บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพนา โทรศัพท์ ๐-๔๕๔๖-๓๐๓๒
ที่ อจ ๕๒๔๐๑/๙๑๑ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนา

เรื่องเดิม

อ้างถึง

ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

๑. จากประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ข้างต้น ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดไว้ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ)

๒. สำหรับ คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลพนา มีคะแนนรวม ๙๖.๙๖ อยู่ในระดับ AA คือผ่านการประเมิน ผลการประเมินปรากฏตาม (เอกสารแนบ)

๓. ผู้รับผิดชอบได้นำผลประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเปรียบเทียบ เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินทั้ง ๒ ปี ว่ามีข้อแตกต่างกันอย่างไรเพื่อกำหนดแนวทางในการแก้ไขในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป (เอกสารแนบ)

ข้อเสนอแนะ

จากข้อเท็จจริง ดังกล่าวข้างต้น เป็นการพิจารณา

๑. แจ้งผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้บุคลากรภายในเทศบาลฯ รับทราบและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ให้บุคคลภายนอกทราบโดยทั่วกัน

๒. นำข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งนี้ไปปรับปรุง เพื่อรองรับการประเมินปีงบประมาณถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเรณุกา นามพิกุล)
ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์

(นางสาวสุกัญญา บาระมี)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางเพลินพิตร อินทรจันทร์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลพนา

(นายสุวเชษฐ์ ทองพุ่ม)
รองนายกเทศมนตรีตำบลพนา

ว่าที่พันตรี
(เผชิญลาภ อินทรจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลพนา







การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลพนา

อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการประเมิน

แนวคิด "Open to Transparency" ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก "เปิด" ๒ ประการ คือ "เปิดเผยข้อมูล" ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ "เปิดโอกาส" ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ "เปิด" ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุURL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงานโดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๖ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและ

พัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๖ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	–	–	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

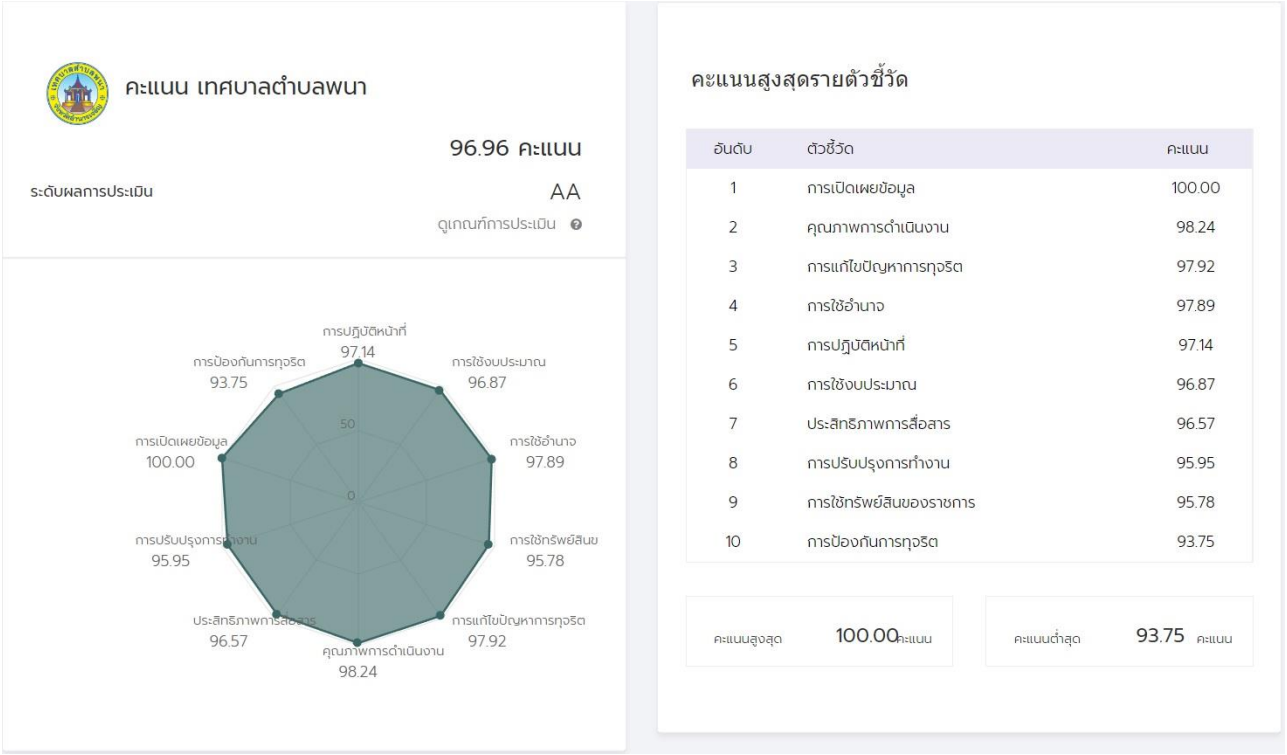
ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

