธรรมมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

	ปลัดเทศบาล
	หน.กอง
	หน.งาน
	เจ้าของเรื่อง

เทศบาลตำบลพนา
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

	หมายเหตุ	ปี 2563	ปี 2562
ทรัพย์สินตามงบทรัพย์สิน	2	103,403,001.92	99,311,081.88
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	3	16,176,029.22	12,856,444.09
เงินฝากกระทรวงการคลัง	4	56,294.00	98,000.00
เงินฝากกองทุน	5	3,506,464.33	3,293,572.20
ลูกหนี้เงินยืม	6	162,570.00	14,168.00
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	7	2,714,000.00	-
ลูกหนี้ค่าภาษี	8	39,484.32	120,146.46
ลูกหนี้รายได้อื่นๆ	9	106,619.90	18,837.20
ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม	10	201,500.00	201,500.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	-	2,000.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		22,962,961.77	16,604,667.95
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ทรัพย์สินเกิดจากเงินกู้	2	21,891,100.00	21,891,100.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		21,891,100.00	21,891,100.00
รวมสินทรัพย์		44,854,061.77	38,495,767.95
ทุนทรัพย์สิน		103,403,001.92	99,311,081.88
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
รายจ่ายค้างจ่าย	12	5,511,000.00	1,516,950.00
รายจ่ายผิดส่งใบสำคัญ		162,570.00	14,168.00
เงินรับฝาก	13	3,029,211.01	2,645,269.43
รวมหนี้สินหมุนเวียน		8,702,781.01	4,176,387.43
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เจ้าหนี้เงินกู้	14	2,507,813.13	2,650,098.13
เจ้าหนี้เงินสะสม		201,500.00	201,500.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		2,709,313.13	2,851,598.13
รวมหนี้สิน		11,412,094.14	7,027,985.56
เงินสะสม			
เงินสะสม	15	29,689,865.45	28,172,533.53
เงินทุนสำรองเงินสะสม		3,752,102.18	3,295,248.86
รวมเงินสะสม		33,441,967.63	31,467,782.39
รวมหนี้สินและเงินสะสม		44,854,061.77	38,495,767.95

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางมาลี บุตรพินธุ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางเพลินพิตร อินทรจันทร์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลพนา

(นางเพลินพิตร อินทรจันทร์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลพนา ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลพนา



ที่ อจ ๕๒๔๐๒/ศ กจ

สำนักงานเทศบาลตำบลพนา
เลขที่ ๒๒๒ ถนนคาโรจน์
อำเภอพนาจังหวัดอำนาจเจริญ

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งงบแสดงฐานะการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงินประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอพนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนางบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้หัวหน้าส่วนการคลังทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับวันสิ้นปี และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลพนาได้จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

จ่าที่ พันตรี
(เผชญิตถา อินทรจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลพนา

กองคลัง/งานการเงินและบัญชี
เทศบาลตำบลพนา
โทร ๐๔๕-๕๖๓๐๗๖

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ปลัดเทศบาล
หน.กอง
หน.งาน
เจ้าของเรื่อง

๑๗ / ๑๑ / ๒๕๖๓



ที่ อจ ๕๒๔๐๒/ ๔๕๐

สำนักงานเทศบาลตำบลพนา
เลขที่ ๒๒๒ ถนนตาโรจน์
อำเภอพนาจังหวัดอำนาจเจริญ

๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งงบแสดงฐานะการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงินประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน คลังจังหวัดอำนาจเจริญ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนางบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้หัวหน้าส่วนการคลังทำงานแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับวันสิ้นปี และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลพนาได้จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ พันตรี

(เผชญิลาภ อินทรจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนา

กองคลัง/งานการเงินและบัญชี
เทศบาลตำบลพนา
โทร ๐๔๕-๔๖๓๐๗๖

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

วิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ศิริภรณ์

๒๗.๑๖๖

	ปลัดเทศบาล
	หน.กอง
	หน.งาน
	เจ้าของเรื่อง



ที่ อจ ๕๒๔๐๒/ ก/๓๙

สำนักงานเทศบาลตำบลพนา
เลขที่ ๒๒๒ ถนนดาโรจน์
อำเภอพนาจังหวัดอำนาจเจริญ

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งงบแสดงฐานะการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงินประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอำนาจเจริญ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนางบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้หัวหน้าส่วนการคลังทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับวันสิ้นปี และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลพนาได้จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

วาทิ พันตรี

(แผธิญลภ อินทรจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนา

กองคลัง/งานการเงินและบัญชี

เทศบาลตำบลพนา

โทร ๐๔๕-๕๖๓๐๗๖

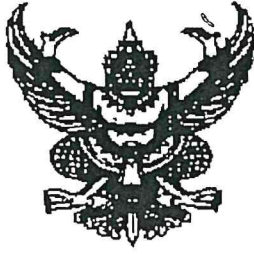
“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

วิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๒๗/๑๐/๖๓

	นายกเทศมนตรีตำบลพนา
	ผู้อำนวยการกองคลัง
	ผู้อำนวยการงานการเงินและบัญชี



ที่ อจ ๕๒๔๐๒/ศก ก

สำนักงานเทศบาลตำบลพนา
เลขที่ ๒๒๒ ถนนดาโรจน์
อำเภอพนาจังหวัดอำนาจเจริญ

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งบแสดงฐานะการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงินประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้จัดการสถานวิฑูพนาเรดิโอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้หัวหน้าส่วนการคลังทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับวันสิ้นปี และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลพนาได้จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ พันตรี

(เผชญลาภ อินทรจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนา

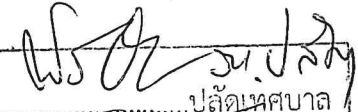
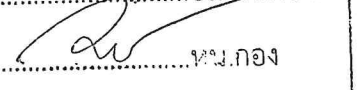

กองคลัง/งานการเงินและบัญชี

เทศบาลตำบลพนา

โทร ๐๔๕-๔๖๓๐๗๖

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหล็ก)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

	ปลัดเทศบาล
	หน.กอง
	หน.งาน
	เจ้าของเรื่อง



ที่ อจ ๕๒๔๐๒/๙๓๗

สำนักงานเทศบาลตำบลพนา
เลขที่ ๒๒๒ ถนนตาโรจน์
อำเภอพนาจังหวัดอำนาจเจริญ

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งงบแสดงฐานะการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงินประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้จัดการสถานีวิทยุพนาเรดิโอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนางบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้หัวหน้าส่วนการคลังทำงานแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับวันสิ้นปี และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลพนาได้จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที พันตรี

(เผชิญลาภ อินทรจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนา

กองคลัง/งานการเงินและบัญชี

เทศบาลตำบลพนา

โทร ๐๔๕-๔๖๓๐๗๖

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



ที่ อจ ๕๒๔๐๒/ ๔๕๕

สำนักงานเทศบาลตำบลพนา
เลขที่ ๒๒๒ ถนนดาโรจน์
อำเภอพนาจังหวัดอำนาจเจริญ

๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งงบแสดงฐานะการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงินประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน กำนันตำบลพนา ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑,๑๐ ตำบลพระเหลา, ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗,๘,๙ ตำบลพนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนางบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้หัวหน้าส่วนการคลังทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับวันสิ้นปี และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลพนาได้จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

วาทิ พันตรี
(ไพชญ์ลาภ อินทรจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลพนา

กองคลัง/งานการเงินและบัญชี
เทศบาลตำบลพนา
โทร ๐๔๕-๔๖๓๐๗๖

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”


(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



ที่ อจ ๕๒๔๐๒/ ๙๕๕

สำนักงานเทศบาลตำบลพนา
เลขที่ ๒๒๒ ถนนตาโรจน์
อำเภอพนาจังหวัดอำนาจเจริญ

๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งงบแสดงฐานะการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงินประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน กำนันตำบลพนา ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑,๑๐ ตำบลพระเหลา, ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗,๘,๙ ตำบลพนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนางบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้หัวหน้าส่วนการคลังทำงานแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับวันสิ้นปี และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลพนาได้จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและรายงานประกอบงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

วาทิ พันตรี

(เผชิญลาภ อินทรจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลพนา

กองคลัง/งานการเงินและบัญชี
เทศบาลตำบลพนา
โทร ๐๔๕-๕๖๓๐๗๖

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

	นายกเทศมนตรีตำบลพนา
	รองนายกเทศมนตรีตำบลพนา
	ปลัดเทศบาลตำบลพนา
	เจ้าของเรื่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลพนา

ที่ อจ ๕๒๔๐๒/

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานงบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนา

เรื่องเดิม งบทดลองประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๓

ข้อเท็จจริง กองคลังเทศบาลตำบลพนาได้จัดทำงบทดลองประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๑ และได้จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นไปตามระเบียบและรูปแบบบัญชีที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ระเบียบกฎหมาย / หนังสือสั่งการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้หัวหน้าส่วนการคลังทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับวันสิ้นปี และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ

ข้อเสนอพิจารณา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ กองคลังได้จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดที่แนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการ

นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง

[Signature]

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

นางมาลี บุตรพันธุ์

[Signature]

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
[Signature]
(นายสุรเชษฐ์ ทองพุ่ม)

รองนายกเทศมนตรีตำบลพนา

นางเพลินพิตร อินทรจันทร์

[Signature]

