บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โทร ๐-๔๕๔๖-๓๐๓๑

ที่ อจ ๕๒๔๐๑/ **วันที่** พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนป้องกันสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนา

ด้วยเทศบาลตำบลพนา เป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องรับผิดชอบบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ในสถานที่ราชการและทรัพย์สินของประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลพนา เป็นไปตามพระราชบัญญัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงสมควรจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ได้รับความเดือดร้อนสูญเสียทรัพย์สินประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ ขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ในสถานที่ราชการและทรัพย์สินประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพนา เกิดความเรียบร้อย เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติการตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

-เห็นควรอนุมัติ

(นายอำนาจ มีธรรม)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)
(นายธนากรณ์ สุปัญบุตร)
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ

-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุกัญญา บาระมี)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

-เห็นควรอนุมัติ

(นายสันติ มีพิษ)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลพนา

-เห็นควรอนุมัติ

(นายชาติชาย สิงห์ศรี)
รองนายกเทศมนตรีตำบลพนา

ว่าที่พันตรี
(เผชิญลาภ อินทรจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลพนา



แผนฉุกเฉินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ในเขตเทศบาลตำบลพนา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

คำนำ

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินสถานที่ราชการและบ้านเรือนของประชาชนเป็นสิ่งสำคัญ และความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ อันตรายและความเสียหายจากสถานการณ์ภัยแล้ง อย่างจริงจังและเป็นระบบ

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) จัดทำขึ้นมาเพื่อให้สอดคล้องกับภาวะเปลี่ยนแปลงตามสภาวะอากาศและชุมชนอาคารบ้านเรือนเปลี่ยนแปลงตามความเจริญของบ้านเมือง โดยมีเนื้อหาครอบคลุมระบบความปลอดภัย แผนฉุกเฉินฯ จะเป็นแผนแม่บท สำหรับการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) โดยทุกคนจะต้องศึกษาและทำความเข้าใจในหน้าที่ของตนเอง และปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินฯ อย่างเคร่งครัดเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น

จึงขอให้พนักงาน พนักงานจ้าง ลูกจ้าง เทศบาลตำบลพนา ทำการศึกษาแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ทรัพย์สินและความเดือดร้อนของประชาชนภายในเขตพื้นที่ที่เกี่ยวข้องให้เกิดความเข้าใจ เพื่อจะได้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องรวดเร็วต่อไป

ว่าที่พันตรี

(เผชิญลาภ อินทรจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนา

สารบัญ

		หน้า
๑.	บทนำ	๑
๒.	ศูนย์อำนวยการสถานการณ์ภัยแล้ง	๑
๓.	ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	๒
๔.	การจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง)	๒
๕.	แผนการป้องกัน (สถานการณ์ภัยแล้ง) ภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพนา	๓-๔
๖.	แผนการตรวจตราพื้นที่	๕
๗.	แผนบรรเทาทุกข์	๕
๘.	แผนการฟื้นฟู	๕
๙.	การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยทางธรรมชาติ	๖
๑๐.	แผนการรณรงค์ป้องกันสถานการณ์ภัยแล้ง	๖
๑๑.	การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	๖
๑๒.	ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี	๗

บทนำ

๑.๑ ขอบเขต

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ฉบับนี้จะใช้สำหรับพื้นที่ภายในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ โดยจะกล่าวถึงวิธีปฏิบัติและความรับผิดชอบของบุคคลต่างๆ ในการระงับเหตุฉุกเฉิน ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่เทศบาลตำบลพนา รวมถึงสถานการณ์แวดล้อมอื่นๆ

๑.๒ วัตถุประสงค์

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑) เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ บุคคล ทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อม หรือเกิดขึ้นน้อยที่สุด

๒) เพื่อระงับเหตุมิให้ลุกลามและทวีความเสียหายมากขึ้น

๓) เพื่อดำเนินการเยียวยา หรือความเสียหายให้กลับสู่สภาพเดิม

๔) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการฝึกอบรมและฝึกซ้อมให้เกิดความชำนาญตามหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ได้รับมอบที่เกี่ยวข้องในสถานการณ์ภัยแล้ง

๕) เพื่อให้สามารถประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการระงับเหตุและความเสียหาย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ได้ทันท่วงทีและมีประสิทธิภาพ