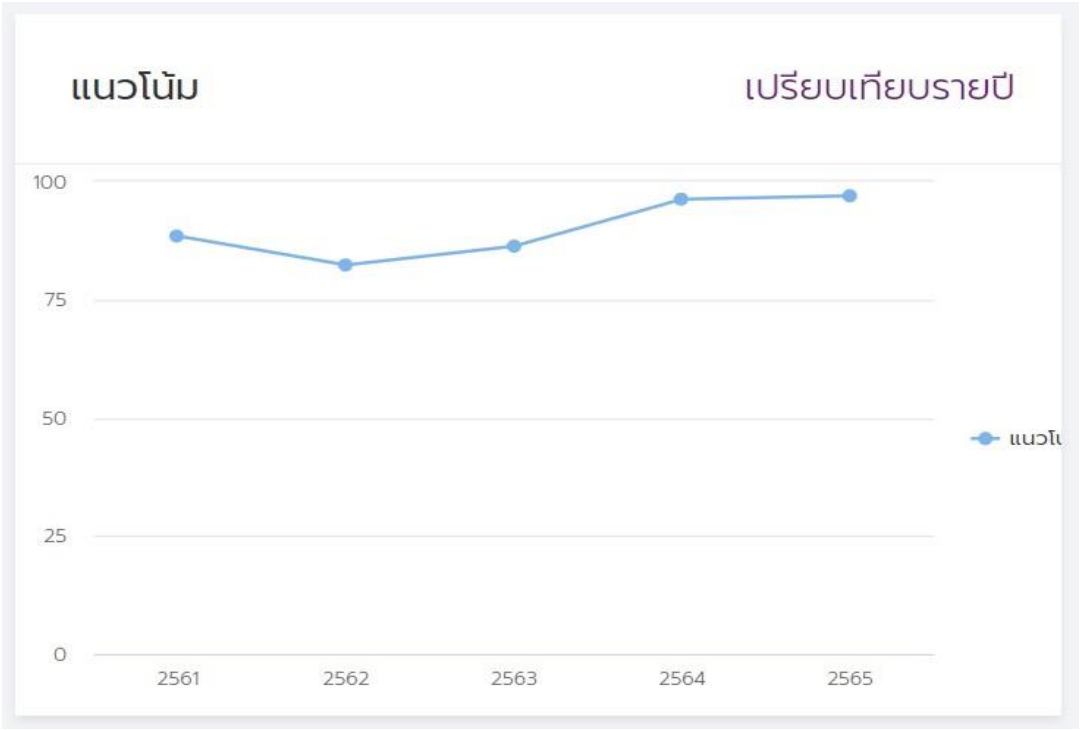
๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลพนา
คะแนนหน่วยงานภาพร่วม ได้คะแนน ๙๖.๙๖ คะแนน ระดับผลการประเมิน AA



แนวโน้มรายปี ปีพ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕



ข้อเสนอแนะจากคณะที่ปรึกษา

เทศบาลตำบลพนา ระดับ AA หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๖.๙๖ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เทศบาลตำบลพนาได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๓ การใช้งบประมาณ ๔ การใช้ทรัพย์สินทางราชการ และ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เทศบาลตำบลพนาได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เทศบาลตำบลพนาควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ข้อ O๓๘ หน่วยงานต้องแสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นการดำเนินการที่หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการเอง และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ กิจกรรมหรือการดำเนินการในข้อนี้ จะต้องมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน ว่าการดำเนินดังกล่าวเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/คะแนน (%)		กำหนดคะแนนตัวชี้วัด % (๒๕๖๕)	ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	๒๕๖๔	๒๕๖๕		ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๘๒	๙๗.๔๔	๘๕.๐๐	✓	
๒.การใช้งบประมาณ	๙๔.๔๓	๙๖.๘๗	๘๕.๐๐	✓	
๓.การใช้อำนาจ	๙๖.๓๐	๙๗.๘๙	๘๕.๐๐	✓	
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๓.๗๖	๙๕.๗๘	๘๕.๐๐	✓	
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๖.๔๒	๙๗.๙๒	๘๕.๐๐	✓	
๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๓๔	๙๘.๒๔	๘๕.๐๐	✓	
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๓.๗๖	๙๖.๕๗	๘๕.๐๐	✓	
๘.การปรับปรุงระบบการงาน	๙๑.๒๘	๙๕.๙๕	๘๕.๐๐	✓	
๙.การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๑๐๐	๘๕.๐๐	✓	
๑๐.การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๙๓.๗๕	๘๕.๐๐	✓	
คะแนนเฉลี่ย	**๙๖.๒๔**	**๙๖.๙๖**			
ระดับการประเมิน	AA	AA			

จากผลคะแนนของการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สามารถสรุปผลและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้าน IIT คะแนนเฉลี่ย ๙๗.๑๒ % โดยมีตัวชี้วัด ๕ รายการ ดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๗.๔๔%
๒. การใช้งบประมาณ ๙๖.๘๗%
๓. การใช้อำนาจ ๙๗.๘๙%
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๕.๗๘%
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๗.๙๒%

ด้าน EIT คะแนนเฉลี่ย ๙๖.๙๒ % โดยมีตัวชี้วัด ๓ รายการ ดังนี้

๑. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๘.๒๔%
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๖.๕๗%
๓. การปรับปรุงการทำงาน ๙๕.๙๕%

ด้าน OIT คะแนนเฉลี่ย ๙๖.๘๘% โดยมีตัวชี้วัด ๒ รายการ ดังนี้

๑. การเปิดเผยข้อมูล ๑๐๐%
- ข้อมูลพื้นฐาน
- การบริหารงาน
- การบริหารเงินงบประมาณ
- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- การส่งเสริมความโปร่งใส

๒. การป้องกันการทุจริต ๙๓.๗๕%

- การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
- มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

เมื่อนำผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาทำการวิเคราะห์โดยจำแนกตามแต่ละตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

<u>ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ที่ต้องได้รับการแก้ไขเร่งด่วน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ได้คะแนนระหว่าง ๙๖.๐๐ ลงมา</u>

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๕.๗๘	- การขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ควรมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง - กำหนดแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการที่ชัดเจน - เผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบโดยทั่วถึง และมีการกำกับติกตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดที่วางไว้
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีคะแนนเฉลี่ยที่ ๙๕.๙๕	- การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและมีการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น - การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพการให้บริการการทำงาน
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนเฉลี่ยที่ ๙๓.๗๕	- การดำเนินการหรือกิจกรรมที่เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรในหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

<u>ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ได้คะแนน ๙๖.๐๐ ขึ้นไป</u>

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนเฉลี่ยที่ ๙๗.๑๔	- การปฏิบัติงานของบุคลากรโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กร - การปฏิบัติของบุคลากรเป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนเฉลี่ยที่ ๙๖.๘๗	- เปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และตามแผนที่วางไว้ - เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรได้รับรู้อย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางต่างๆของเทศบาล ซึ่งเป็นการสร้างการรับรู้
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนเฉลี่ยที่ ๙๗.๘๙	- มอบหมายงานให้ตรงตามหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล - กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและให้บุคลากรทราบาอย่างทั่วถึงรวมถึงหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ให้มีความชัดเจน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนเฉลี่ยที่ ๙๗.๙๒	- กำหนดนโยบายในการต่อต้านการทุจริตโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรยึดเป็นแนวปฏิบัติและร่วมกันเฝ้าระวัง หากพบว่ามีการทุจริตจะต้องได้รับการแก้ไขอย่างถูกต้อง มีการกำหนดบทลงโทษที่ชัดเจนและเป็นธรรม - การพัฒนาระบบช่องทางการร้องเรียนที่มีความปลอดภัยน่าเชื่อถือ สามารถจัดการเรื่องร้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนเฉลี่ยที่ ๙๘.๒๔	- การปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้รับบริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด จึงควรมีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน - การปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนเฉลี่ยที่ ๙๖.๕๗	- การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่สาธารชนต้องควรทราบผ่านช่องทางต่างๆที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - ปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบันอยู่เสมอและจัดให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
	ได้อย่างสะดวก รวมไปถึงมีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนเฉลี่ยที่ ๑๐๐	- ในส่วนของตัวชี้วัดที่ ๙ ได้คะแนน ๑๐๐ แต่อย่างไรก็ตามควรจะรักษามาตรฐานและพัฒนาให้ดีขึ้นไป เช่น การพัฒนาระบบเพิ่มช่องทางในการติดต่อ การปรับปรุงระบบ E-Service ให้ครบทุกภารกิจกองงาน เป็นต้น