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

รองผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการเทศบาล

ว่าที่พันตรี

[Signature]

(เมธิญลา อินทรจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนา

เทศบาลตำบลพนา
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563

ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลพนา เป็นหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งอยู่ในพื้นที่อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ เปลี่ยนแปลงฐานะมาจากสุขภิบาลพนา ตามพระราชบัญญัติเปลี่ยนแปลงฐานะของสุขภิบาลเป็นเทศบาล พ.ศ. 2542 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับ กฤษฎีกา เล่ม 116 ตอนที่ 9 ก วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2542 เป็นผลตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2542 มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 2.8 ตารางกิโลเมตร ครอบคลุมพื้นที่การปกครอง จำนวน 6 หมู่บ้าน (5 ชุมชน) เขตการปกครอง ได้กำหนดเขตการวางผังการปกครองให้สอดคล้องกับสภาพการขยายตัวของชุมชนเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดังนี้

- ด้านทิศเหนือ จดกับองค์การบริหารส่วนตำบลพนา
- ด้านทิศตะวันออก จดกับองค์การบริหารส่วนตำบลพนา
- ทิศใต้ จดกับองค์การบริหารตำบลพนา เทศบาลตำบลพนา
- ทิศตะวันตก จดกับเทศบาลตำบลพระเหลา

มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น 2,850 คน แยกเป็น

ชาย	1,360 คน
หญิง	1,490 คน

หมายเหตุ 1 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

1.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน

การบันทึกบัญชีเพื่อจัดทำงบแสดงฐานะการเงินเป็นไปตามเกณฑ์เงินสดและเกณฑ์คงค้างตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ.2558

1.2 รายการเปิดเผยอื่นใด

การประชาสัมพันธ์งบการเงินจะดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพนา และประชาสัมพันธ์ผ่านศูนย์กระจายข่าวของหมู่บ้าน ป้ายประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ป้ายประชาสัมพันธ์ในชุมชนเทศบาลตำบลพนา


(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เทศบาลตำบลพนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

	หมายเหตุ	ปี 2563	ปี 2562
ทรัพย์สินตามงบทรัพย์สิน	2	<u>104,089,801.88</u>	=
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	3	16,150,693.22	12,856,444.09
เงินฝากกระทรวงการคลัง	4	56,294.00	98,000.00
เงินฝากกองทุน	4	3,506,464.33	3,293,572.20
ลูกหนี้เงินยืม	5	162,570.00	14,168.00
รายได้จากรัฐบาลต่างประเทศ	6	2,714,000.00	-
ลูกหนี้ค่าภาษี	7	38,884.32	120,146.46
ลูกหนี้รายได้อื่นๆ	8	106,619.90	18,837.20
ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม	11	201,500.00	201,500.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12	-	2,000.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>22,937,025.77</u>	<u>16,604,667.95</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ทรัพย์สินที่เกิดจากเงินกู้	2	21,891,100.00	21,891,100.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>21,891,100.00</u>	<u>21,891,100.00</u>
รวมสินทรัพย์		<u>44,828,125.77</u>	<u>38,495,767.95</u>
ทุนทรัพย์สิน	2	<u>104,089,801.88</u>	=
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
รายจ่ายค้างจ่าย	14	6,707,673.59	1,804,231.00
รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ		-	1,102,392.59
รายจ่ายผิดส่งไปสำคัญ		173,620.00	14,168.00
เงินรับฝาก	16	1,712,769.42	1,350,595.84
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>8,594,063.01</u>	<u>4,271,387.43</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เจ้าหนี้เงินกู้	18	2,650,098.13	4,963,567.26
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>2,650,098.13</u>	<u>4,963,567.26</u>
รวมหนี้สิน		<u>11,244,161.14</u>	<u>9,234,954.69</u>

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางมาลี บุตรพินธุ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการ
แทนผู้อำนวยการกองคลัง

(นางเพลินพิตร อินทรจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการ
แทนปลัดเทศบาลตำบลพนา

(ว่าที่พันตรีเมธิญาลาก อินทรจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนา

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เทศบาลตำบลพนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

เงินสะสม

เงินสะสม	20	29,833,755.15	25,935,178.22
เงินทุนสำรองเงินสะสม	21	3,750,209.48	3,325,635.04
รวมเงินสะสม		<u>33,583,964.63</u>	<u>29,260,813.26</u>
รวมหนี้สินและเงินสะสม		<u>44,828,125.77</u>	<u>38,495,767.95</u>

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางมาลี บุตรพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการ
แทนผู้อำนวยการกองคลัง

(นางเพลินพิตร อินทรจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการ
แทนปลัดเทศบาลตำบลพนา

(ว่าที่พันตรีเผชญ์ลาภ อินทรจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนา

(นางสาวเครือวัลย์ ทองเหลือง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