๑.๓ การเผยแพร่

แผนฉุกเฉินฯ ต้องเผยแพร่ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทุกฝ่าย เพื่อศึกษาวิธีป้องและใช้เป็นคู่มือปฏิบัติงานเมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพนา

๑.๔ การแก้ไขปรับปรุง

การทบทวนแผนฉุกเฉินฯ จะดำเนินการอย่างน้อยปีละครั้ง และจะปรับปรุงแผนฉุกเฉินฯ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นภายในเทศบาลตำบลพนา

๒. ศูนย์อำนวยการจัดการสถานการณ์ภัยแล้ง

ศูนย์อำนวยการจัดการสถานการณ์ภัยแล้ง หมายถึงพื้นที่อำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น

เมื่อมีสถานการณ์ภัยแล้งในพื้นที่ประสบภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ทุกคนต้องปฏิบัติตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ลงพื้นที่จัดตั้งศูนย์อำนวยการสถานการณ์ภัยแล้ง ในพื้นที่ประสบภัย

เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ (สถานการณ์ภัยแล้ง) ณ ศูนย์อำนวยการสถานการณ์ภัยแล้ง เพื่อตรวจสอบรายชื่อผู้ประสบภัย ดำเนินการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นในพื้นที่ประสบภัย

รูปภาพแผนผังแสดงจุดจัดตั้งศูนย์อำนวยการ แต่ละชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพนา



๓. ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน

ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินภายในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพนา และคำสั่งให้ลงพื้นที่ประสบภัย ผู้อำนวยการเหตุการณ์ (หมายถึง นายกเทศมนตรีตำบลพนา หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย) จะต้องรีบไปที่ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินซึ่งอยู่บริเวณศูนย์อำนวยการสถานการณ์ภัยแล้ง โดยทันทีเพื่อบัญชาการ

๔. การจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง)

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) จำแนกได้เป็น ๓ กรณี ดังนี้

๔.๑ <u>กรณีเหตุการณ์ปกติ</u> ให้ดำเนินการตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน ได้แก่ การจัดฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติวิธีป้องกัน ตรวจเช็คอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานตลอด ๒๔ ชั่วโมง จัดกำลังพลออกคำสั่งให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ให้บริการประชาชนตลอด ๒๔ ชั่วโมง การรณรงค์ป้องกันภัยและซักซ้อมอพยพผู้ประสบเหตุ ต้องรณรงค์อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และต้องทำการตรวจตราพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดสถานการณ์ภัยแล้งอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้งในช่วงฤดูแล้ง

๔.๒ <u>กรณีเกิดสถานการณ์ภัยแล้ง</u> ให้ดำเนินการตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) กับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๔.๓ <u>กรณีสถานการณ์ภัยแล้งสิ้นสุดลงแล้ว</u> ให้ดำเนินการตามแผนบรรเทาทุกข์ และแผนปฏิรูปฟื้นฟู

๕. แผนการป้องกันและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

การป้องกันและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเขตเทศบาลตำบลพนา จะมีผู้รับผิดชอบดังนี้

๕.๑ ฝ่ายบริหาร หมายถึง นายกเทศมนตรีตำบลพนา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลพนา มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

- ทบทวนนโยบายด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน อย่างสม่ำเสมอ และสนับสนุนการดำเนินการด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- พิจารณาอนุมัติ แผนฉุกเฉินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง)
- ปฏิบัติตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) เทศบาลตำบลพนา เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพนา
- ทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการเหตุการณ์พื้นที่ประสบภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) โดยต้องไปบัญชาการ ณ ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ ในพื้นประสบภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง)

๕.๒ พนักงาน พนักงานจ้าง และลูกจ้างทุกคน มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๕.๒.๑ เมื่อได้รับทราบว่ามีสถานการณ์ภัยแล้ง

- รายงานผู้บังคับบัญชาขออนุญาตออกลงพื้นที่ประสบภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง)
- พนักงาน พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ที่ได้รับมอบหมายในหน้าที่รับผิดชอบตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ออกปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายและที่เกี่ยวข้อง
- พนักงาน พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ที่ได้รับมอบหมายเข้าพื้นที่จัดตั้งศูนย์อำนวยการสถานการณ์ภัยแล้ง ตามที่ผู้อำนวยการพื้นที่ ผู้อำนวยการพื้นที่เห็นชอบแล้ว เพื่อเตรียมความพร้อมปฏิบัติหน้าที่คลายสถานการณ์และให้ความช่วยเหลือ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒.๒ เมื่อถึงพื้นที่ประสบภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง)

- รายงานตัวกับผู้อำนวยการพื้นที่เกิดเหตุผู้ประสบภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) นายกเทศมนตรีตำบลพนา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลพนา
- รับคำสั่งการจากผู้อำนวยการพื้นที่เกิดเหตุ นายกเทศมนตรีตำบลพนา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลพนา
- แจ้งการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดอำนาจเจริญ ขอความอนุเคราะห์การสนับสนุนน้ำประปาเป็นกรณีพิเศษ เพื่อป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ภัยแล้ง รับน้ำแจกจ่ายน้ำให้กับผู้ประสบภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง)

๕.๓ ผู้อำนวยการระงับเหตุ หมายถึง หัวหน้าชุดเจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ต้องเป็นผู้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการพื้นที่เกิดเหตุ แล้วนำคำสั่งที่ได้รับจากผู้อำนวยการพื้นที่มาสั่งการชุดปฏิบัติการในพื้นที่นำไปปฏิบัติ
- เป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อความสะดวกในการเข้าระงับเหตุ .

๕.๔ เจ้าหน้าที่ระงับเหตุ หมายถึง พนักงานป้องกันฯ ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่ดังนี้

๑) รับคำสั่งจากหัวหน้าชุดนำมาปฏิบัติ

๒) ดำเนินการเข้าให้ความช่วยเหลือในพื้นที่ที่ประสบเหตุ

๓) ต้องดำเนินการด้วยความรวดเร็วฉับไวปลอดภัย

๔) มีวินัย

๕.๕ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ระงับเหตุ หมายถึง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน มีหน้าที่ดังนี้

๑) เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ให้ความช่วยเหลือในการเข้าระงับเหตุตามคำสั่งการจากเจ้าที่หน้าระงับเหตุนำมาปฏิบัติ

๒) เตรียมพื้นที่อำนวยความสะดวกความสงบเรียบร้อย เพื่อความปลอดภัยของประชาชน

๓) และอื่นๆ ที่ผู้อำนวยการพื้นที่เกิดเหตุสั่งการ

๕.๖ เจ้าหน้าที่ศูนย์อำนวยการสถานการณ์ภัยแล้ง หมายถึง พนักงาน พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ดังนี้

๑) ตรวจสอบสอบถามเช็คจำนวนผู้ประสบภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ในพื้นที่ดังกล่าวให้ครบรายงานผู้อำนวยการพื้นที่เพื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น

๒) เมื่อจัดตั้งศูนย์อำนวยการสถานการณ์ภัยแล้ง เรียบร้อยให้เจ้าหน้าที่แจ้งประชาชนผู้ประสบภัยลงทะเบียนขอความช่วยเหลือ

๓) ตรวจสอบเอกสารผู้ประสบภัยที่ลงทะเบียนครบถ้วน

๔) รายงานผู้อำนวยการพื้นที่

๕.๗ ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน หมายถึง กองบริการกลาง

เมื่อได้รับแจ้งเหตุ (สถานการณ์ภัยแล้ง) หรือได้รับสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ศูนย์ฯมีหน้าที่ดังนี้

๑) รายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรณีฉุกเฉินเหตุ (สถานการณ์ภัยแล้ง) ทราบ

๒) แจ้งเจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ เตรียมความพร้อมรอคำสั่งการผู้อำนวยการศูนย์ฯ ในการออกเหตุ

๓) รายงานเหตุการณ์เป็นระยะให้ผู้อำนวยการพื้นที่ และเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายทราบสถานการณ์

๕.๘ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย หมายถึง เจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ ที่ได้รับมอบหมาย

- หัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย จัดเจ้าหน้าที่ไปยังจุดเกิดเหตุฯ
- อำนวยความสะดวกและรักษาความสงบเรียบร้อยให้กับเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และประชาชน
- รวบรวมรายชื่อผู้มาติดต่อ จากภายนอก และนำส่งเจ้าหน้าที่ประสานงาน ดำเนินการต่อไป
- ปฏิบัติงานตามคำสั่งผู้อำนวยการพื้นที่เกิดเหตุ

๖. แผนการตรวจตราพื้นที่

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นผู้รับผิดชอบในการออกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เวรยาม เพื่อเฝ้าระวังออกตรวจตามชุมชนในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพนา เป็น ๒ ผลัดๆละ ๒๔ ชั่วโมง วันเว้นวัน
- หัวหน้าชุดเวรยามเป็นผู้รับผิดชอบกำกับดูแลเจ้าหน้าที่เวรยาม โดยมีหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้บังคับบัญชาติดตามการปฏิบัติหน้าที่ทั้ง ๒ ผลัด
- เจ้าหน้าที่ออกตรวจตอนกลางวัน รอบที่ ๑ เวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น. รอบที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น. ตอนกลางคืน รอบที่ ๑ เวลา ๒๒.๐๐-๒๓.๐๐ น. รอบที่ ๒ เวลา ๐๐.๐๐-๐๑.๓๐ น. ของทุกวัน

๗. แผนบรรเทาทุกข์ ประกอบด้วย

การบรรเทาทุกข์ระหว่างเกิดเหตุ และภายหลังเหตุการณ์สงบลง เป็นหน้าที่ศูนย์บัญชาเหตุฉุกเฉินที่จะต้องดำเนินการในขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๗.๑ การบรรเทาทุกข์ระหว่างเกิดเหตุ ประกอบด้วย

๑) ต้องประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรายงานสถานการณ์ที่เกิดขึ้น และขอรับความช่วยเหลือ

๒) ต้องลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงพื้นที่ได้รับความเสียหายและรายงานผู้อำนวยการศูนย์ฯ

๓) ต้องจัดทำแผนแจกจ่ายน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน

๔) ต้องกำหนดชุดช่วยเหลือผู้ประสบภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง)

๗.๒ การบรรเทาทุกข์ภายหลังเหตุการณ์สงบ ประกอบด้วย

๑) สำรวจความเสียและประเมินความเสียหาย

๒) รายงานผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ การปฏิบัติงานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรณีเหตุ (สถานการณ์ภัยแล้ง)

๓) คณะกรรมการปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลพนา ประชุมพิจารณาให้ความช่วยเหลือ

๔) ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ และสงเคราะห์ผู้ประสบภัยทุกคนให้ดำรงชีพตามปกติ

๘. แผนการฟื้นฟูผู้ประสบภัย

๘.๑ แผนการฟื้นฟูผู้ประสบภัยขั้นต้น

ในกรณีที่เกิดความเดือดร้อน ให้จัดหาสิ่งของการดำรงชีพประจำวันกับผู้ประสบภัยให้เพียงพอ จัดอาหารน้ำดื่มให้กับผู้ประสบภัย

๘.๒ แผนการฟื้นฟูกรณีเกิดความเสียหายกรณีเกิดความเสียกับพืชพันธุ์ทางการเกษตร

ภายหลังเกิดเหตุให้ตรวจสอบความเสียหาย จัดอบรมและจัดหาเมล็ดพันธุ์พืชให้กับผู้ประสบภัย ดำเนินการเพาะปลูกใหม่ทดแทนตามฤดูกาล

๘.๓ แผนการฟื้นฟูกรณีพื้นที่เกิดเหตุได้รับความเสียหายทุกระยะยาว

ภายหลังการเกิดเหตุจัดทำแผนจัดหาแหล่งน้ำในพื้นที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยแล้งทุกปี เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีน้ำเพียงพอกับการทำการเกษตร ต่อไป

๙. แผนการปฏิบัติเมื่อภัยธรรมชาติ

การปฏิบัติเมื่อการภัยธรรมชาติชุดปฏิบัติการรายงานผู้บังคับบัญชาขออนุญาตออกเหตุลงพื้นประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่เกิดภัยอพยพมา ณ จุดรวมพลเพื่อตรวจสอบสำรวจเช็คจำนวนประชาชนผู้ประสบภัยให้ครบที่ได้รับบาดเจ็บให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ชุดระงับเหตุปฏิบัติหน้าที่ระงับเหตุสาธารณภัย ชุดช่วยเหลือผู้ประสบเหตุนำผู้ประสบเหตุเข้ารวมพลเช็คจำนวนผู้ประสบเหตุให้ครบและปลอดภัย

๑๐. แผนการรณรงค์ป้องกันสถานการณ์ภัยแล้ง

ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพนาตระหนักและเข้าใจการเกิดเหตุ (สถานการณ์ภัยแล้ง) เช่นประชาสัมพันธ์ห้ามเผาป่าห้ามทำลายสิ่งแวดล้อมสภาพดินฟ้าอากาศและช่วงฤดูฝนให้เตรียมความพร้อมข้าวสารอาหารแห้งยารักษาโรคและตรวจเช็คสิ่งปลูกสร้างให้อยู่ในสภาพแข็งแรง ออกคำสั่งเวรยามสายตรวจงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในชุมชนทั้ง ๕ ชุมชนในพื้นที่เทศบาลตำบลพนา

๑๑ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ เทศบาลตำบลพนา

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยภายใต้ฐานข้อมูลสถานการณ์สาธารณภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑ : ลำดับความเสี่ยงภัยของ เทศบาลตำบลพนา

ลำดับความเสี่ยงภัย	ประเภทของภัย	ลักษณะของการเกิดภัย
๑	อุทกภัย	น้ำไหลหลากจากพื้นที่เหนือน้ำตามลำห้วยพระเหลาฝนตกต่อเนื่อง
๒	วาตภัย	พายุฤดูแล้ง
๓	ภัยแล้ง	ฝนทิ้งช่วง
๔	อัคคีภัย	ไฟลามทุ่ง/ไฟไหม้อาคารบ้านเรือน

๑๒ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณภัยขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้ เทศบาลตำบลพนา สามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย (ไฟป่า) (ระบุเฉพาะประเภทภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่) นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ก็ยังเป็นสาธารณภัยที่เกิดบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยากเพราะเป็นพฤติกรรมของมนุษย์เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลาหากมีการใช้ถนนมาก เช่น เทศกาลต่างๆ ก็มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

ตารางที่ ๒ : ปฏิทินสาธารณภัยของ เทศบาลตำบลพนา เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไว้ล่วงหน้า เทศบาลตำบลพนา จึงทำปฏิทินสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้

ภัย/เดือน	ระยะเวลาที่เกิดภัย											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
อุทกภัย						←———	———	———	———→			
ภัยแล้ง		←———	———	———	———→							
พายุฤดูร้อน			←———	———	———	———→						
อัคคีภัย	←ปีใหม่	ตรุษจีน										ปีใหม่→
อุบัติเหตุทางถนน	←ปีใหม่			←→ สงกรานต์								←→ ปีใหม่
ภัยหนาว	←———	———→								←———	———	———→

***หมายเหตุ : ..... เฝ้าระวังตลอดทั้งปี

คู่ฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลพนา

ที่ ๑๘๗ /๒๕๖๗

เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ การปฏิบัติงานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ในเขตเทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

ด้วยเทศบาลตำบลพนา เป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องรับผิดชอบในการบริหารจัดการสาธารณภัย ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ในเขตพื้นที่เทศบาลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงสมควรจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สถานการณ์ภัยแล้ง) ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ และแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลพนา ประจำปี ๒๕๖๗ ประกอบด้วยรายชื่อต่อไปนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ

๑. ว่าที่พันตรี เผชิญลาภ อินทรจันทร์	นายกเทศมนตรีตำบลพนา	ผู้อำนวยการศูนย์
๒. นางนิลวรรณ เสือสา	รองนายกเทศมนตรีตำบลพนา	รองผู้อำนวยการศูนย์
๓. นายชาติชาย สิงห์ศรี	รองนายกเทศมนตรีตำบลพนา	รองผู้อำนวยการศูนย์
๔. นายสันติ มีพิษ รองปลัดเทศบาล	รก.ปลัดเทศบาลตำบลพนา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์
๕. นางสาวสุกัญญา บาระมี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๖. นายวีระศักดิ์ ทองพุ่ม	กำนันตำบลพนา	กรรมการ
๗. นายทวีศักดิ์ พรมพิมพ์	กำนันตำบลพระเหลา	กรรมการ
๘. นางภัทรศรี เผ่าผา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑ ตำบลพระเหลา	กรรมการ
๑๐.นางสุวรรณี ต้นเชื้อ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗ ตำบลพนา	กรรมการ
๑๑.นายสัมฤทธิ์ สาระ	ผู้ใหญ่บานหมู่ที่ ๑ ตำบลพนา	กรรมการ
๑๒.นายชาญยุทธ์ บุญหาญ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๘ ตำบลพนา	กรรมการ
๑๓.นางสาวสุชาดา กระดาษ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
๑๔..นายสุรชาติ ชารีแก้ว	นายช่างโยธาชำนาญงาน	กรรมการ
๑๕.นายกฤษตฤณ ชมภูชนะ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๑๖.นายภัทรพล ศรีภักดี	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗.นายสุพิจารณ์ ฉลูศรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๘.นายอนุพงษ์ สุธาบูรณ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๙.นายอำนาจ มีธรรม	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ/เลขานุการ
๒๐ นายธนากรณ์ สุปัญบุตร	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	กรรมการ/ผช.เลขานุการ
๒๑.นายพิพัฒน์ แสนป้อง	พนักงานจ้างทั่วไป	กรรมการ/ผช.เลขานุการ
๒๒. นางฐิตินันต์ ชมพูชนะ	พนักงานจ้างทั่วไป	กรรมการ/ผช.เลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

วิเคราะห์วางแผนบริหารการจัดการ สั่งการดำเนินการการปฏิบัติการ ควบคุมดูแล ชุดปฏิบัติการ ให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๑. ชุดปฏิบัติการ

๑. นางสาวสุกัญญา บาระมี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้าชุด
๒. นายอำนาจ มีธรรม	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	รองหัวหน้าชุด
๓. นายธนากรณ์ สุปัญบุตร	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	ชุดปฏิบัติการ
๔. นายภาสกรณ์ กีฬา	ลูกจ้างประจำ	ชุดปฏิบัติการ
๕. นายฉัตรชัย สาระรัตน์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ชุดปฏิบัติการ
๖. นายธวัชชัย มีชัย	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ชุดปฏิบัติการ
๗. นายพาสกร อุทธา	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ชุดปฏิบัติการ
๘. นายทินกร มั่นเมือง	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ชุดปฏิบัติการ
๙. นายสมศักดิ์ ถาพร	พนักงานจ้างทั่วไป	ชุดปฏิบัติการ
๑๐. นายสุรเดช ไผ่ดา	พนักงานจ้างทั่วไป	ชุดปฏิบัติการ
๑๑. นายพิพัฒน์ แสนป้อง	พนักงานจ้างทั่วไป	ชุดปฏิบัติการ
๑๒. นายประสาน ไชยทอง	พนักงานจ้างทั่วไป	ชุดปฏิบัติการ
๑๓. พนักงานชายภาคสนาม	ทุกกองงาน	ชุดปฏิบัติการ
๑๔. งานธุรการ	ทุกกองงาน	ชุดปฏิบัติการ
๑๕. อปพร.เทศบาลตำบลพนา ทุกคน	(อปพร.)	ชุดปฏิบัติการ
๑๖. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อสม. ทุกชุมชน		ชุดปฏิบัติการ
๑๗. นายสันติ มีพิษ	รองปลัดเทศบาลรักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลพนา	ผู้กำกับดูแลชุดปฏิบัติการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งชุดปฏิบัติงานหน่วยเฉพาะกิจ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนการป้องกันแผนบรรเทาสาธารณภัยในเขตเทศบาลตำบลพนา (สถานการณ์ภัยแล้ง) ประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ ปฏิบัติหน้าที่ โดยเคร่งครัด เข็มแข็ง ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความอดทนอดกลั้น และเสียสละ มุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินต่อทางราชการ โดยเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบกฎหมายได้กำหนดอย่าให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการได้ และให้รายงานเหตุการณ์ขณะปฏิบัติหน้าที่หากเหตุการณ์ไม่ปกติอาจเกิดความเสียหาย หรือเกิดภัยใดๆ ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

ทั้งนี้ เริ่มตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ พันตรี

(เผชิญลาภ อินทรจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพนา

ปลัดเทศบาล

หัวหน้ากอง

หัวหน้างาน

เจ้าของเรื่อง