๒. แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู้การปฏิบัติ/มาตรฐานเพื่อการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

จากประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ที่ต้องได้รับการแก้ไขเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น นำมากำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลพนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ				
การกำหนดแนวปฏิบัติในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการที่ชัดเจน และการเผยแพร่ให้บุคลากรรับรู้อย่างทั่งถึง รวมถึงการกำกับติดตาม การตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามระเบียบ	- ประกาศการใช้มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด - ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	- เทศบาลตำบลพนา ประกาศเรื่องมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - ในการประชุมพนักงานประจำเดือน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง - ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
				ประชุมประจำเดือน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน				
การปรับปรุงระบบการทำงานและเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น - ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลฯ โดยการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินกิจกรรมต่างๆของเทศบาล และมีการจัดประชุมร่วมกันของคณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างต่อเนื่องและโปร่งใส ให้คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นั้นๆหลักเสร็จสิ้นกระบวนการ - ควรปรับปรุงการบริการด้านต่างๆทั้งในแง่ของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกอบรมให้ทันต่อเหตุการณ์ต่างๆ พัฒนาบุคลิกภาพเพื่อบริการที่ดีและเหมาะสม และมีกระบวนการในการให้บริการให้มีขั้นตอนที่สะดวกและรวดเร็ว มีการทบทวนกระบวนการทำงานอยู่เสมอ	ทุกกองงาน	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	- แต่ละกองงานที่รับผิดชอบรายงานความก้าวหน้าในการจัดทำช่องทางการให้บริการแบบออนไลน์ในส่วนงานที่กองงานรับผิดชอบ - ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการประชุมประจำเดือน
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต				
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลพนามีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	- ประกาศประมวลจริยธรรม - ดำเนินการขับเคลื่อนจริยธรรม - จัดกิจกรรม/อบรมเพื่อส่งเสริมเพื่อให้เจ้าหน้าที่มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี ตามมาตรฐานจริยธรรม	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและรายงานผู้บริหารทราบ - ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้า

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
				ในช่วงการประชุมประจำเดือน

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่				
การปฏิบัติงานให้บริการที่มีมาตรฐาน เป็นไปตามขั้นตอนตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสำเร็จของงาน	- จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน	ทุกกองงาน	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและรายงานผู้บริหารทราบ - ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการประชุมประจำเดือน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ				
สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้เงิน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้งบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	- เปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณในรูปแบบการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆที่เกี่ยวข้อง	กองคลัง	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและรายงานผู้บริหารทราบ - ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการประชุมประจำเดือน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ				
การสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีความชัดเจนมีมาตรฐานคุณธรรม	- จัดทำมอบหมายงานรวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคุณภาพการปฏิบัติงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
	- จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน			รายงานผู้บริหารทราบ - ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการประชุมประจำเดือน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต				
การติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย	- จัดทำแผนงานด้านการป้องกันการทุจริต - เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและรายงานผู้บริหารทราบ - ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการประชุมประจำเดือน
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน				
การสร้างคุณภาพในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	- จัดทำขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน - ให้ข้อมูลผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างถูกต้องตรงไปตรงมาไม่ปิดบังข้อมูล	ทุกกองงาน	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและรายงานผู้บริหารทราบ - ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการประชุมประจำเดือน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร				
การเผยแพร่ข้อมูลในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน	- นำผลการดำเนินงานลงเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ - ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆของเทศบาล	ทุกกองงาน	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและรายงานผู้บริหารทราบ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
				- ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการประชุมประจำเดือน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ในส่วนนี้ได้คะแนน ๑๐๐ ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาให้ดีขึ้นเป็นลำดับ				
ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลพนาลอดเวลา	- มีการอัพเดตข้อมูลข่าวสารอยู่ตลอดเวลา - จัดเพิ่มช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน	ทุกกองงาน	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและรายงานผู้บริหารทราบ - ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการประชุมประจำเดือน