รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ในรอบปีระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓



ของ

เทศบาลตำบลพนา

อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน/สำนักปลัดฯ

โทรศัพท์ ๐-๔๕๔๖-๓๐๓๒

โทรสาร ๐-๔๕๔๖-๓๖๓๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานแผนและงบประมาณ โทร. ๐-๔๕๔๖-๓๐๓๒

ที่ อจ ๕๒๔๐๑/ ๙๖ **วันที่** ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนา

เรื่องเดิม

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้ อปท.สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓๐(๕) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ข้อเท็จจริง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด ได้สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓) หลังจากประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อรับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา บัดนี้ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) ข้อ ๑๓ (๕)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑.รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๑ เล่ม มาพร้อมนี้

๒. ข้อเสนอแนะความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเพื่อให้นายกเทศมนตรีเสนอต่อสภาเทศบาล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (แนบท้ายบันทึกนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวภัทรานุช อุทธา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

จ่าเอก
(สวัสดิ์ คำอ่อนสา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม ในประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ ปชช.ทราบต่อไป

(นางสาวกัญญา บาระมี)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม ในประกาศตามรายชื่อฯ และ ลงนามหนังสือรับรองเงินเดือนและเงินค่าใช้จ่ายในการประชุมสมาชิกสภาฯ ต่อไป

(นางเพลินพิตร อินทรจันทร์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาล

ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

ว่าที่ พันตรี
(เผชิญลาภ อินทรจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลพนา



ประกาศเทศบาลตำบลพนา
เรื่อง รายงานการติดตามและประมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ในรอบปี (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓)
****

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ได้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓) โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการติดตามรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๒) ต่อนายกเทศมนตรีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) จึงประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนาในรอบปี (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓) ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ และทางเว็ปไซต์ www.tessabanphana.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

ว่าที่ พันตรี
(เผชิญลาภ อินทรจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลพนา

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลพนา จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่นสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลพนา

ส่วนที่ ๑
บทนำ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วย

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ **"ระบบติดตาม"** จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง **"ระบบประเมินผล"** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **"การติดตาม"** (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหาการติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูงและก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส

หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ **"การประเมินผล"** นั้นเป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น แล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลพนา จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในวรรคสามของข้อ ๒๘ กรรมการ (๑) (๒) (๓) (๔) และ(๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผลพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กร ว่าแผนยุทศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่ การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสะภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมนผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยทำให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๑.ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นและการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมารรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่น ๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับ และรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒.วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓.ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในวรรคสามของข้อ ๒๘ กรรมการ (๑) (๒) (๓) (๔) และ(๕)ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามแลประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙

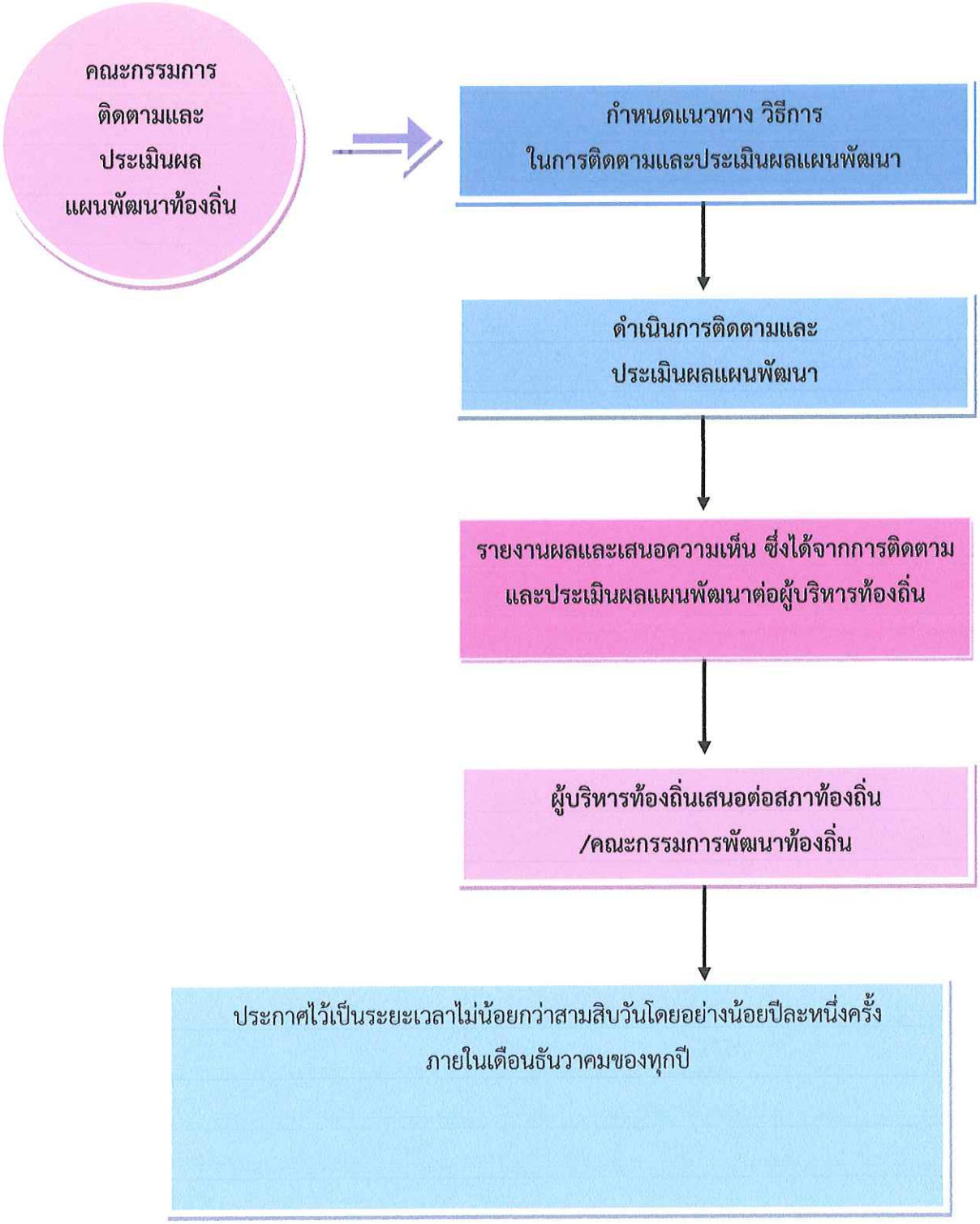
ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙(๒)

ขั้นตอนที่ ๔

รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพนา โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑๑-๒๕๖๔)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบ แห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า(Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข้งแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดยาเสพติด ปลอดการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำราย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเลียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิผล (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกเป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis)การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพนา

➢ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๑ ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบที่ใช้ในการติดตาม ดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

(๒) การบันทึกข้อมูลและติดตาม ประเมินผล ในแบบรายงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลกำหนด

แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓ แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๔ แนวทางการพิจารณาการติดและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๖ แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการประเมินการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan(www.dla.go.th)

๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีในการติดตามและประเมินผล มีวิธีการดังนี้

(๑) ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล กำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน โดยเริ่มตั้งแต่ **เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓**

ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

(๑) เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

(๒) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระตีบ ประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

(๓) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแบบในข้อ ๕.๑ (๒)

(๔) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจตามแบบในข้อ ๕.๑ (๒)

(๕) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

(๖) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๔.เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพนา ดังนี้

๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนกำหนด ดังนี้

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบกำกับการจัดทำแผน เพื่อประเมินตนเอง แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน แบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

(๑) ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนกำหนด ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๓ แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๖ แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการประเมินการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด

แบบที่ ๔ แนวทางการพิจารณาการติดและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕.ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร้องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระจ่างชัด เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง(strengths) และจุดอ่อน(weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วนคือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สองคือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง หรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพนา ที่ ๓๓๗ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายประดิษฐ์ อุทธา (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา)	ประธานกรรมการ
๒.	นายสวัสดิ์ชัย ตาบุดดา (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา)	กรรมการ
๓.	นายสวาท ภาแก้ว (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา)	กรรมการ
๔.	นายทวีศักดิ์ พลที (ผู้แทนประชาคม)	กรรมการ
๕.	นางเวรุณี มาลทอง (ผู้แทนประชาคม)	กรรมการ
๖	เกษตรอำเภอพนา	กรรมการ
๗.	ผู้จัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพนา	กรรมการ
๘.	นางเพลินพิตร อินทรจันทร์ (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	กรรมการ
๙.	นางมาลี บุตรพินธุ์ (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง)	กรรมการ
๑๐.	นางวีระศักดิ์ ทองพุ่ม (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการ
๑๑	นายชาติชาย สิงห์ศรี (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	กรรมการและเลขานุการ
๑๒	นางสาวภัทรานุช อุทธา (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ส่วนที่ ๒
วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลพนา

"ภายใน ปี ๒๕๖๕ คุณภาพชีวิตของชาวเทศบาลตำบลพนาจะดีขึ้นทุกด้าน เป็นเมืองอัจฉริยะ (smart city) สะอาดน่าอยู่ เสริมสร้างภาคีเครือข่ายพัฒนา ควบคู่กับการบริหารจัดการที่เป็นเลิศสู่มาตรฐานสากล"

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลพนา

๑. ด้านเศรษฐกิจชุมชน และเสริมสร้างความเข้มแข็ง
๒. ด้านสังคม
๓. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน
๕. ด้านการท่องเที่ยว
๖. ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน

๓.เป้าประสงค์

๑. ส่งเสริม สนับสนุนและเพิ่มศักยภาพ ขยายโอกาสในการพัฒนาอาชีพ
๒. ส่งเสริมการนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้
๓. จัดสวัสดิการ และให้การสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ยากไร้ และ ผู้ด้อยโอกาส
๔. สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จัดระเบียบชุมชน ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด
๕. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖. จัดบริการด้านสาธารณสุข และส่งเสริมสุภาพอนามัยของประชาชน
๗. ส่งเสริม สนับสนุนการกีฬา และนันทนาการ
๘. พัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน
๙. ส่งเสริมให้ประชาชนได้รับการศึกษา การเรียนรู้ตลอดชีวิต
๑๐. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมเด็ก และเยาวชน
๑๑. อนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบทอดวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๒. ส่งเสริม และสร้างความตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ และความสามัคคีในชุมชน
๑๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อม
๑๔. บริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน
๑๕. อนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
๑๖. พัฒนาแหล่งน้ำ

๑๗. พัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในชุมชน

๑๘. ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ผิวจราจร และระบบการระบายน้ำ

๑๙. บำรุงรักษา/ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ

๒๐. พัฒนาระบบจราจร

๒๑. จัดวางผังเมือง และควบคุมอาคาร

๒๒. พัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์

๒๓. พัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

๒๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว

๒๕. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และมีทัศนคติที่ดี

๒๖. ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการให้บริการ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๒๗. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และภาคส่วนอื่น

๒๘. พัฒนาการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล

๒๙. พัฒนาระบบสารสนเทศ และการประชาสัมพันธ์

๔. ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การส่งเสริม สนับสนุนและเพิ่มศักยภาพ ขยายโอกาสในการพัฒนาอาชีพ

๒.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การส่งเสริมการนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้

๓.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การจัดสวัสดิการ และให้การสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ยากไร้ และผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับการช่วยเหลือ

๔.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จัดระเบียบชุมชน ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด

๕.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๖.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การจัดบริการด้านสาธารณสุข และส่งเสริมสุภาพอนามัย ของประชาชน

๗.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การส่งเสริม สนับสนุนการกีฬา และนันทนาการ

๘.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน

๙.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การส่งเสริมให้ประชาชนได้รับการศึกษา การเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมเด็ก และเยาวชน

๑๑.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบทอดวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๒.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การส่งเสริม และสร้างความตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และความสามัคคีในชุมชน

๑๓.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อม

๑๔.ร้อยละที่ลดลงของจำนวน การบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน

๑๕.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

๑๖. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนการพัฒนาแหล่งน้ำ
๑๗. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนการพัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในชุมชน
๑๘. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ผิวจราจร และระบบการระบายน้ำ
๑๙. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนการบำรุงรักษา/ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
๒๐. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนการพัฒนาระบบจราจร
๒๑. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนการจัดวางผังเมือง และควบคุมอาคาร
๒๒. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนการพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์
๒๓. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนการพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
๒๔ ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว
๒๕. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และมีทัศนคติที่ดี
๒๖. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการให้บริการ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
๒๗. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และภาคส่วนอื่น
๒๘. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การพัฒนาการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล
๒๙. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน การพัฒนาระบบสารสนเทศ และการประชาสัมพันธ์

๕ ค่าเป้าหมาย

๑. เพื่อให้มีการส่งเสริม สนับสนุนและเพิ่มศักยภาพ ขยายโอกาสในการพัฒนาอาชีพเพิ่มขึ้น
๒. เพื่อให้มีการส่งเสริมการนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้เพิ่มขึ้น
๓. เพื่อให้มีการจัดสวัสดิการ และให้การสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ยากไร้ และผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับการช่วยเหลือเพิ่มขึ้น
๔ เพื่อให้มีการสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จัดระเบียบชุมชน ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดเพิ่มขึ้น
๕. เพื่อให้มีการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพิ่มขึ้น
๖. เพื่อให้มีการจัดบริการด้านสาธารณสุข และส่งเสริมสุภาพอนามัยของประชาชนเพิ่มขึ้น
๗. เพื่อให้มีการส่งเสริม สนับสนุนการกีฬา และนันทนาการเพิ่มขึ้น
๘. เพื่อให้มีการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น
๙. เพื่อให้มีการส่งเสริมให้ประชาชนได้รับการศึกษา การเรียนรู้ตลอดชีวิตเพิ่มขึ้น
๑๐. เพื่อให้มีการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมเด็ก และเยาวชนเพิ่มขึ้น
๑๑. เพื่อให้มีการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบทอดวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพิ่มขึ้น
๑๒. เพื่อให้มีการส่งเสริม และสร้างความตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ และความสามัคคีในชุมชนเพิ่มขึ้น
๑๓. เพื่อให้มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น
๑๔ เพื่อให้มีการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน

๑๕ เพื่อให้มีการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ของภาคีเครือข่ายในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเพิ่มขึ้น
๑๖ เพื่อให้มีการพัฒนาแหล่งน้ำเพิ่มขึ้น
๑๗. เพื่อให้มีการพัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในชุมชนเพิ่มขึ้น
๑๘.เพื่อให้มี การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ผิวจราจร และระบบการระบายน้ำ
๑๙ เพื่อให้มีการบำรุงรักษา/ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
๒๐ เพื่อให้มีการพัฒนาระบบจราจรเพิ่มขึ้น
๒๑ เพื่อให้มีการจัดวางผังเมือง และควบคุมอาคารเพิ่มขึ้น
๒๒ เพื่อให้มีการพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์เพิ่มขึ้น
๒๓ เพื่อให้มีการพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น
๒๔ เพื่อให้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น
๒๕. เพื่อให้มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และมีทัศนคติที่ดี
๒๖. เพื่อให้มีการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการให้บริการ และการอำนวยความสะดวกแก่
ประชาชนเพิ่มขึ้น
๒๗. เพื่อให้มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และภาคส่วนอื่น
๒๘. เพื่อให้มีการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลเพิ่มขึ้น
๒๙. เพื่อให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศ และการประชาสัมพันธ์

๖. กลยุทธ์

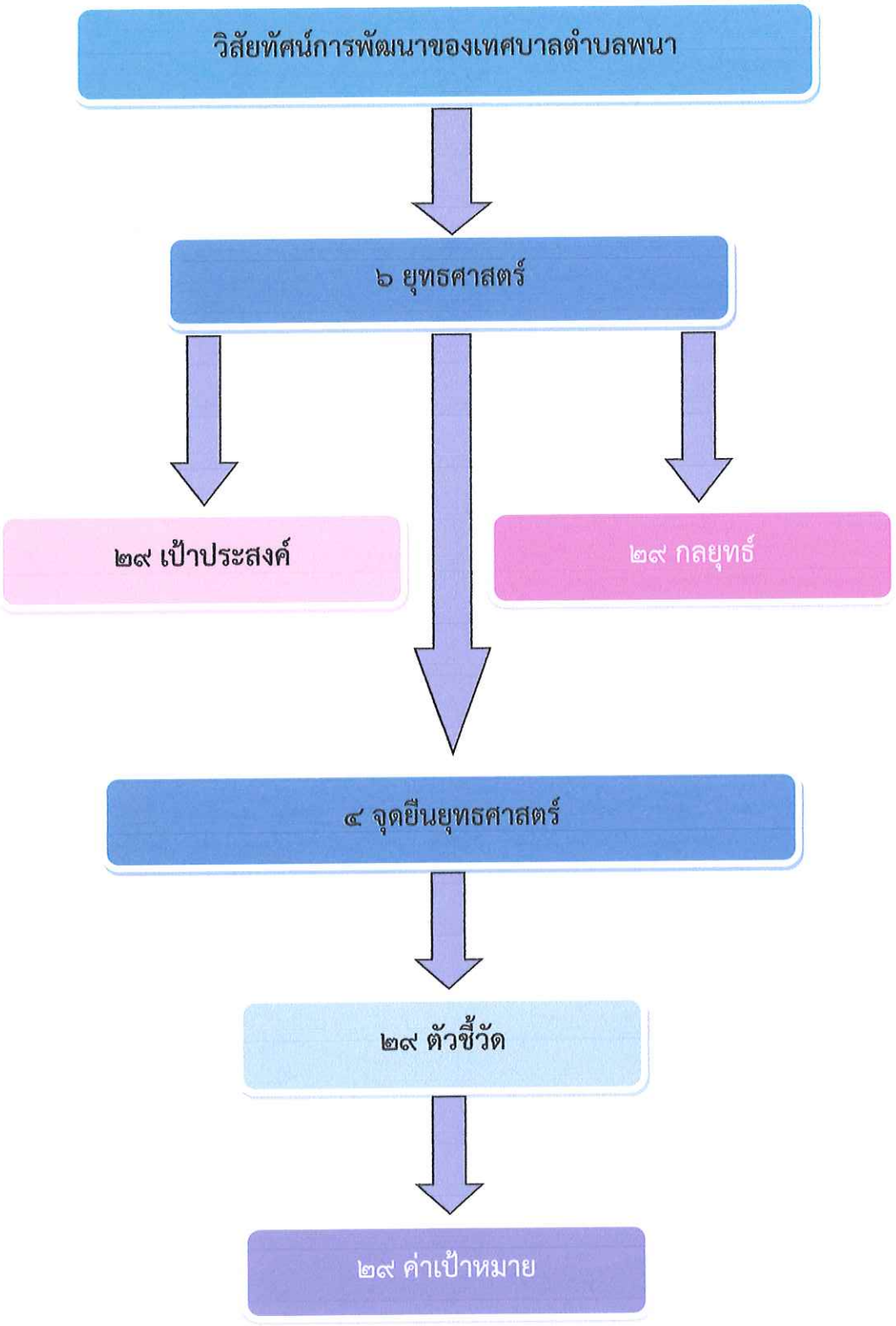
๑. ส่งเสริม สนับสนุนและเพิ่มศักยภาพ ขยายโอกาสในการพัฒนาอาชีพ
๒. ส่งเสริมการนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้
๓. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการ และให้การสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์
ผู้ยากไร้ และผู้ด้อยโอกาส
๔. ส่งเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จัดระเบียบชุมชน ป้องกัน และแก้ไข
ปัญหายาเสพติด
๕. ส่งเสริมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖. ส่งเสริมจัดบริการด้านสาธารณสุข และส่งเสริมสุภาพอนามัยของประชาชน
๗. ส่งเสริม และสนับสนุนการกีฬา และนันทนาการ
๘. ส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน
๙. ส่งเสริมให้ประชาชนได้รับการศึกษา การเรียนรู้ตลอดชีวิต
๑๐. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมเด็ก และเยาวชน
๑๑. ส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบทอดวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๒. ส่งเสริม และสร้างความตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์
และความสามัคคีในชุมชน
๑๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อม
๑๔. ส่งเสริมบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน
๑๕. ส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ของภาคีเครือข่ายในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

๑๖. ส่งเสริมพัฒนาแหล่งน้ำ
๑๗. ส่งเสริมพัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในชุมชน
๑๘. ส่งเสริมก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ผิวจราจร และระบบการระบายน้ำ
๑๙. ส่งเสริมบำรุงรักษา/ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
๒๐. ส่งเสริมพัฒนาระบบจราจร
๒๑. ส่งเสริมจัดวางผังเมือง และควบคุมอาคาร
๒๒. ส่งเสริมพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์
๒๓. ส่งเสริมพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
๒๔. ส่งเสริมจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว
๒๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และมีทัศนคติที่ดี
๒๖. ส่งเสริมและปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการให้บริการ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
๒๗. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และภาคส่วนอื่น
๒๘. ส่งเสริมพัฒนาการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล
๒๙. ส่งเสริมพัฒนาระบบสารสนเทศ และการประชาสัมพันธ์

๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

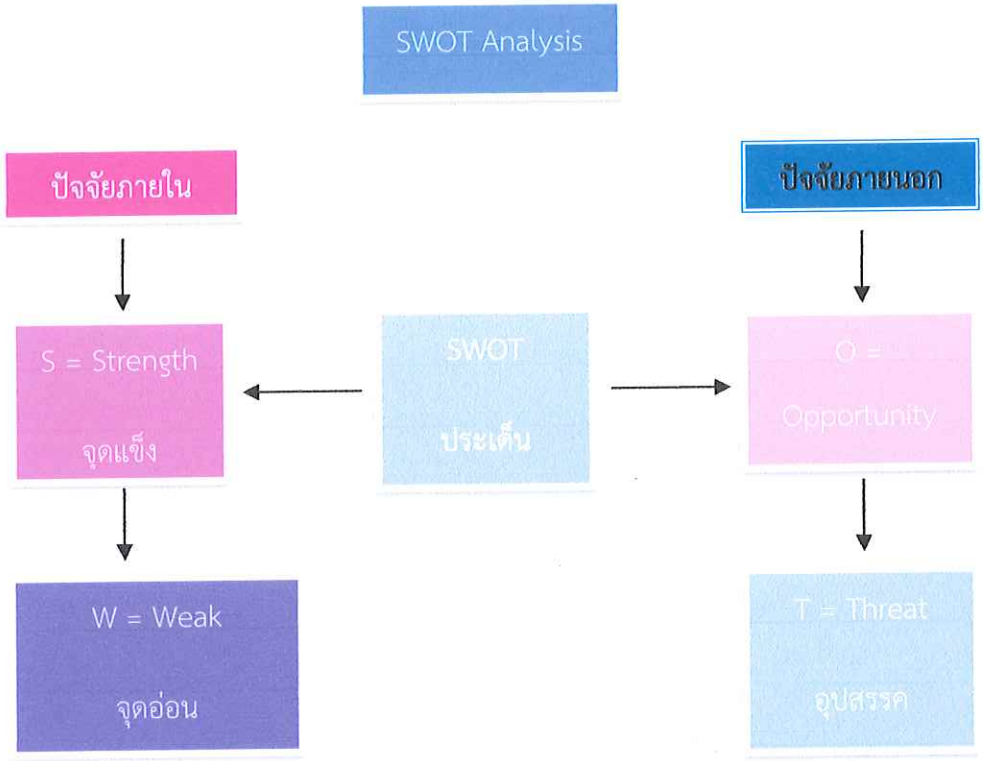
๑. มีสินค้าพื้นเมืองของเทศบาลตำบลพนา และพื้นที่ใกล้เคียง เช่น ผ้าฝ้ายทอมือ ผ้าไหม มัดหมี่ ตัดเย็บผ้าไทย กรอบรูปจากไม้ ตะกร้าจากเชือกมัดฟาง เสื่อจากต้นกก ข้าวหอมมะลิ เป็นต้น
๒ มีการเกษตรที่เป็นแหล่งเรียนรู้พื้นฐานหลักที่สามารถรองรับวิกฤตเศรษฐกิจได้ เป็นแหล่งผลิตอาหารที่สำคัญ
๓. มีภูมิประเทศและอากาศรวมทั้งสภาวะแวดล้อมที่เหมาะแก่การทำการเกษตร
๔. มีโครงการคมนาคมขนส่ง สามารถติดต่อได้ตลอดพื้นที่ทั้งจังหวัด มีถนนสายหลักตัดผ่าน
ฉะนั้น ด้วยสภาพพื้นที่ของเทศบาลตำบลพนา ที่มีความอุดมสมบูรณ์ ทั้งทรัพยากร ธรรมชาติและปัจจัยที่เอื้อต่าง ๆ จึงเหมาะแก่การทำการเกษตร จึงกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)

๘ .ความเชื่อมโยงทางยุทธศาสตร์ในภาพรวม



ส่วนที่ ๓
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จำเป็นต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ และเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้



การวิเคราะห์จุดแข็ง (Strength = S) เป็นการพิจารณาปัจจัยภายในของหน่วยงานในส่วนที่ดี ความเข้มแข็ง ความสามารถ ศักยภาพ ส่วนที่ส่งเสริมความสำเร็จซึ่งจะพิจารณาในด้านต่าง ๆ

การวิเคราะห์จุดอ่อน (Weakness = W) เป็นการพิจารณาปัจจัยภายในหน่วยงานว่ามีส่วนเสีย ความอ่อนแอ ข้อจำกัด ความไม่พร้อม ซึ่งจะพิจารณาในด้านต่าง ๆ เช่นเดียวกับการวิเคราะห์จุดแข็ง

การวิเคราะห์โอกาส (Opportunity = O) เป็นการศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกว่ามีสภาพเป็นอย่างไร โดยพิจารณาด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครองและเทคโนโลยี

การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat = T) เป็นการศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นอุปสรรคหรือภาวะคุกคาม ก่อให้เกิดผลเสีย โดยพิจารณาด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง และเทคโนโลยี

การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ

เทศบาลตำบลพนาใน **ด้านจุดแข็ง** มีพืชเศรษฐกิจ คือข้าวหอมมะลิที่มีคุณภาพดี ซึ่งเป็นที่ต้องการของตลาดมาก สามารถสร้างรายได้ให้กับคนในพื้นที่และเป็นสินค้าส่งออก เกษตรกรมีความรู้ทักษะในการประกอบอาชีพทำนาและมีการใช้เกษตรอินทรีย์ด้วยการทำปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพ และปุ๋ยอินทรีย์ใช้ในครัวเรือนที่ช่วยลดต้นทุนการผลิต และรวมกลุ่มกันผลิตปุ๋ยอินทรีย์จำหน่ายโดยทำในช่วงหลังฤดูเก็บเกี่ยวเป็นการลดปัญหาการว่างงานได้ในระดับหนึ่ง แต่ใน **ด้านจุดอ่อน** แหล่งน้ำเพื่อการเกษตรมีไม่มาก ไม่มีระบบชลประทาน เกษตรกรอาศัยน้ำตามแหล่งน้ำธรรมชาติเป็นหลัก อาชีพหลัก คือ ทำนา จึงทำนาได้ ปีละ ๑ ครั้ง ไม่สามารถเก็บกักน้ำได้เพียงพอทำให้ขาดแคลนน้ำในช่วงฤดูแล้งไม่เพียงพอสำหรับทำการเกษตรและไม่สามารถปลูกพืชเศรษฐกิจชนิดอื่นได้ ส่วนมากจะปลูกพืชผักสวนครัวไว้บริโภคในครัวเรือน แต่ก็ไม่เพียงพอประชาชนยังต้องจับจ่ายซื้อผักบริโภคทำให้มีรายจ่ายเพิ่มมากขึ้น รายจ่ายจากบัญชีครัวเรือนพบว่า ประชาชนมีรายจ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายในการอุปโภคบริโภคมาก และพิจารณาในรายละเอียดค่าอาหารจะเห็นว่า เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อซื้ออาหารที่จำเป็น (เช่น เนื้อสัตว์ ไข่ ผัก ฯลฯ) และมีรายจ่ายด้านต้นทุนการผลิตที่สูง นอกจากนี้ยังพบว่า ประชาชนมีหนี้สินมาก ทั้งหนี้สินที่เกิดจากต้นทุนการผลิต และหนี้สินเพื่อใช้จ่ายในการอุปโภคบริโภคที่สามารถกู้ยืมได้ในระบบ ประชาชนมีค่าใช้จ่ายที่เป็นสิ่งที่ฟุ่มเฟือย ไม่มีความจำเป็น เช่น ค่าบุหรี่ เหล้า ยาดอง ค่าบันเทิง หวย การพนัน อยู่ในระดับที่สูงเกินไป นอกจากนี้กลุ่มอาชีพที่ได้รับการส่งเสริมสนับจากรัฐมีมาก แต่ไม่มีความเข้มแข็ง ขาดการบริหารจัดการกลุ่มที่ดี ไม่สามารถพึ่งตนเองได้ จึงยุบหรือยกเลิกกิจกรรมไป การค้าการลงทุนในชุมชนมีน้อย เนื่องจากประชาชนให้ความสนใจลงทุนน้อย **ด้านโอกาส** รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนกองทุนหมู่บ้าน ผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลผลิตทางการเกษตรที่ปลอดสารพิษเป็นที่ต้องการของตลาด กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างและจังหวัดอำนาจเจริญ มีนโยบายส่งเสริมการผลิตข้าวหอมมะลิคุณภาพดี ส่งเสริมการท่องเที่ยว การพัฒนาเศรษฐกิจระดับชุมชน ส่งเสริม การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชุมชน ส่วนใน **ด้านอุปสรรค** พบว่า ในเขตพื้นที่ประสบปัญหา ภัยแล้ง ราคาผลผลิตทางการเกษตรไม่แน่นอนขึ้นอยู่กับกลไกตลาดกลาง

เมื่อวิเคราะห์ลักษณะจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคการพัฒนาเศรษฐกิจของเทศบาลตำบลพนาแล้ว เห็นว่าศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ถ้ามีการพัฒนาการผลิตเกษตรปลอดภัยน่าจะได้ผลโดยเฉพาะการผลิตข้าวหอมมะลิอย่างมีคุณภาพโดยส่งเสริมให้ประชาชนทำการเกษตรแบบเกษตรอินทรีย์ให้มากขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกด้านการตลาด และลดต้นทุนการผลิต และจัดให้มีแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรที่เพียงพอ

การวิเคราะห์ศักยภาพด้านสังคม

ด้านจุดแข็ง เมื่อพิจารณาด้านการศึกษาทั้งในระบบโรงเรียนและนอกระบบโรงเรียนมีสถาบันการศึกษาที่อยู่ในเขตเทศบาลตำบลพนาทั้งระดับก่อนวัยเรียน จำนวน ๒ แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนาและโรงเรียนอนุบาลสาธิตเทศบาลพนา (เทศบาล ๒) , ระดับประถมศึกษา จำนวน ๒ แห่ง คือ โรงเรียนอนุบาลพนา (อุดมวิทยากร) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ (สพป.) และโรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) สังกัด เทศบาลตำบลพนา, ระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๑ แห่ง คือ โรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) สังกัด เทศบาลตำบลพนา (ขยายโอกาสทางการศึกษา) ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน จำนวน ๑ แห่ง คือ ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพนา และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๑ แห่ง คือ ศูนย์การเรียนวิทยาลัยเทคนิค หัวตะพาน-เทศบาลตำบลพนา ซึ่งเป็นโอกาสให้กับเด็กนักเรียน นักศึกษา เยาวชนและประชาชนทั่วไป ได้เลือกเรียนในสถาบันต่าง ๆ ที่อยู่ใกล้กับบ้านตนเอง พิจารณาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน อยู่ในเกณฑ์ที่ควบคุมได้ ยังเป็นสังคมกึ่งชนบทที่เอื้ออาทรต่อกัน ด้านสุขภาพอนามัยของประชาชนส่วนใหญ่ มีสุขภาพดี มีวัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สืบทอดต่อกันมาช้านาน นับถือศาสนาพุทธและมีพระเหลา-เทพนิมิตที่ประชาชนเลื่อมใส ศรัทธาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ และมีพุทธลักษณะที่งดงาม มีชื่อเสียงสามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวได้มาก ประชาชนมีการรวมกลุ่มกันเพื่อจัดสวัสดิการในชุมชนมีสมาชิกจำนวนมาก สามารถให้บริการและลดภาระของทางราชการได้ในระดับหนึ่ง **ในด้านจุดอ่อน** พิจารณา ในด้านครอบครัวยังมีปัญหาขาดความอบอุ่น เนื่องจากตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร มีการอพยพแรงงาน ไปทำงานต่างถิ่นจากปัญหาเศรษฐกิจ ทำให้ทิ้งบุตรหลานให้ผู้สูงอายุดูแล สถานพยาบาลระดับจังหวัด ไม่ได้ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จึงทำให้ประชาชนไปใช้บริการไกลและไม่ได้รับบริการที่ดีพอ เนื่องจากมีผู้มาใช้บริการเป็นจำนวนมาก ใน **ด้านโอกาส** ภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชนและประชาชนมีความเป็นเอกภาพในการพัฒนาท้องถิ่น ภาคประชาชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น มีหน่วยงานของรัฐหลายหน่วยงาน ที่เน้นการพัฒนาสังคม ใน **ด้านอุปสรรค** กระแสวัฒนธรรมต่างประเทศทำให้วิถีชีวิตชุมชนเปลี่ยนไปและฟุ่มเฟือยจากวัตถุนิยม

เมื่อวิเคราะห์ลักษณะ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคการพัฒนาเทศบาลตำบลพนาแล้ว เห็นว่าศักยภาพด้านสังคมของเทศบาลมีโครงสร้างการศึกษาดี ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอยู่ในเกณฑ์ที่ควบคุมได้ เพื่อให้เป็นสังคมที่น่าอยู่จะต้องเร่งรัดพัฒนาคนให้มีคุณภาพเพื่อไม่ให้ลุ่มหลงกับกระแสโลกที่เปลี่ยนแปลงไป กระแสวัฒนธรรมต่างประเทศที่หลั่งไหลเข้ามา ปลูกฝังค่านิยมในการสร้างครอบครัวที่อบอุ่น สร้างชุมชนให้เข้มแข็ง ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยววัดพระเหลาเทพนิมิตให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น

การวิเคราะห์ศักยภาพด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเทศบาลตำบลพนาใน **ด้านจุดแข็ง** เห็นว่ามีป่าไม้เบญจพรรณขนาดใหญ่ซึ่งเป็นเขตพื้นที่ป่าสงวน (วนอุทยานดอนเจ้าปู่) ที่อุดมสมบูรณ์และมีสัตว์ป่า (ลิงแสม) อาศัยอยู่จำนวนมากสามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวให้มาเที่ยวชม สำหรับสิ่งแวดล้อมในด้านมลพิษทางอากาศ และเสียงในเขตชุมชนอยู่ในเกณฑ์ดีไม่ส่งผลกระทบ และเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประชาชนให้ความสนใจ และดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยในครัวเรือนด้วยการทำปุ๋ยอินทรีย์และปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพที่ช่วยลดปริมาณขยะในชุมชน **ในด้านจุดอ่อน** แหล่งน้ำตามธรรมชาติในพื้นที่มีน้อยและมีสภาพตื้นเขิน รับน้ำและเก็บกักน้ำได้ปริมาณน้อย เทศบาลไม่มีสถานที่กำจัดขยะของตนเองอาศัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทำให้เสียค่าใช้จ่ายมาก ใน **ด้านโอกาส** กระแสสังคมเร่งรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน รัฐบาลสนับสนุนการปลูกพืช/พลังงานทดแทนใน **ด้านอุปสรรค** ฤดูกาลเปลี่ยนแปลงไม่เป็นไปตามธรรมชาติปกติ

เมื่อวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคแล้วเห็นว่า ศักยภาพด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเทศบาลตำบลพนา มีป่าไม้เบญพรรณที่อุดมสมบูรณ์อยู่พอสมควรแต่ก็ควรอนุรักษ์ ฟื้นฟูให้อุดมสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นด้วยการปลูกทดแทนส่งเสริมและพัฒนา วนอุทยานดอนเจ้าปู่ให้สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวให้มาเที่ยวชม ควรพัฒนาแหล่งน้ำตามธรรมชาติให้สามารถเก็บกักน้ำให้ได้ปริมาณมากและเพียงพอเพื่อใช้ในการเกษตรและช่วยบรรเทาการขาดแคลนน้ำในฤดูแล้งการรณรงค์ลดปริมาณขยะในชุมชนควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

การวิเคราะห์ด้านการบริหารจัดการ

การบริหารจัดการเทศบาลตำบลพนาใน **ด้านจุดแข็ง** พบว่า ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำที่ดี มีศักยภาพสูง ทำให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องไม่หยุดยั้ง มีการปรับกระบวนการในการบริหารจัดการให้มีความทันสมัย บุคลากรน้อยลงเนื่องจากโอน (ย้าย) กลับภูมิลำเนาตนเอง, เพื่อก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงาน แต่อย่างไรก็ดีมีการบริหารจัดการไหลเวียนในระดับ/ตำแหน่ง ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนตำแหน่งที่ว่าง ประกอบกับพนักงานได้รับความรู้จากการเข้าร่วมประชุม/ อบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เห็นความสำคัญของกลุ่มเครือข่ายองค์กรชุมชน การมี ส่วนร่วมของประชาชนอยู่ในระดับดี เครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติบางอย่างชำรุดเนื่องจากมีอายุการใช้งานนานแล้ว **ในด้านจุดอ่อน** มีงบประมาณน้อยแต่มีภาระค่าใช้จ่ายมากหรือโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการมาก การดำเนินงานต่าง ๆ ไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนหรือยกเลิกการดำเนินงาน **ในด้านโอกาส** นโยบายรัฐบาลมีความชัดเจนต่อการบริหารราชการในการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกฎหมาย ระเบียบที่กำหนดแนวทางปฏิบัติและให้ความสำคัญกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน **ด้านอุปสรรค** เห็นว่า การจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินจัดสรรเพื่อมาพัฒนาท้องถิ่นน้อย และปัญหาทางการเมืองที่ยังไม่สงบ

การวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ด้วยเทคนิค SWOT Analysis

จากการวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการบริหารจัดการของเทศบาลตำบลพนา สามารถสรุป จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคในภาพรวมได้ ดังนี้

การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. การบริหารจัดการ **๑.๑ การบริหารงาน** - ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำที่ดี มีศักยภาพสูง - มีการปรับกระบวนการบริหารจัดการให้มีความชัดเจน จัดการต่อปัญหาและศักยภาพของชุมชน ให้มีสภาพคล่องตัวมากขึ้น **๑.๒ บุคลากร** - บุคลากรมีการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง **๑.๓ วัสดุ อุปกรณ์** - มีเครื่องมือ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานที่เพียงพอ **๑.๔ การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน** - การมีส่วนร่วมของประชาชนอยู่ในระดับดี **๒.ด้านเศรษฐกิจ**	**๑. การบริหารจัดการ** **๑.๑ การบริหารงาน** - มีงบประมาณน้อยแต่มีภาระค่าใช้จ่ายมากหรือโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการมาก **๑.๒ บุคลากร** - บุคลากรในสังกัดลดลง **๑.๓ วัสดุ อุปกรณ์** - วัสดุ ครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงานมีอายุการใช้งานนาน **๑.๔ การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน** - **๒. ด้านเศรษฐกิจ** - แหล่งน้ำเพื่อการเกษตรมีไม่มาก - ไม่มีระบบชลประทาน เกษตรกรอาศัยน้ำตามแหล่งน้ำธรรมชาติเป็นหลัก ไม่สามารถเก็บกัก

- มีพืชเศรษฐกิจ คือ ข้าวหอมมะลิที่มีคุณภาพดี - เกษตรกรมีความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพทำนา - มีการใช้เกษตรอินทรีย์ด้วยการทำปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพ และปุ๋ยอินทรีย์ใช้ในครัวเรือนที่ช่วยลดต้นทุนการผลิต และรวมกลุ่มกันผลิตปุ๋ยอินทรีย์จำหน่าย **๓.ด้านสังคม** - มีสถาบันการศึกษาระดับประถมศึกษา ๒ แห่ง (มี ๑ แห่งที่ขยายโอกาสทางการศึกษาถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น) - มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ แห่ง มีผู้เข้าเรียนตามเกณฑ์ - มีศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในเขตพื้นที่ ๑ แห่ง - มีโรงเรียนอนุบาลสาธิตเทศบาลพนา (เทศบาล ๒) ๑ แห่ง - มีศูนย์การเรียนวิทยาลัยเทคนิคหัวตะพาน-เทศบาลพนา ๑ แห่ง	น้ำได้เพียงพอ - ขาดแคลนน้ำในช่วงฤดูแล้ง - ประชาชนมีรายจ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายในการอุปโภคบริโภคมาก และมีรายจ่ายด้านต้นทุนการผลิตที่สูง - ประชาชนมีหนี้สิน - ประชาชนมีค่าใช้จ่ายที่เป็นสิ่งฟุ่มเฟือย ไม่มีความจำเป็น เช่น ค่าบุหรี่ เหล้า ยาดอง ค่าบันเทิง หวย การพนัน - กลุ่มอาชีพที่ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากรัฐมีมาก แต่ไม่มีความเข้มแข็งและยั่งยืน - การค้าการลงทุนในชุมชนมีน้อย **๓. ด้านสังคม** - มีปัญหาขาดความอบอุ่นในครอบครัว ทิ้งบุตรหลานให้ผู้สูงอายุดูแล - มีการอพยพแรงงานไปทำงานต่างถิ่นจากปัญหาเศรษฐกิจ

จุดแข็ง	จุดอ่อน
- เทศบาลตำบลพนารับถ่ายโอนโรงเรียนระดับประถมศึกษา ขยายโอกาสทางการศึกษาถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สามารถบริหารจัดการได้อย่างเต็มที่ - ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอยู่ในเกณฑ์ที่ควบคุมได้ - เป็นสังคมกึ่งชนบทที่เอื้ออาทรต่อกัน - ประชาชนส่วนใหญ่มีสุขภาพดี - มีวัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สืบทอดต่อกันมาช้านาน - มีพระเหลาเทพนิมิตที่ประชาชนเลื่อมใสศรัทธาเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจ และมีพุทธลักษณะ ที่งดงาม มีชื่อเสียงสามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวได้มาก - มีการรวมกลุ่มกันเพื่อจัดสวัสดิการในชุมชนมีสมาชิกจำนวนมาก **<u>๔.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u>** - มีป่าไม้เบญจพรรณขนาดใหญ่ซึ่งเป็นเขตพื้นที่ป่าสงวน(วนอุทยานดอนเจ้าปู่)ที่อุดมสมบูรณ์ - มีสัตว์ป่า (ลิงแสม) อาศัยอยู่จำนวนมาก - สิ่งแวดล้อมในด้านมลพิษทางอากาศและเสียงในเขตชุมชนอยู่ในเกณฑ์ดีไม่ส่งผลกระทบ และเป็นอันตรายต่อสุขภาพ - ประชาชนให้ความสนใจและดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยในครัวเรือนด้วยการทำปุ๋ยอินทรีย์และปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพที่ช่วยลดปริมาณขยะในชุมชน	- สถานพยาบาลไม่ได้ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ทำให้ประชาชนไปใช้บริการไกล และไม่ได้รับบริการที่ดีพอ - มีโรงเรียนระดับประถมศึกษาในเขตพื้นที่ ๑ แห่ง ไม่ได้โอนมาสังกัดเทศบาลทำให้การบริหารจัดการด้านการศึกษาทำได้ไม่เต็มที่ **<u>๔.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u>** - แหล่งน้ำตามธรรมชาติในพื้นที่มีน้อยและมีสภาพตื้นเขิน - ไม่มีสถานที่กำจัดขยะ

การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก

โอกาส	อุปสรรค
๑. การบริหารจัดการ - นโยบายรัฐบาลมีความชัดเจนต่อการบริหารราชการในการพัฒนาท้องถิ่น - มีกฎหมาย ระเบียบที่กำหนดแนวทางปฏิบัติและให้ความสำคัญกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**๑. การบริหารจัดการ** - การจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และสถานการณ์ทางการเมืองยังไม่สงบ
๒. ด้านเศรษฐกิจ - รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนกองทุนหมู่บ้าน - กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง มุ่งเน้นการสร้างงานและรายได้จากการท่องเที่ยว - นโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจระดับชุมชน - ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้	**๒. ด้านเศรษฐกิจ** - ในเขตพื้นที่ประสบปัญหาภัยแล้ง - ราคาผลผลิตทางการเกษตรไม่แน่นอนขึ้นอยู่กับกลไกตลาดกลาง
๓. ด้านสังคม - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเป็นเอกภาพในการพัฒนาท้องถิ่น - ภาคประชาชนให้ความร่วมมือในการพัฒนา	**๓. ด้านสังคม** - กระแสวัฒนธรรมต่างประเทศทำให้วิถีชีวิตชุมชนเปลี่ยนไปและฟุ่มเฟือย ค่านิยมในด้านวัตถุ **๔. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

ท้องถิ่น - มีหน่วยงานของรัฐหลายหน่วยงานที่เน้นการพัฒนาสังคม **๔. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม** - การพัฒนาแหล่งน้ำ - ระบบบริหารจัดการเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมและการขาดแคลนน้ำ	- ฤดูกาลเปลี่ยนแปลงไม่เป็นไปตามธรรมชาติปกติ

<u>การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง</u>

<u>(๑.) การเมือง (Political Component = P)</u>

เป็นการวิเคราะห์นโยบายและกฎเกณฑ์ ต่าง ๆ ของภาครัฐ ที่น่าจะมีผลทั้งในเชิงบวกและเชิงลบต่อการดำเนินงานขององค์กร เช่น

- นโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี และกฎระเบียบ ต่าง ๆ
- ความมั่นคงของรัฐบาล
- บทบาทของกลุ่มผลประโยชน์และกลุ่มพลังทางการเมือง
- ความขัดแย้งและความรุนแรงทางการเมือง
- พฤติกรรมทางการเมือง
- กลุ่มผู้มีอิทธิพล/เครือข่ายพันธมิตร
- ฯลฯ

<u>(๒.) เศรษฐกิจ (Economic Component = E)</u>

เป็นการวิเคราะห์เศรษฐกิจระดับมหาภาค/ระดับจุลภาค ซึ่งหมายถึงระบบเศรษฐกิจทั้งในและระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์กร อาทิ

- อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ
- ผลผลิตมวลรวมในประเทศ
- การค้าระหว่างประเทศและดุลการชำระเงิน
- อัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
- อัตราการว่างงาน

- ภาวะการจ้างงานและค่าแรง
- การลงทุนภาคเอกชน
- อัตราเพิ่มของระดับราคาและดัชนีราคา
- ราคาน้ำมันดิบ
- ภาษีอากรและการใช้จ่ายของรัฐบาล
- หนี้สาธารณะ เงินคงคลัง
- การเงินการธนาคาร
- สภาพปัญหาของสาขาการพัฒนา/บริการ
- ฯลฯ

(๓.) สังคมและวัฒนธรรม (Sociocultural Component = S)

เป็นการวิเคราะห์สภาวะทางสังคมและวัฒนธรรม ซึ่งหมายถึงโครงสร้างทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร อาทิ

- ระดับการศึกษาและอัตราการรู้หนังสือของประชากร
- จำนวนประชากร โครงสร้างของประชากร
- ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ ค่านิยมและวัฒนธรรม
- แบบแผนการดำเนินชีวิตและพฤติกรรม การประกอบอาชีพ
- คุณภาพชีวิต
- ลักษณะของชุมชน และการตั้งถิ่นฐาน
- การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- การกระจายรายได้และความเป็นธรรมในสังคม
- สภาพของบ้านเมืองและลักษณะทางภูมิศาสตร์
- โครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
- การคมนาคมและการติดต่อสื่อสาร
- ระบบนิเวศน์และสิ่งแวดล้อม
- ฯลฯ

(๔.) เทคโนโลยี (Technological Component = T)

เป็นการวิเคราะห์สภาพการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีที่จะมีผลต่อการดำเนินงาน เช่น การผลิต คิดค้นเทคโนโลยี ต่างๆ ความรู้และวิทยาการแขนง ต่างๆ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร การแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างองค์กร ความก้าวหน้าในการวิจัยและพัฒนาในสาขาที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการผลิตและการให้บริการโดยใช้อุปกรณ์อัตโนมัติต่าง ๆ

ส่วนที่ ๔
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบกำกับการจัดทำแผน เพื่อประเมินตนเอง แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน แบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพ มีดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๓ แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๔ แนวทางการพิจารณาการติดและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๖ แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการประเมินการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) การวัดผลในเชิงปริมาณ

ตามที่เทศบาลตำบลพนาได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเทศบาลตำบลพนาให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนานั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ มีดังนี้

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

โดยแบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน (Process Performance Measurement System (PPMS))

ลักษณะของแบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน

ระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงานหรือ PPMS เป็นระบบการประเมินที่มีแนวความคิดคล้ายคลึงกับตัวแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานเป็นการพิจารณาถึงหน้าที่ของระบบต่าง ๆ ในลักษณะภาพรวมขององค์กรเพื่อที่จะนำไปสู่การพัฒนา ซึ่งระบบการวัดดังกล่าวจะมองภาพรวมของระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงานอันนำไปสู่การพัฒนากรอบความคิดและการสรุปบทเรียนที่เกิดขึ้นต่อไป

<u>วัตถุประสงค์ในการใช้แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน</u>

๑.เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.เพื่อให้ทราบกระบวนการปฏิบัติงานของแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงานผู้ปฏิบัติ

<u>ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน</u>

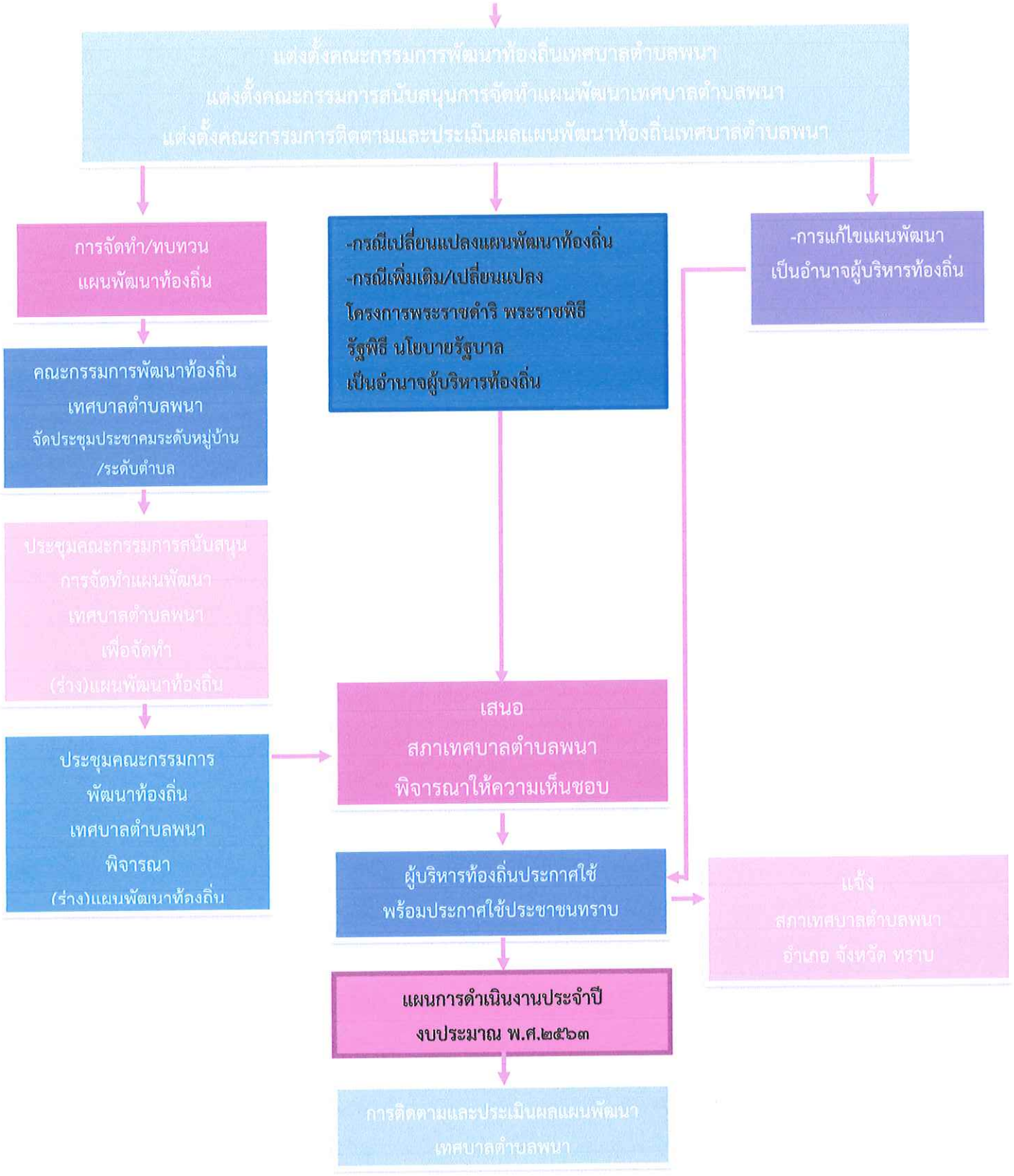
๑.กำหนดตัววัดกระบวนการปฏิบัติงาน

๒.กำหนดเกณฑ์การประเมิน

๓.ดำเนินการประเมิน

๔.สรุปผลการประเมิน **เกณฑ์ต้องไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน**

ผังกระบวนการปฏิบัติงาน งานนโยบายและแผน



แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาแล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐.มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๑.มีการกำหนดเป้าประสงค์	✓	
๑๒. มีการกำหนดตัวชี้วัดการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๓.มีการกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔.มีการกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๕.มีการกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๖. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๗. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนา	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ หกเดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม ๖๒ – กันยายน ๖๓

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.ชื่อ เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

๒.รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

☑ **ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓**

☑ **ครั้งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓**

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ – พ.ศ.๒๕๖๕)

๓.ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ โดยคิดเป็นเงินงบประมาณ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ			จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้จริง	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณที่ตั้งไว้
๑.ด้านเศรษฐกิจชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็ง									
๒. ด้านสังคม									
๓.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม									
๔.ด้านสาธารณูปโภคสาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน									
๕.ด้านการท่องเที่ยว									
๖.ด้านการบริหารจัดการและการบริการประชาชน									
รวม									

๔.ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ โดยคิดเป็นร้อยละ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑.ด้านเศรษฐกิจชุมชน และเสริมสร้างความเข้มแข็ง								
๒. ด้านสังคม								
๓.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม								
๔.ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน								
๕.ด้านการท่องเที่ยว								
๖.ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน								
รวม								

ส่วนที่ ๓ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑.เนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัด ไม่สามารถกระจายทำโครงการได้ทุกยุทธศาสตร์ และความต้องการของประชาชนมีมาก

๒.โครงการเกินศักยภาพมีจำนวนมาก จึงไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมดทุกโครงการ

แบบที่ ๓ แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และในแต่ละยุทธศาสตร์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง

๒. อายุ ( ) ต่ำกว่า ๒๐ ปี ( ) ๒๐-๓๐ ปี ( ) ๓๑-๔๐ ปี
( ) ๔๑-๕๐ ปี ( ) ๕๑-๖๐ ปี ( ) มากกว่า ๖๐ ปี

๓. การศึกษา ( ) ประถมศึกษา ( ) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า ( ) อนุปริญญา หรือเทียบเท่า
( ) ปริญญาตรี ( ) สูงกว่าปริญญาตรี ( ) อื่น ๆ

๔. อาชีพหลัก ( ) รับราชการ ( ) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ( ) ค้าขาย-ธุรกิจส่วนตัว
( ) รับจ้าง ( ) นักเรียน นักศึกษา ( ) เกษตรกร

( ) อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม			
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม			
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม			
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรม			
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			

ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพนา ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ ท่านจะให้คะแนนเทศบาลตำบลพนาของท่านเท่าใด

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็ง

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรม ให้ประชาชนทราบ	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
รวม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรม ให้ประชาชนทราบ	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
รวม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรม ให้ประชาชนทราบ	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
รวม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรม ให้ประชาชนทราบ	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
รวม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรม ให้ประชาชนทราบ	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
รวม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการประชาชน

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรม ให้ประชาชนทราบ	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
รวม	

แบบที่ ๔ แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนน แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้งฯลฯ	๒๐ (๓)	
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงค์เคราะห์ ฯลฯ	(๒)	
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ	(๒)	
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนาประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ควบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่องโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้นการประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ -Strength (จุดแข็ง)W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(๓)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๖๐ (๑๐)	
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่องโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และThailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจนนำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยระบุแผนงานและความเชื่องโยงดังกล่าว	(๕)	
๓.๙ ความเชื่องโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่องโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
รวมคะแนน		**๑๐๐**	

แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis /Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยการวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณเช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)	๑๐	
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล(Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักประชารัฐ	๑๐	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๖๐ (๕)	
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดลงไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาวภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่องโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วนเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำเนิดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน	(๕)	
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	
๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑)ความประหยัด (Economy) (๒)ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓)ความมีประสิทธิผล (Effectiveness) (๔)ความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (๕)ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่อง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์	(๕)	
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นสิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑)มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒)วัดและประเมินผลดับของความสำเร็จได้ (๓)ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔)เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	
รวมคะแนน		**๑๐๐**	

แบบที่ ๖ แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน
เพื่อเป็นการประเมินการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน (Process Performance Measurement System(PPMS))

ลำดับ	กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์ม/ เอกสารอ้างอิง	คะแนน การประเมิน	คะแนน ที่ได้
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพนา	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ๒.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๑ ข้อ ๗ และข้อ ๘	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ทต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	- คำสั่งเทศบาลตำบลพนา ที่ ๒๙๖/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ลว.๓๑ ก.ค.๖๓	๕	
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ๒.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๙ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๖	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ทต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	คำสั่งเทศบาลตำบลพนา ๒๙๕/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ลว.๓๑ ก.ค.๖๓	๕	

ลำดับ	กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์ม/ เอกสารอ้างอิง	คะแนน การประเมิน	คะแนน ที่ได้
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลตำบล พนา	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ตำบลพนา ๒.ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๘	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ทต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	คำสั่งเทศบาล ตำบลพนา ๓๓๗/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการ ติดตาม และประเมินผล แผนพัฒนา เทศบาล ตำบลพนา ลว.๓๐ ส.ค.๖๒	๕	
๔	คณะกรรมการพัฒนา เทศบาลตำบลพนา จัด ประชุมประชาคมระดับ หมู่บ้าน/ระดับตำบล กรณีจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นการทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น การเพิ่มเติม การ เปลี่ยนแปลง และการแก้ไข แผนพัฒนา ท้องถิ่น แล้วแต่กรณี	๑.คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จัดการประชุมประชาคมระดับ หมู่บ้าน /ระดับตำบล ๒.หนังสือกรทรวงมหาดไทย ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมแนวทางการ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๓.หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙ ๔.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ทต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	๑.รายงานการ ประชุม ประชาคมระดับ หมู่บ้าน/ระดับ ตำบล ๒.รายละเอียด โครงการ/ ความต้องการ ของประชาชน ที่ได้จากการ ประชุม ประชาคม	๑๐	

ลำดับ	กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์ม/ เอกสารอ้างอิง	คะแนน การประเมิน	คะแนน ที่ได้
๕	คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การเพิ่มเติมการเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี	๑.จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา **เพื่อจัดทำ** (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การเพิ่มเติมการเปลี่ยนแปลงและการแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ๒.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ๓.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔.ยกร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่น (แล้วแต่กรณี)	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ทต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	๑.รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น ที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การเพิ่มเติมการเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ๒.(ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่นตามแบบ เช่น ผ.๐๑ , ผ.๐๒ , ผ.๐๒/๑ , ผ.๐๓	๒๐	

ลำดับ	กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์ม/ เอกสารอ้างอิง	คะแนน การประเมิน	คะแนน ที่ได้
๖	คณะกรรมการ พัฒนา เทศบาลตำบล พนา เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนา ท้องถิ่น	๑.จัดให้มีการประชุม คณะกรรมการ พัฒนาเทศบาลตำบลพนา **เพื่อพิจารณา** (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่นกรณีที่ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่น การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง และการ แก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ๒.ตามระเบียกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ๓.หนังสือกระทรวง มหาดไทย ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อม แนวทางการทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ทต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	รายงานการ ประชุม คณะกรรมการ พัฒนาเทศบาล ตำบลพนา พิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนา ท้องถิ่น แล้วแต่ กรณี	๑๐	

ลำดับ	กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์ม/ เอกสารอ้างอิง	คะแนน การประเมิน	คะแนน ที่ได้
๗	สภาเทศบาลตำบลพนาพิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วแต่กรณี	๑.สภาเทศบาลตำบลพนา **พิจารณาให้ความเห็นชอบ** ๒.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ทต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	๑.รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพนาที่ให้ความเห็นชอบ	๑๐	
๘	ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพร้อมประกาศให้ประชาชนทราบ แล้วแต่กรณี	๑.ผู้บริหารลงนามประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ทต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	ประกาศเทศบาลตำบลพนา การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒	๕	

ลำดับ	กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์ม/ เอกสารอ้างอิง	คะแนน การประเมิน	คะแนน ที่ได้
๙	แผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑.ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา **เพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปี** ๒๕๖๔ ๒.ประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา **เพื่อเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔** ๓.ประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ ๔.แจ้งสภาเทศบาลตำบลพนาเพื่อทราบ(แล้วแต่กรณี) ๕.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ทต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	๑.รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ๒.รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา ๓.ประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๓ **ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓** ๔.รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา	๑๐	

ลำดับ	กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์ม/ เอกสารอ้างอิง	คะแนน การประเมิน	คะแนน ที่ได้
๑๐	การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา	๑.ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ๒.รวมรวมเอกสารประกอบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ๓.ผู้บริหารประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผน ๔.จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลพนา **เพื่อทราบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา** ๕.แจ้งให้สภาเทศบาลตำบลพนา **ทราบถึงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา** ๖.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ทต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	๑.รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ๒.ข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ๓.ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ๔.รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา ทราบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๒๐	

สรุปผลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒-กันยายน ๒๕๖๓

สรุปผลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น
การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น
ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

การวัดผลในเชิงคุณภาพ

<u>แบบที่ ๑</u> แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐.มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๑.มีการกำหนดเป้าประสงค์	✓	
๑๒. มีการกำหนดตัวชี้วัดการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๓.มีการกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔.มีการกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๕.มีการกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๖. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๗. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนา	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	

<u>สรุปผลการวิเคราะห์ได้ดังนี้</u>

เป็นแบบประเมินตนเองในเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาแล้ว จำนวน ๑๘ รายการ ซึ่งเทศบาลตำบลพนาดำเนินการ จำนวน ๑๘ รายการ

<u>แบบที่ ๓</u> แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และในแต่ละยุทธศาสตร์

เป็นแบบประเมินความพึงพอใจ โดยให้ประชาชนในพื้นที่ได้มีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพนา ทั้งในภาพรวม และแยกแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาล

<u>แบบที่ ๔</u> แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนน แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแบบฟอร์ม หน้า ๔๐-๔๒)

เป็นแบบรายงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลกำหนด เพื่อติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<u>สรุปผลการวิเคราะห์ได้ดังนี้</u>

๑.การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑๐๐ คะแนน
จากการประเมินผลของคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๖ ท่าน เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

<u>ประเด็นที่ ๑</u> :ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน
คะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ๑๙.๐๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๕

<u>ประเด็นที่ ๒</u> :ข้อมูลการวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน
คะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ๑๘.๕๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๕๐

<u>ประเด็นที่ ๓</u> :ข้อมูลการวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน
คะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ๕๖.๑๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๑

รวมคะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ๙๓.๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๗

วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ยังต้องพิจารณาทบทวนเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและระเบียบข้อกฎหมายในการบริหารราชการบ้านเมืองที่ดีต่อไป

<u>แบบที่ ๕</u> แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ตามแบบฟอร์ม หน้า ๔๓-๔๖)

เป็นแบบรายงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลกำหนด เพื่อติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<u>สรุปผลการวิเคราะห์ได้ดังนี้</u>

การติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๐๐ คะแนน
จากการประเมินผลของคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๖ ท่าน เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

ประเด็นที่ ๑ : การสรุปสถานการณ์การพัฒนา คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ๙.๑๗ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๗

ประเด็นที่ ๒ : การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ๙.๑๗ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๗

ประเด็นที่ ๓ : การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ๙.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๐

ประเด็นที่ ๔ : แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ๙.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐

ประเด็นที่ ๕ : โครงการพัฒนา คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ๕๖.๑๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๑

รวมคะแนนเฉลี่ยทั้งสิ้น คิดเป็น ๘๘.๕๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๕๐

แบบที่ ๖ แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการประเมินการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแบบฟอร์ม หน้า ๔๗-๕๓)

เป็นแบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการประเมินการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกระตีบ งานนโยบายและแผน เป็นระบบการประเมินที่มีแนวความคิดคล้ายคลึงกับตัวแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานเป็นการพิจารณาถึงหน้าที่ของระบบต่าง ๆ ในลักษณะภาพรวมขององค์กรเพื่อที่จะนำไปสู่การพัฒนา ซึ่งระบบการวัดดังกล่าวจะมองภาพรวมของระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงาน

จากการประเมินผลของคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๖ ท่าน เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ
สรุปได้ดังนี้ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน คะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ๙๖ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๖

การวัดผลในเชิงปริมาณ
แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ หกเดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม – กันยายน แผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลพนา พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ตามรายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.ด้านเศรษฐกิจชุมชน และเสริมสร้างความเข้มแข็ง	๙	๑,๘๖๐,๐๐๐.๐๐	๒	๑๕,๐๐๐.๐๐				
๒.ด้านสังคม	๑๔๓	๔๓,๓๒๙,๒๑๐.๐๐	๒๙	๑๔,๐๓๖,๖๒๐.๐๐	๑๘	๑๓,๘๒๘,๖๖๐.๔๐	๑๘	๑๓,๖๗๘,๖๖๐.๔๐
๓.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๓	๗,๘๙๕,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐				
๔.ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน	๙๘	๗๔,๐๑๒,๐๐๐.๐๐	-	-				
๕.ด้านการท่องเที่ยว	๑	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-				
๖.ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	๖๖	๔,๗๔๔,๓๒๐.๐๐	๑๕	๕๙๗,๐๐๐.๐๐	๗	๕๔๐,๑๗๖.๐๐	๗	๕๔๐,๑๗๖.๐๐
รวม	๓๔๐	๑๓๒,๑๑๐,๕๓๐.๐๐	๔๗	๑๔,๖๖๘,๖๒๐.๐๐	๒๕	๑๔,๓๖๘,๘๓๖.๔๐	๒๕	๑๔,๒๑๘,๘๓๖.๔๐

ผลการดำเนินงาน

เทศบาลตำบลพนา ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๓ ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

อปท. ใส่ข้อมูลผลการดำเนินการ เช่น แผนภูมิ ตาราง กราฟเปรียบเทียบ รูปถ่าย ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน หรือ ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านอื่น ๆ

ส่วนที่ ๓ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑.เนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัด ไม่สามารถกระจายทำโครงการได้ทุกยุทธศาสตร์ และความต้องการของประชาชนมีมาก

๒.โครงการเกินศักยภาพมีจำนวนมาก จึงไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมดทุกโครงการ

ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

รายละเอียดตามเอกสาร (ภาคผนวก)

ข้อเสนอแนะ

-

ตารางสรุปคะแนนตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน														
	เต็ม	กรรมการ๑	กรรมการ๒	กรรมการ๓	กรรมการ๔	กรรมการ๕	กรรมการ๖	กรรมการ๗	กรรมการ๘	กรรมการ๙	กรรมการ๑๐	กรรมการ๑๑	รวม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๘	๒๐	๒๐	๑๗	๑๙	๒๐						๑๑๔	๑๙.๐๐	๙๕
๑ ข้อมูลด้านกายภาพ	๓	๒	๓	๓	๓	๓	๓						๑๗	๒.๘๓	๙๔.๔๔๔๔๔
๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการเมือง	๒	๒	๒	๒	๑	๒	๒						๑๑	๑.๘๓	๙๑.๖๖๖๖๗
๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒						๑๒	๒.๐๐	๑๐๐
๔ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒						๑๒	๒.๐๐	๑๐๐
๕ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ	๒	๒	๒	๒	๑	๒	๒						๑๑	๑.๘๓	๙๑.๖๖๖๖๗
๖ ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒						๑๒	๒.๐๐	๑๐๐
๗ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒						๑๒	๒.๐๐	๑๐๐
๘ การสำรวจและจัดเก็บข้อมูล	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒						๑๒	๒.๐๐	๑๐๐
๙ การประชุมประชาคมท้องถิ่น	๓	๒	๓	๓	๒	๒	๓						๑๕	๒.๕๐	๘๓.๓๓๓๓๓
๒. การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๙	๑๘	๑๙	๑๗	๑๙	๑๙						๑๑๑	๑๘.๕๐	๙๒.๕
๑ การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง	๕	๔	๕	๔	๕	๕	๕						๒๘	๔.๖๗	๙๓.๓๓๓๓๓
๒ การวิเคราห์การใช้ผังเมืองรวม	๓	๓	๓	๓	๒	๒	๓						๑๖	๒.๖๗	๘๘.๘๘๘๘๙
๓ การวิเคราะห์ทางสังคม	๓	๓	๓	๓	๒	๓	๒.๕						๑๖.๕	๒.๗๕	๙๑.๖๖๖๖๗
๔ การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ	๓	๓	๒	๓	๒	๓	๒.๕						๑๕.๕	๒.๕๘	๘๖.๑๑๑๑๑
๕ การวิเคราะห์ทางสิ่งแวดล้อม	๓	๓	๒	๓	๓	๓	๓						๑๗	๒.๘๓	๙๔.๔๔๔๔๔
๖ ผลการวิเคราะห์ศักยภาพ	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓						๑๘	๓.๐๐	๑๐๐
													๐	๐.๐๐	
													๐	๐.๐๐	
													๐	๐.๐๐	
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๔	๕๕	๕๙	๕๕	๕๖	๕๘						๓๓๗	๕๖.๑๗	๙๓.๖๑๑๑๑
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๙	๙	๑๐	๙	๑๐	๙						๕๖	๙.๓๓	๙๓.๓๓๓๓๓
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐	๙	๙	๑๐	๙	๙	๑๐						๕๖	๙.๓๓	๙๓.๓๓๓๓๓
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๙	๘	๙	๘	๑๐	๑๐						๕๔	๙.๐๐	๙๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๔	๕	๕	๕	๔	๕						๒๘	๔.๖๗	๙๓.๓๓๓๓๓
๓.๕ กลยุทธ์	๕	๔	๕	๕	๕	๕	๔						๒๘	๔.๖๗	๙๓.๓๓๓๓๓
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๔	๕	๕	๕	๕	๕						๒๙	๔.๘๓	๙๖.๖๖๖๖๗
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕						๓๐	๕.๐๐	๑๐๐
๓.๘ แผนงาน	๕	๕	๕	๕	๕	๔	๕						๒๙	๔.๘๓	๙๖.๖๖๖๖๗

๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๕	๔	๕	๔	๔	๕						๒๗	๔.๕๐	๙๐
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๑	๙๓	๙๘	๘๙	๙๔	๙๗						๕๖๒	๙๓.๖๗	๙๓.๖๖๖๗

จำนวนคณะกรรมการ ๖ คน

ตารางสรุปคะแนนตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน															
	เต็ม	กรรมการ ๑	กรรมการ ๒	กรรมการ ๓	กรรมการ ๔	กรรมการ ๕	กรรมการ ๖	กรรมการ ๗	กรรมการ ๘	กรรมการ๙	กรรมการ ๑๐	กรรมการ ๑๑	รวม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙	๙	๑๐	๑๐	๘	๙						๕๕	๙.๑๗	๙๑.๖๗
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙	๙	๑๐	๑๐	๘	๙						๕๕	๙.๑๗	๙๑.๖๗
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙	๙	๘	๑๐	๙	๙						๕๔	๙.๐๐	๙๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๙	๙	๘	๑๐	๙	๙						๕๔	๙.๐๐	๙๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๔	๕๕	๖๐	๖๐	๕๗	๕๑	-	-	-	-	-	๓๓๗	๕๖.๑๗	๙๓.๖๑
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕						๓๐	๕.๐๐	๑๐๐
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔						๒๙	๔.๘๓	๙๗
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๔	๕	๕	๕	๔	๕						๒๘	๔.๖๗	๙๓
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๕	๔	๕	๕	๕	๕	๔						๒๘	๔.๖๗	๙๓
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๕	๕	๔	๕	๕	๕	๕						๒๙	๔.๘๓	๙๗
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔						๒๙	๔.๘๓	๙๗
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๔	๔	๕	๕	๕	๔						๒๗	๔.๕๐	๙๐
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	๕	๔	๔	๕	๕	๕	๔						๒๗	๔.๕๐	๙๐
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๕	๕	๔	๕	๕	๕	๔						๒๘	๔.๖๗	๙๓
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔						๒๙	๔.๘๓	๙๗
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๔	๕	๕	๕	๔	๔						๒๗	๔.๕๐	๙๐
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๔	๔	๕	๕	๔	๔						๒๖	๔.๓๓	๘๗
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๐	๙๑	๙๖	๑๐๐	๙๑	๘๗	-	-	-	-	-	๕๓๑	๘๘.๕๐	๘๘.๕๐

จำนวนคณะกรรมการที่เข้าประชุม ๖ คน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

บัญชี โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๑ : ด้านเศรษฐกิจชุมชน และเสริมสร้างความเข้มแข็ง

แผนงาน : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดประชุมอบรมของคณะกรรมการชุมชน	ดำเนินการจัดประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงานของกรรมการชุมชน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของชุมชน	เทศบาลตำบลพนา	ธ.ค.๖๒-ก.ย.๖๓			✓	๑๕,๐๐๐	๐	๑๕,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๒	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	จัดฝึกอบรมให้กับกลุ่มอาชีพทอผ้าในการแปรรูปผลิตสิ่งทอผ้าพื้นเมือง	ที่ทำการกลุ่มทอผ้าสตรี ม.๑, ม.๗ ม.๘, ม.๙	ก.พ.๖๓-มิ.ย.๖๓			✓	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๓	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้สิทธิและหน้าที่ของสตรี	จัดอบรมสตรี จำนวน ๕๐ คน	เทศบาลตำบลพนา	ม.ค.๖๓-ก.ย.๖๓			✓	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๔	โครงการโรงเรียนสร้างสุขผู้สูงอายุเทศบาลตำบลพนา	การจัดกิจกรรมให้กับผู้สูงอายุเทศบาลตำบลพนา	ในเขตเทศบาลตำบลพนา	ม.ค.๖๓-ก.ย.๖๓			✓	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๕	โครงการส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงปลาในบ่อดิน/บ่อซีเมนต์	อบรมให้ความรู้เรื่องการเลี้ยงปลาในบ่อดิน/บ่อซีเมนต์ให้กับผู้เข้าร่วมอบรม ๕ ชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพนา -จัดซื้อพันธ์ปลาเพื่อแจกให้ผู้เข้ารับการอบรม	เทศบาลตำบลพนา	ก.ย.-๖๓			✓				***ยังไม่ได้รับงบประมาณจากกรมฯ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท**
รวม								**๕๐,๐๐๐**	-	**๕๐,๐๐๐**	

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

บัญชี โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : งบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๖	การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลพนา จำนวน ๓๕๘ คน	ชุมชนทุกชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพนา	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	✓			๓,๐๕๘,๘๐๐	๓,๐๕๒,๓๐๐	๖,๕๐๐	
๗	การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ	เพื่อเบิกจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการในเขตเทศบาลตำบลพนา จำนวน ๑๒๒ คน	ชุมชนทุกชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพนา	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	✓			๑,๓๔๔,๐๐๐	๑,๓๗๐,๗๐๐	๑,๖๐๐	โอนเพิ่ม ๒๘,๓๐๐
๘	การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๖ คน	ชุมชนทุกชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพนา	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	✓			๔๘,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	
รวม								๔,๔๕๐,๘๐๐	๔,๔๕๓,๐๐๐	๒๖,๑๐๐	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๙	โครงการขอรับการอุดหนุนงบประมาณเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดอำนาจเจริญ (ศอ.ปส.จ.อจ.) ของทุกปี	จังหวัดอำนาจเจริญ (ศอ.ปส.จ.อจ.)	ม.ค ๖๓-มี.ค.๖๓	✓			๒๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	โอนเพิ่ม ๒๕,๐๐๐
๑๐	โครงการอุดหนุนสนับสนุนกิจการเหล่ากาชาดจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ดำเนินการเบิกจ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดอำนาจเจริญในการจัดงานกาชาด ประจำปี	สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดอำนาจเจริญ	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓			✓	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	
๑๑	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อเบิกจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน (เทศบาลตำบลพระเหลา)	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน (เทศบาลตำบลพระเหลา)	ส.ค.๖๓-ก.ย.๖๓	✓			๓๐,๐๐๐	๓๐๐๐๐	๐	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
รวม								๖๕,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	-	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : การรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๑๒	ค่าใช้จ่ายสำหรับกิจการจราจรในเขตเทศบาล	ดำเนินการจัดทำเครื่องหมายจราจรในเขตเทศบาลตำบลพนา	พื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลพนา	ม.ค.๖๓-มี.ค.๖๔			✓	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	ไม่มีห้วงดำเนินการ
รวม								๕,๐๐๐			

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๑๓	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน อปท. (ระดับภาคและระดับประเทศ)	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือครั้งที่ ๓๗ ระยะเวลา และสถานที่ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด	สถามกีฬาที่ทางเจ้าภาพจัดเตรียมไว้ให้	ต.ค.๖๒-ธ.ค.๖๒	✓			๖๐,๐๐๐	๕๖๒๑๐	๓,๗๙๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
๑๔	โครงการจัดงานสืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมเมืองพนา	จัดกิจกรรมเพื่อสืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมเมืองพนาโดยมีกิจกรรม ดังนี้ -จัดนิทรรศการ -จัดขบวนพาเหรด -ออกร้านขายสินค้า -กิจกรรมการแสดงต่างๆ -กิจกรรมการสมโภช	สนามที่ว่าการอำเภอพนาจังหวัดอำนาจเจริญ	ต.ค.๖๒-ธ.ค.๖๒			✓	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
๑๕	โครงการจัดงานปริวาสกรรม	งานปริวาสกรรม จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๐-๓๐ ธันวาคม ของทุกปี ณ ศูนย์โมกขธรรมวนอุทยานสวนลิงดอนเจ้าปู่ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ จัดสถานที่พิธีเปิดงานการปฏิบัติธรรม จัดอาหารและน้ำดื่ม น้ำปานะสำหรับพระภิกษุสงฆ์และประชาชนที่เข้าร่วมปฏิบัติธรรม	ณ ศูนย์โมกขธรรมวนอุทยานดอนเจ้าปู่อำเภอพนาจังหวัดอำนาจเจริญ	ธ.ค.-๖๒	✓			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	
รวม								๑๐๐,๐๐๐	๖๖,๒๑๐	๓๓,๗๙๐	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๑๖	โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันปีใหม่	งานประเพณีทำบุญตักบาตรเนื่องในวันปีใหม่ จัดขึ้น ในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ณ สนามที่ว่าการอำเภอพนา ภายในงานมีกิจกรรมดังนี้ -พิธีสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์ '-กิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง	สนามที่ว่าการอำเภอพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ	ม.ค.-๖๓	✓			๘,๐๐๐	๗,๒๕๐	๗๕๐	
๑๗	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มพัฒนาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลพนา	จัดให้มีกิจกรรมเข้าค่ายเยาวชน สนับสนุนการจัดกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลพนา	สถานที่ที่เทศบาลตำบลพนากำหนด	ม.ค.๖๓-เม.ย.๖๓			✓	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
๑๘	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จัดให้มีการแสดงต่างๆของเด็กและเยาวชนนักเรียนในเขตเทศบาลตำบลพนา โดยมีการจัดกิจกรรมดังนี้ จัดกิจกรรมเล่นเกมส์ ตอบปัญหา การแสดงบนเวทีของเด็ก นักเรียนและเยาวชนนักเรียนในเขต	สนามที่ว่าการอำเภอพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ	ม.ค.-๖๓	✓			๒๕,๐๐๐	๓๒,๓๑๕	๒,๖๘๕	<u>โอนเพิ่ม</u> ๑๐,๐๐๐
รวม								๕๓,๐๐๐	๓๙,๕๖๕	๒๓,๔๓๕	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๑๙	โครงการเข้าค่ายพัฒนาเด็กและเยาวชนระดับภาค	นำนักเรียนเข้าร่วมค่ายพัฒนาเด็กและเยาวชนระดับภาคที่ทางเจ้าภาพจัดไว้ให้ โดยนำนักเรียนเข้าร่วมค่ายพัฒนาเด็กฯ ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการที่เจ้าภาพกำหนด	สถานที่ตามที่เจ้าภาพที่ได้รับมอบหมายจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด	ม.ค.-๖๓			✓	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
๒๐	โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม (นมัสการองค์พระเหลาเทพนิมิต)	จัดงานโครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม (นมัสการองค์พระเหลาเทพนิมิต) เพื่อเป็นการสืบทอดประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของชาวพนา ให้ประชาชนที่เคารพศรัทธาองค์พระเหลาเทพนิมิตได้กราบไว้บูชา โดยการจัดกิจกรรมภายในงานมีดังนี้ การจัดสถานที่ การสมโภช/มหรสพ การแสดง	วัดพระเหลาเทพนิมิต หมู่ที่ ๘ อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ	ก.พ.-ม.ค.๖๓	✓			๒๐,๐๐๐	๑๙,๑๕๐	๘๕๐	
๒๑	โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ต้านยาเสพติด	จัดขึ้นเพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ประชาชน ได้ออกกำลังกายและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ กระชับความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอพนา โดยในปีนี้เทศบาลตำบลพนาเป็นเจ้าภาพ กิจกรรม มีดังนี้ ประกวดกองเชียร์/ประกวดขบวนพาเหรด การแข่งขันกีฬา /มอบรางวัล	สนามที่ว่าการอำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ และสนามกีฬาที่เทศบาลตำบลพนากำหนด	ม.ค.๖๓-มี.ค.๖๓	✓			๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๙๗๘	๒๒	
รวม								๑๓๐,๐๐๐	๑๑๙,๑๒๘	๑๐,๘๗๒	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๒๒	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย ให้ประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยช สร้างความสัมพันธ์อันดีให้กับคนในชุมชน ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้ จัดการแข่งขันกีฬาพื้นเมือง	สถานที่ตามที่เทศบาลตำบลพนากำหนด	เม.ย.๖๓-มิ.ย.๖๓	✓			๒๕,๐๐๐	๙๔,๙๒๕	๕,๐๗๕	โอนเพิ่ม ๗๕,๐๐๐
๒๓	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนต้านยาเสพติด	จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย ให้เยาวชนและประชาชนได้ใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลจากยาเสพติด โดยมีกิจกรรมดังนี้ จัดการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อพนาคัพ ครั้งที่ ๒๕ โดยแบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้ ๑. ประเภทประชาชนทั่วไป ๒. ประเภทประชาชนชาวพนา ๓. ประเภทประชาชนรุ่นอายุไม่เกิน ๔๐ ปี	สนามกีฬา สถานีขนส่งเทศบาลตำบลพนา	เม.ย.-๖๓			✓	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
๒๔	โครงการจัดงานสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	การจัดโครงการจัดงานสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ในวันที่ ๑๓ เมษายน ของทุกปี ณ วน อุทยานดอนเจ้าปู่ โดยมีกิจกรรมดังนี้ การจัดกิจกรรมทางศาสนา / การสรงน้ำพระ/การสรงน้ำผู้สูงอายุ กิจกรรมการประกวดฯ มอบเกียรติบัตรแก่ผู้สูงอายุ	ณ วนอุทยานดอนเจ้าปู่ อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ	เม.ย.-๖๓			✓	๘๐,๐๐๐	๐	๘๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
รวม								๑๑๕,๐๐๐	๙๔,๙๒๕	๙๕,๐๗๕	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๒๕	โครงการแข่งกีฬาฟุตบอล ๗ คน	จัดขึ้นเพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ประชาชนได้ออกกำลังกายและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญ ในการช่วยป้องกันและลดปัญหาทางสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ปัญหายาเสพติด ซึ่งกำหนดจัดโครงการดังกล่าวขึ้นในช่วงระหว่างเดือนเมษายน ณ สถานกีฬาโรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) โดยมีกิจกรรมดังนี้ ๑. การรับสมัครนักกีฬา ๒.การจัดการแข่งขัน ๓.พิธีเปิด-ปิด พร้อมมอบถ้วยรางวัล	สนามกีฬาโรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา)	เม.ย.-๖๓			✓	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
๒๖	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ (บุญเดือนหก)	จัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น เพื่อสร้างความสามัคคีในระหว่างชุมชน และพัฒนาศักยภาพชุมชน มีกิจกรรมดังนี้ การจัดสถานที่ การประกวดขบวนแห่ ประกวดเส็งกลองกริ่ง/พิธีมอบรางวัล	วัดพระเหลาเทพนิมิต/บริเวณศาลหลักเมืองอำเภอพนา หมู่ที่ ๗	พ.ค.-๖๓			✓	๑๒๕,๐๐๐	๐	๑๒๕,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
รวม								๑๓๐,๐๐๐	๐	๑๓๐,๐๐๐	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๒๗	โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอำนาจเจริญ	ดำเนินการเบิกจ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัดอำนาจเจริญตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีฮีตสิบสองและงานกาชาดจังหวัดอำนาจเจริญ	บริเวณหน้าศาลากลางจังหวัดอำนาจเจริญ	พ.ย.๖๒-ธ.ค.๖๒	✓			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	
๒๘	โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา	ดำเนินการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา จำนวน ๒ แห่ง *ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลพนากำหนด	-โรงเรียนอนุบาลสาธิตเทศบาลพนา (เทศบาล๒) จำนวน ๑ แห่ง -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนา จำนวน ๑ แห่ง	พ.ย.๖๒-ธ.ค.๖๓		✓		๓๑๑,๐๐๐			กำลังดำเนินการตามระเบียบฯ พัสดุ
รวม								๓๒๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๒๙	โครงการมหกรรมการจัดการศึกษา (ระดับภาคและระดับประเทศ)	โครงการมหกรรมการจัดการศึกษา (ระดับภาคและระดับประเทศ) ครั้งที่ ๒๘ ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อส่งนักเรียนเข้าร่วมประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการ การจัดแสดงนิทรรศการต่างๆ	ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองถิ่นมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพ	ก.พ.๖๓-มี.ค.๖๓			✓	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์ของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
๓๐	โครงการตลาดนัดวิชาการ	จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อให้นักเรียนได้กล้าคิด กล้าแสดงออก สามารถนำประสบการณ์ต่างๆไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยมีกิจกรรมดังนี้ -จัดซุ้มกิจกรรมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมการแสดงของเด็กนักเรียน จัดกิจกรรม เล่นเกมส์ตอบปัญหาทางวิชาการ	โรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา)	มี.ค.-๖๓	✓			๕,๐๐๐	๔,๙๗๙	๒๑	
๓๑	โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	ผลักเงินโครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อควบคุมการขยายตัวของปัญหายาเสพติดและลดการ แพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา	โรงเรียนในสังกัดเทศบาลตำบลพนา จำนวน ๒ โรงเรียน	ส.ค.-๖๓	✓			๓๙,๐๐๐	๓๙,๐๐๐	๐	
รวม								๗๔,๐๐๐	๔๓,๙๗๙	๓๐,๐๒๑	-

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๓๒	โครงการชุมนุมลูกเสือท้องถิ่นไทยแห่งชาติ	เพื่อส่งนักเรียนและผู้กำกับดูแลลูกเสือเข้าร่วมโครงการชุมชนลูกเสือท้องถิ่นไทยแห่งชาติ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีกิจกรรมดังนี้ ๑.จัดลูกเสือ จำนวน ๑ กอง ร่วมเข้าค่ายพักแรมตามที่เจ้าภาพจัด	สถานที่ที่เจ้าภาพจัดให้	ส.ค.-๖๓			✓	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์ของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
๓๓	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม)	จัดซื้ออาหารเสริมนม ให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลตำบลพนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนสังกัดสพฐ	เทศบาลตำบลพนา	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	✓			๑,๔๓๑,๔๑๐	๑,๕๐๓,๕๕๑.๔๐	๗,๘๕๘.๖๐	โอนเพิ่ม ๘๐,๐๐๐
๓๔	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV	จัดหาสื่อ DLTV เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลพนา	กองการศึกษา เทศบาลตำบลพนา	ม.ย.๖๓-ก.ย.๖๓	✓			๓๗,๐๐๐	๓๐,๕๐๐	๖,๕๐๐	โครงการนี้จังหวัดเป็นผู้เบิกจ่าย
รวม								๑,๔๘๘,๔๑๐			

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : แผนงานไม่กำหนดระดับ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๓๕	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน/เยาวชน และพนักงานครู พนักงานเทศบาลและบุคลากรในสังกัด	จัดอบรมโครงการคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน/เยาวชน และพนักงานครู พนักงานเทศบาลและบุคลากรในสังกัด โดยมีกิจกรรม ดังนี้ ๑. อบรมคุณธรรมจริยธรรม ๒. ถวายภัตาหารเพล	วัดตรีรัฐประชาสรรค์ วัดบูรพา วัดพระเหลาเทพนิมิต	ก.ค.๖๓-ก.ค.๖๓			✓	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์ของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
รวม								๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๓๖	โครงการรณรงค์และควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	รณรงค์ใส่ทรายอะเบท รณรงค์พ่นสารเคมีป้องกันโรคไข้เลือดออก เพื่อเฝ้าระวังและป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออกในชุมชนเขตเทศบาลตำบลพนา	พื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลพนา	พ.ค.๖๓-ส.ค.๖๓	✓			๓๐,๐๐๐	๒๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๓๗	โครงการรณรงค์และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อรณรงค์ฉีดวัคซีนสุนัขและแมว เพื่อลดความเสี่ยงจากการติดเชื้อที่สุนัขกัดและเป็นการป้องกันโรคที่เกิดจากโรคพิษสุนัขบ้าในชุมชนเขตเทศบาลตำบลพนา	รณรงค์ในพื้นที่ทั้ง ๕ ชุมชน ภายในเขตเทศบาลตำบลพนา	มี.ค.๖๓-เม.ย.๖๓	✓			๑๕,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	
๓๘	โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคเอดส์	เพื่ออบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคเอดส์ในสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลพนา	สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลพนา	ม.ค.๖๓-เม.ย.๖๓			✓	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์ของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
รวม								๕๕,๐๐๐	๔๑,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๓๙	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาเจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรมหาวชิราลงกรณ วรราชภักดีสิริกิจการิณีพีรยพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี (อพสธ.)	เพื่อจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นซึ่งมีทั้งทรัพยากรกายภาพทรัพยากรชีวภาพ ทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญาเทศบาลตำบลพนา	พื้นที่ป่า วนอุทยานดอนเจ้าปู่ หมู่ที่ ๗ ตำบลพนา อำเภอพนาจังหวัดอำนาจเจริญขนาดพื้นที่ ดำเนินการจำนวน ๒๐ ไร่	เม.ย.๖๓-ส.ค.๖๓			✓	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์ของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
๔๐	ค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตัวละ ๓๐ บาท	รณรงค์ในพื้นที่ทั้ง๕ ชุมชน ภายในเขตเทศบาลตำบลพนา	มี.ค.๖๓-เม.ย.๖๓			✓	๑๒,๐๐๐	๐	๑๒,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์ของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
๔๑	ค่าใช้จ่ายในโครงการขุดลอกคลองลำรางสาธารณะ/ท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขุดลอกคลอง/ลำรางสาธารณะ/ท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล	ชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพนา	มี.ค.๖๓-พ.ค.๖๓			✓	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์ของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
รวม								๓๒,๐๐๐	๐	๓๒,๐๐๐	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๒ : ด้านสังคม

แผนงาน : แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๔๒	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริด้านสาธารณสุข	ดำเนินการเบิกจ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชน/คณะกรรมการหมู่บ้าน ในการดำเนินงานตามแนวทางโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๕ ชุมชน ชุมชนละ ๒๐,๐๐๐.-บาท	ชุมชน ๕ ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลพนา	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓			✓	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐	โอนลด ๑๐๐,๐๐๐
๔๓	โครงการเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลไก่คำ ในการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีต่อสุขภาพ สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน	ดำเนินการเบิกจ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้เทศบาลตำบลไก่คำ ในการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย	เทศบาลตำบลไก่คำ	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓			✓	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์ของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
รวม								๑๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	

บัญชี โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๔ : ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน : การเกษตร

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๔๔	โครงการส่งเสริม/สนับสนุนตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง	ส่งเสริม/สนับสนุนตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง เช่นการปลูกพืชผักสวนครัว จัดหาเมล็ดพันธ์พืชหรือกล้าไม้ การฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลพนาหรือกิจกรรมอื่นๆ	ภายในเขตเทศบาลตำบลพนา / พื้นที่ที่กำหนด เช่น ไร่นา ๑๐ ไร่ ของ ทต.พนา	มิ.ย.๖๓-ก.ค.๖๓			✓	๘,๐๐๐	๐	๘,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์ของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
รวม								๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๔ : ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน : การเกษตร

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๔๕	โครงการปลูกต้นไม้และอนุรักษ์ป่าชุมชนเพื่อสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	ดำเนินการจัดซื้อต้นไม้และปรับปรุงภูมิทัศน์ เพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพนาให้ร่มรื่น สวยงาม **(จ่ายขาดเงินสะสม)**	บริเวณสถานีขนส่งเทศบาลตำบลพนา, หน้าสำนักงานเทศบาลตำบลพนา หรือพื้นที่อื่นที่เหมาะสมภายในเขตเทศบาลตำบลพนา	พ.ย.๖๒-ม.ค.๖๓	✓			๓๐๐,๐๐๐	๒๓๕,๔๔๓.๕๘	๖๔,๕๕๖.๔๒	
๔๖	โครงการวางท่อประปา ระบบสูบน้ำพลังแสงอาทิตย์ พร้อมขุดเจาะบ่อบาดาล	ดำเนินการวางท่อประปา ระบบสูบน้ำพลังแสงอาทิตย์ พร้อมขุดเจาะบ่อบาดาล จำนวน ๑ ชุด **(จ่ายขาดเงินสะสม)**	บริเวณฝายน้ำล้นห้วยพระเหลา หมู่ที่ ๑ ต.พระเหลา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	พ.ย.๖๒-ม.ค.๖๓		✓		๔๑๕,๐๐๐			กำลังดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ
รวม								**๗๑๕,๐๐๐**	**๒๓๕,๔๔๔**	**๖๔,๕๕๖**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๔ : ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน : เคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๔๗	โครงการจัดทำทางม้าลายพร้อมไฟกระพริบ ตีเส้นจราจร และจัดทำลูกระนาด	ดำเนินการจัดทำทางม้าลายพร้อมไฟกระพริบ ตีเส้นจราจร และจัดทำลูกระนาด จำนวน ๕ จุด **(จ่ายขาดเงินสะสม)**	-หน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนา จำนวน ๑ จุด -หน้าโรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) จำนวน ๒ จุด -หน้าโรงเรียนอนุบาลสาธิตเทศบาลพนา จำนวน ๑ จุด	พ.ย.๖๓-ม.ค.๖๓	✓			๓๑๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
๔๘	โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์โรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา	ดำเนินการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ เพื่อเพิ่มพื้นที่ใช้ประโยชน์ของโรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) จำนวน ๑ โครงการ *รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลพนากำหนด **(จ่ายขาดเงินสะสม)**	โรงเรียนเทศบาลตำบลพนา (สามัคคีวิทยา) ตำบลพระเหลา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ	พ.ย.๖๓-ม.ค.๖๓	✓			๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๐	
๔๙	โครงการส่งเสริมการจัดตั้งตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ	ดำเนินการก่อสร้างลานคอนกรีต คสล. จำนวน ๑ โครงการ *รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลพนากำหนด **(จ่ายขาดเงินสะสม)**	ลานตลาดบริเวณขนส่งเทศบาลตำบลพนา หมู่ที่ ๘ ตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ	พ.ย.๖๓-ม.ค.๖๓	✓			๕๐๐,๐๐๐	๔๗๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
รวม								**๑,๐๐๐,๐๐๐**	**๑,๒๗๐,๐๐๐**	**๓๐,๐๐๐**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๔ : ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน : เคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๕๐	โครงการก่อสร้าง/ติดตั้งป้ายบอกทางสัญจร/ป้ายบอกสถานที่สำคัญ ป้ายสี่มุมเมือง	ดำเนินการติดตั้งป้ายบอกทางสัญจร ป้ายบอก/สถานที่สำคัญ ป้ายสี่มุมเมือง *รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลพนากำหนด (จ่ายขาดเงินสะสม)	เขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลพนา	พ.ย.๖๓-ม.ค.๖๓	✓			๔๑๐,๐๐๐	๔๐๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๕๑	โครงการขุดลอกหนองสะแบง	ขุดลอกหนองสะแบง พื้นที่ ๖ ไร่ ม.๘ ชุมชนเทพนิมิต ต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริย กว้าง ๑๗ เมตร ยาว ๑๙๐ เมตร ลึก ๒.๐๐ เมตร ปริมาณดินขุด ๔,๓๗๐ ลบ.ม.	หนองสะแบง ม.๘ ชุมชนเทพนิมิต ต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	ก.ย.-๖๓			✓	๑๕๙,๐๐๐			ยังไม่ได้งบประมาณจัดสรร
๕๒	โครงการขุดลอกห้วยสวาสดิ์ (กุดพระเหลา)	ขุดลอกห้วยสวาสดิ์ ม.๘ ชุมชนเทพนิมิต ต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ ขนาดกว้าง ๑๕ ม. ยาว ๗๓๐ เมตร ลึกจากดินเดิม ๒.๕ เมตร ปริมาณดินขุด ๑๓,๖๘๗.๕๐ ลบ.ม.	ขุดลอกห้วยสวาสดิ์ ม.๘ ชุมชนเทพนิมิต ต.พนา อ.พนา	ก.ย.-๖๓			✓	๕๐๐,๐๐๐			ยังไม่ได้งบประมาณจัดสรร
รวม								๑,๐๖๙,๐๐๐	๔๐๙,๐๐๐	-	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๔ : ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน : เคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๕๓	โครงการขุดลอกคลองกุดยาว	ขุดลอกคลองกุดยาว ม.๑ ชุมชนพระเหลาพัฒนา ต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ ขนาดกว้าง ๑๐ ม. ยาว ๓๖๐ ม. ลึกเฉลี่ยจากดินเดิม ๓.๕ ม. ปริมา.ณดินขุด ๖,๓๐๐ ลบ.ม. วางท่อระบายน้ำขนาด ๑.๐๐x๑.๐๐ ม. จำนวน ๒๐ ท่อน ลงลูกรัง ๕๗๗ ลบ.ม.	คลองกุดยาว ม.๑ ชุมชนพระเหลาพัฒนา ต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	ก.ย.-๖๓			✓	๔๕๒,๐๐๐			ได้รับงบประมาณแล้วแต่ยังไม่ได้ดำเนินการ
๕๔	โครงการขุดห้วยพระเหลา	ขุดลอกห้วยพระเหลา ม.๑ ชุมชนเมืองพนานต์ ต.พระเหลา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร ปริมาณดินขุด ๔,๕๐๐ ลบ.ม.	ห้วยพระเหลา ม.๑ ชุมชนเมืองพนานต์ ต.พระเหลา อ.พนา จังหวัดอำนาจเจริญ	ก.ย.-๖๓			✓	๑๖๔,๐๐๐			ยังไม่ได้งบประมาณจัดสรร
รวม								๖๑๖,๐๐๐	-	-	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๔ : ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน : เคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๕๕	โครงการเทลานคอนกรีต คสล. (ลานตลาดสด) หมู่ที่ ๘ บริเวณขนส่งเทศบาลตำบลพนา	เทลานคอนกรีต คสล. (ลานตลาดสด) หมู่ที่ ๘ บริเวณขนส่งเทศบาลตำบลพนา ปริมาณงาน เทลานคอนกรีต คสล.ไม่น้อยกว่า ๔๙๖ ตารางเมตร หนา ๐.๑๐ เมตร (หรือตามแบบที่เทศบาลตำบลพนากำหนด)	ลานตลาดสด ม.๘ ต.พนา อ.พนา จ.อำนาจเจริญ	ก.ย.-๖๓			✓	๒๑๙,๐๐๐			กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี
รวม								๒๑๙,๐๐๐	-	-	

บัญชี โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๖ : ด้านการบริหารจัดการและการบริการประชาชน
แผนงาน : งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๕๖	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ประจำปี ๒๕๖๓	จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ในการออกหน่วยเทศบาลเคลื่อนที่เพื่อให้บริการประชาชน	ทุกชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพนา	ก.ค.-๖๓			✓	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๕๗	โครงการส่งเสริมการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ในสำนักงาน	ดำเนินการแจ้งแต่ละสำนัก/กองงานร่วมทำความสะอาดพื้นที่ที่ตนรับผิดชอบ	เทศบาลตำบลพนา	เม.ย.-๖๓			✓	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๕๘	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น	ดำเนินการจัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ พร้อมทั้งประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมการและดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	ภายในเขตเทศบาลตำบลพนา	ม.ค.๖๓-ก.ย.๖๓			✓	๑๐๐,๐๐๐	๐	-	<u>โอนลด</u> ๑๐๐,๐๐๐
รวม								๑๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๖ : ด้านการบริหารจัดการและการบริการประชาชน

แผนงาน : งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๕๙	โครงการอบรม/ประชุม ประชาเพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๓	ดำเนินการจัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ พร้อมทั้งอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับออกประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๓	พื้นที่ชุมชนทุกชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพนา	มี.ค.๖๓-พ.ค.๖๓	✓			๑๐,๐๐๐	๒,๓๗๕	๗,๖๒๕	
๖๐	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลพนา	ดำเนินการจัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลพนาพร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสาร , จัดสถานที่ , วัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ	เทศบาลตำบลพนาหรือสถานที่ที่เทศบาลตำบลพนากำหนด	ธ.ค.๖๓-ม.ค.๖๓	✓			๒๐,๐๐๐	๒๐๑,๘๐๑	๘,๑๙๙	โอนเพิ่ม ๓๘๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๙๐,๐๐๐ บาท
๖๑	โครงการทบทวนและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๓	ดำเนินการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ปี ๒๕๖๓	ในเขตเทศบาลตำบลพนา	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	✓			๒๕๒,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐	๐	โอนเพิ่ม ๒๘,๐๐๐ บาท
รวม								๒๘๒,๐๐๐	๔๘๔,๑๗๖	๑๕,๘๒๔	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๖ : ด้านการบริหารจัดการและการบริการประชาชน

แผนงาน : งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๖๒	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เทศบาลตำบลพนาจัดส่งจิตอาสาภัยพิบัติ จำนวน ๕๐ คน เข้ารับการฝึกอบรม (จ่ายขาดเงินสะสม)	กองร้อยรักษาอาสาดินแดน จังหวัดอำนาจเจริญ ที่ ๑ ตำบลบุ่ง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ	ก.พ.-๖๓	✓			๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	๐	
๖๓	โครงการติดตั้งระบบ E-Service ระบบยื่นคำร้องออนไลน์	จัดให้มีผู้ให้บริการแอปพลิเคชั่นสำหรับบริการประชาชน (ระบบ E-Service ระบบยื่นคำร้องออนไลน์)	สำนักงานเทศบาลตำบลพนา	ก.ค.๖๓-ส.ค.๖๓	✓			๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	
รวม								๑๔๙,๐๐๐	๑๔๙,๐๐๐	-	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๖ : ด้านการบริหารจัดการและการบริการประชาชน

แผนงาน : สาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๖๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อการป้องกันตนเอง	๑.เพื่อสร้างทีมวิทยากร หรือทีมครู ก. และให้ทีมครู ก.เป็นผู้เผยแพร่วิธีการจัดทำหน้ากากอนามัยในพื้นที่ ๒.เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนสามารถป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ด้วยตนเอง ๓. เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่ประชาชนในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	เทศบาลตำบลพนา	มี.ค.-๖๓	✓			๑๐,๔๑๓	๑๐,๔๑๓	๐	
รวม								๑๐,๔๑๓	๑๐,๔๑๓	-	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพนาที่ ๖ : ด้านการบริหารจัดการและการบริการประชาชน

แผนงาน : สาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่กำหนด	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายแล้ว	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
๖๕	โครงการจัดระเบียบตลาดในเขตเทศบาลตำบลพนา	-จัดระเบียบตลาดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์สุขลักษณะของตลาด มีการแบ่งพื้นที่การจำหน่ายสินค้าตามประเภทสินค้า เป็นตลาดนัด/ตลาดสดน่าซื้อ -ประชาชนมีพื้นที่แลกเปลี่ยนสินค้าและผลผลิตของชุมชน	ตลาดสดทุกแห่งที่เทศบาลตำบลพนารับผิดชอบ	พ.ค.๖๓-ก.ค.๖๓	✓			๓๐,๐๐๐	๒๕,๙๓๓	๔,๐๖๗	
รวม								๓๐,๐๐๐	๒๕,๙๓๓	๔,๐๖๗	

ภาคผนวก



ประกาศ เทศบาลตำบลพนา
เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2563
****

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา 253 กำหนดให้ อปท.สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ 30(5) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลพนา จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มา เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการเทศบาลตำบลพนา ดังนี้

ก. <u>วิสัยทัศน์</u> ของเทศบาลตำบลพนา

""ภายใน ปี 2565 คุณภาพชีวิตของชาวเทศบาลตำบลพนาจะดีขึ้นทุกด้าน เป็นเมืองอัจฉริยะ (smart city) สะอาดน่าอยู่ เสริมสร้างภาคีเครือข่ายพัฒนา ควบคู่กับการบริหารจัดการที่เป็นเลิศสู่มาตรฐานสากล" "

ข. <u>พันธกิจ</u> ของเทศบาลตำบลพนา

1.พัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพิเพียง
ส่งเสริมพัฒนาการ บริการและการท่องเที่ยว
2.ส่งเสริม ควบคุม ป้องกัน ฟื้นฟู เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดี
3.สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่ไขปัญหา ยาเสพติดในชุมชน
4.อนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
5.ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ประชาอาเซียน
6.ปารุงศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
7.ปกป้องสถาบัน และเสริมสร้างความสามัคคีปรองดอง
8.ส่งเสริมให้การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
9.พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน
10.จัดสวัสดิการสังคมและการสังคมสงเคราะห์

ค. <u>ยุทธศาสตร์การพัฒนา</u> ของเทศบาลตำบลพนาได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจชุมชน และเสริมสร้างความเข้มแข็ง
1. สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
2. สาธารณสุข
3. การพาณิชย์

ด้านสังคม
1. งบกลาง
2. สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
3. บริหารงานทั่วไป
4. การรักษาความสงบภายใน
5. การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
6. บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
7. ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
8. ไม่กำหนดระดับ
9. สาธารณสุข

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
1. สาธารณสุข

ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน
1. สร้างความเข้มแข็ง

ด้านการท่องเที่ยว
1. การรักษาความสงบภายใน

ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน
1. บริการชุมชนและสังคม

ง. <u>การวางแผน</u>

เทศบาลตำบลพนา ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา 3 ปี ต่อไป

เทศบาลตำบลพนา ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565)

ยุทธศาสตร์	2561		2562		2563		2564		2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ด้านเศรษฐกิจชุมชน และเสริมสร้างความ	3	130,000.00	5	240,000.00	9	1,860,000.00	6	260,000.00	7	21,260,000.00

เข้มแข็ง										
ด้านสังคม	47	20,372,610.00	61	21,933,510.00	143	43,329,210.00	132	44,771,710.00	133	100,015,310.00
ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	4	700,000.00	13	1,430,000.00	23	7,895,000.00	24	8,895,000.00	21	1,995,000.00
ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน	2	20,000.00	4	1,070,000.00	98	74,012,000.00	32	27,912,000.00	6	36,030,000.00
ด้านการท่องเที่ยว	0	0.00	0	0.00	1	270,000.00	0	0.00	0	0.00
ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	33	2,123,266.00	47	2,887,320.00	66	4,744,320.00	60	8,586,000.00	58	3,095,000.00
รวม	**89**	**23,345,876.00**	**130**	**27,560,830.00**	**340**	**132,110,530.00**	**254**	**90,424,710.00**	**225**	**162,395,310.00**

จ. **การจัดทำงบประมาณ**

ผู้บริหารเทศบาลตำบลพนา ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน 47 โครงการ งบประมาณ 14,668,620 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ
ด้านเศรษฐกิจชุมชน และเสริมสร้างความเข้มแข็ง	2	15,000.00
ด้านสังคม	29	14,036,620.00
ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1	20,000.00
ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน	-	-
ด้านการท่องเที่ยว	-	-
ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	15	597,000.00
รวม	**47**	**14,668,620.00**

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ เทศบาลตำบลพนา มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
1.	ด้านเศรษฐกิจชุมชน และเสริมสร้างความเข้มแข็ง	โครงการส่งเสริม/สนับสนุนการจัดกิจกรรมของกลุ่มพัฒนาสตรีเทศบาลตำบลพนา	5,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	- เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มทำกิจกรรมสาธารณเประโยชน์ของกลุ่มสตรีในชุมชน - เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชน - เพื่อส่งเสริมบทบาทของสตรี	-ส่งเสริม/สนับสนุนกลุ่มพัฒนาสตรีในเขตเทศบาล - ฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ/การประกอบอาชีพ
2.	ด้านเศรษฐกิจชุมชน และเสริมสร้างความเข้มแข็ง	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพในเขตเทศบาลตำบลพนา	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	-เพื่อส่งเสริมให้กลุ่มแม่บ้าน สตรี ผู้ว่างงานผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส เยาวชนและประชาชนได้มีความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพอิสระ	-กลุ่มแม่บ้าน สตรี ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส เยาวชน และประชาชนทั่วไป จำนวน 50 คน
3.	ด้านสังคม	โครงการสร้างหลักประกัน ด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	3,058,800.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	- เพื่อเป็นการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ไว้แล้วกับเทศบาลตำบลพนา	ผู้สูงอายุที่ได้ลงทะเบียน กับเทศบาลตำบลพนา
4.	ด้านสังคม	โครงการเสริมสร้างสวัสดิการ ทางสังคมให้แก่ผู้พิการ หรือทุพพลภาพ	1,372,300.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้แล้วกับเทศบาลตำบลพนา	ผู้พิการที่ได้ขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ย ความพิการ กับเทศบาลตำบลพนา
5.	ด้านสังคม	โครงการสนับสนุนการจัด สวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อย โอกาสทางสังคม	48,000.00	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนักสาธารณสุข	เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้แล้วกับเทศบาลตำบลพนา	ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้ลงทะเบียน กับเทศบาลตำบลพนา

6.	ด้านสังคม	โครงการโรงเรียนสร้างสุข ผู้สูงอายุเทศบาลตำบลพนา	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	- เพื่อให้ผู้สูงอายุมีส่วนร่วมในกิจกรรมผู้สูงอายุร่วมกัน - เพื่อให้ผู้สูงอายุมีความรู้สึกไม่อ้างว้างเดียวดาย - เพื่อให้ผู้สูงอายุได้ถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมจากรุ่นสู่รุ่น	- ผู้สูงอายุในเขต เทศบาล จำนวน 50 คน
7.	ด้านสังคม	โครงการขอรับการสนับสนุน งบประมาณเพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	- เพื่อให้เยาวชน/แกนนำ/ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายและจิตใจให้แก่เยาวชนฯ - เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน - ลดปัญหาการนำเข้ายาเสพติดตามแนวชายแดน	- อุดหนุนศูนย์ อำนวยการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติด จังหวัดอำนาจเจริญ
8.	ด้านสังคม	โครงการจัดงานประเพณีบุญปริวาสกรรม	10,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๑) เพื่อส่งเสริมและสืบทอดกิจกรรมทางศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นฮีต 12 คลอง 14 ๒) เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้ศึกษาหลักธรรม คำสอน และนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน	จัดงานประเพณีบุญปริวาสกรรม จำนวน 9 วัน
9.	ด้านสังคม	โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม (นมัสการองค์พระเหลาเทพนิมิต)	20,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๑) เพื่อส่งเสริมงานประเพณีท้องถิ่น ๒) เพื่อสืบทอดวัฒนธรรมที่ดีงาม 3) เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณธรรม และจริยธรรม	จัดงานประเพณีบุญเดือนสาม (นมัสการองค์พระเหลาเทพนิมิต) จำนวน 3 วัน ณ วัดพระเหลาเทพนิมิต
10.	ด้านสังคม	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ (บุญเดือนหก)	0.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๑) เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น ๒) เพื่อส่งเสริมและสืบทอดกิจกรรมทางศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นฮีต 12 คลอง 14	จัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ (บุญเดือนหก) ปีละ 1 ครั้ง
11.	ด้านสังคม	โครงการจัดงานสืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมเมืองพนา	30,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๑) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น ๒) เพื่อสร้างโอกาสให้คนจากท้องถิ่นอื่นหรือนักท่องเที่ยวได้เรียนรู้ประวัติศาสตร์และศิลปวัฒนธรรมเมืองพนา 3) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและหน่วยงานของทุกภาคส่วน	จัดงานสืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมเมืองพนา จำนวน 5 วัน
12.	ด้านสังคม	โครงการจัดงานสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	0.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม,	1) เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น 2) เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้นึกถึงบุญคุณผู้สูงอายุ 3) เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในท้องถิ่น	จัดงานสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติทุกปี

				กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		
13.	ด้านสังคม	โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้น ปีใหม่	8,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	1) เพื่อเป็นการเถลิงศกพุทธศักราชใหม่ 2) เพื่อเป็นการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทยไว้	จัดงานวันขึ้นปีใหม่จำนวน 1 วัน
14.	ด้านสังคม	โครงการขอรับเงินสนับสนุนจัดงานประเพณีฮีตสิบสองและงานประจำปีจังหวัดอำนาจเจริญ	10,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	สนับสนุนจัดงานประเพณีฮีตสิบสองและงานประจำปีจังหวัดอำนาจเจริญ	สนับสนุนการจัดงานประเพณี ฮีตสิบสองและงานประจำปีจังหวัดอำนาจเจริญ
15.	ด้านสังคม	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	35,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	1) เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้แสดงออก 2) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับเด็ก	จัดกิจกรรมวันเด็กให้แก่เด็กและเยาวชนในเขตเทศบาลตำบลพนาทุกปี
16.	ด้านสังคม	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	100,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๑) เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนได้ออกกำลังกายและแสดงความสามารถทางด้านการกีฬา ๒) เพื่อเชื่อมสัมพันธไมตรีระหว่างชุมชนกับเทศบาล	จัดการแข่งขันกีฬา 5 ชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพนา
17.	ด้านสังคม	โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ต้านยาเสพติด	100,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	1) เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานอปท. ได้ออกกำลังกาย 2) เพื่อเชื่อมสัมพันธไมตรีในกลุ่มอปท.ในเขตอำเภอพนา	จัดการแข่งขันกีฬา/อุดหนุน อปท.เจ้าภาพ(หมุนเวียน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา 5 อปท.ในเขตอำเภอพนา
18.	ด้านสังคม	โครงการร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กร	60,000.00	ส่วนการศึกษา, กอง	๑) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถด้าน	ส่งนักกีฬาโรงเรียนเทศบาลพนา(สามัคคีวิทยา)เข้าร่วมแข่งขันในระดับภาคตะวันออก เฉียง

		ปกครองส่วนท้องถิ่น (ระดับภาค/ประเทศ)		การศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	กีฬา ๒) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกายใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	เหนือและระดับประเทศ
19.	ด้านสังคม	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติด	10,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๑) เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนได้แสดงออกถึงความสามารถด้านการกีฬา ๒) เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนได้ออกกำลังกายใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	จัดโครงการแข่งขันกีฬาตระกร้อพนาศัพ/จัดโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลแท็กซี่คัพ
20.	ด้านสังคม	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน	5,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้ออกกำลังกายและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน เฉลิมพระเกียรติให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลพนา ปีละ 1 ครั้ง
21.	ด้านสังคม	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานทางวิชาการและงานธุรการ กองการศึกษา	84,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อเสริมสร้างให้งาน ทางวิชาการและงานธุรการกองการศึกษา มีคุณภาพประสิทธิภาพและสำเร็จตามวัตถุประสงค์	จ้างเจ้าหน้าที่โครงการ ปฏิบัติงานวิชาการและงานธุรการในสังกัดกองการศึกษาจำนวน 4 ราย
22.	ด้านสังคม	โครงการเข้าค่ายพัฒนาเด็กและเยาวชนระดับภาค	10,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	1) เพื่อส่งเสริมด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีคุณภาพมากขึ้น 2) เพื่อฝึกประสบการณ์ของเด็กและเยาวชนให้กล้าแสดงออกในทางที่ดี	เด็กและเยาวชนในเขตเทศบาลตำบลพนาเข้าร่วมโครงการจำนวน 100 คน
23.	ด้านสังคม	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ	300,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม,	เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบให้พร้อมสำหรับการใช้สอยอย่างมีประสิทธิภาพ	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบของโรงเรียนในสังกัดทั้ง 2 โรงเรียน

				สำนักการศึกษา		
24.	ด้านสังคม	โครงการตลาดนัดวิชาการ	5,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	1) เพื่อจัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักเรียนและครู 2) เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนรู้ของนักเรียนและประสบการณ์การทำงานของครู	จัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักเรียนและครู ณ โรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) ปีละ 1 ครั้ง
25.	ด้านสังคม	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม)	1,511,410.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อส่งเสริมด้านสุขภาพของนักเรียนในระดับก่อนวัยเรียนและระดับประถมศึกษา	จัดซื้ออาหารเสริม(นม)
26.	ด้านสังคม	โครงการเข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือท้องถิ่นแห่งชาติ	20,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อส่งเสริมประสบการณ์ใหม่ด้านการเรียนลูกเสือให้กับนักเรียนของโรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา)	ให้เด็กนักเรียนในโรงเรียนโรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) เข้าร่วมโครงการทุกปี
27.	ด้านสังคม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) , โรงเรียนอนุบาลสาธิตเทศบาลพนา (เทศบาล๒) , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนา	6,919,110.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	-เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลพนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา
28.	ด้านสังคม	โครงการมหกรรมการศึกษาท้องถิ่น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	30,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	1) เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม 2) เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	ส่งนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดเทศบาลตำบลพนา 2 แห่ง เข้าร่วมแสดงผลงานในระดับภาคและระดับประเทศ
29.	ด้านสังคม	โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมของนักเรียนและเยาวชนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลตำบลพนา	10,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ	๑) เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรมแก่นักเรียนและเยาวชน ๒) เพื่อสร้างนักเรียนและเยาวชนให้เป็นคนดีของสังคม	จัดอบรมให้แก่นักเรียนและเยาวชนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลตำบลพนา ปีละ 1 ครั้ง

				วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		
30.	ด้านสังคม	โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาสายอาชีพหลักสูตรปวช. วิทยาลัยเทคนิคหัวตะพานเทศบาลตำบลพนา	200,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๑) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีวิชาชีพ ๒) เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียน	จ้างหัวหน้าศูนย์และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์การเรียนรู้วิทยาลัยเทคนิคหัวตะพาน-เทศบาลตำบลพนา
31.	ด้านสังคม	โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันโรคเอดส์	10,000.00	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนักสาธารณสุข	-เพื่อให้เด็ก เยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลตำบลพนา มีความรู้ความเข้าใจ เรื่องเอดส์ เพศศึกษา และอนามัยเจริญพันธ์ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับครอบครัวชุมชน สังคม ได้	-เด็ก เยาวชน ประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลพนา จำนวนอย่างน้อย 50 คน
32.	ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการเงินอุดหนุนเทศบาลตำบล ไก่ค่าในการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสียเพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีต่อสุขภาพและสวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน	20,000.00	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนักสาธารณสุข	-เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย	-ขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและ น้ำเสีย ได้รับการกำจัดอย่าง ถูกต้อง
33.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและศึกษาดูงานบุคลากรเทศบาลตำบลพนา	210,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	- เพื่อศึกษาหาความรู้ ประสบการณ์เพิ่มเติม และเพิ่มทักษะในการทำงาน - เพื่อนำความรู้ประสบการณ์มาพัฒนา ท้องถิ่นให้เจริญต่อไป - เพื่อให้เกิดความรักความสามัคคี การมี ส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ	- บุคลากรได้รับการฝึกอบรม อย่างน้อย 1 หลักสูตร/คน/ปี - จัดอบรมเอง - ส่งเข้ารับการฝึกอบรมกับ หน่วยงานภายนอก - ทัศนศึกษาดูงานอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
34.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่พบประชาชน	5,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	- เพื่อให้บริการประชาชนที่ สะดวก ลดเวลาในการมาติดต่อ ราชการ - เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าว สารของเทศบาลให้ประชาชน ได้รับรู้อย่างทั่วถึง - เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี กับประชาชนในเขตเทศบาล	- จัดหน่วยบริการ เคลื่อนที่ออกให้บริการประชาชนเดือนละ/1 ครั้ง
35.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการจัดกิจกรรม 5 ส	5,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	- เพื่อความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของอาคารสถานที่ - เพื่อลดอุบัติเหตุในการทำงาน - เพื่อสร้างจิตสำนึกในการ พัฒนาสถานที่ปฏิบัติงาน	- จัดกิจกรรมอบรม - จัดกิจกรรมรณรงค์ ทุกพื้นที่ทั้งในและนอก อาคารสำนักงาน ตรวจประเมิน 2 ครั้ง/ปี สำนักงานงานเทศบาล โรงเรียน ในสังกัดศูนย์การเรียนวิทยาลัย- เทคนิคหัวตะพาน-เทศบาล ตำบลพนา และศูนย์พัฒนา- เด็กเล็กเทศบาลตำบลพนา "สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน"
36.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการประชาคมเพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล,	- เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมการเสนอปัญหา/ความต้องการ ในชุมชน - เพื่อให้การวางแผนพัฒนาท้องถิ่นมาจากปัญหาความต้องการ	- จัดเวทีประชาคม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ครอบคลุม 5 ชุมชน - จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ของชุมชน

				สำนักงานปลัด อบต.	ของชุมชนโดยแท้จริง - เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะของประชาชน	
37.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลท้องถิ่น	0.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	-ค่าตอบแทนคณะกรรมการและ เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานเลือกตั้ง -ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง -ค่าใช่จ่ายในการเลือกตั้ง ฯลฯ
38.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการอุดหนุนสนับสนุนกิจการเหล่ากาชาดจังหวัดอำนาจเจริญ	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	- เพื่อสนับสนุนกิจการต่าง ๆ ของเหล่ากาชาดจังหวัด อำนาจเจริญ และช่วยเหลือ ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดหารางวัลในการออกร้านมัจฉากาชาด - เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของ สภากาชาดไทยและเหล่ากาชาด จังหวัดอำนาจเจริญ	- อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัด อำนาจเจริญ
39.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการทบทวนและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	280,000.00	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง	- เพื่อปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีระบบเดิมให้มีประสิทธิภาพ -เพื่อให้มีข้อมูลผู้อยู่ในข่ายต้องเสียภาษีถูกต้องครบถ้วน เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปพัฒนาในระบบการจัดทำแผนที่ภาษีในระบบคอมพิวเตอร์	- จัดเก็บข้อมูลใหม่และ ปรับปรุงข้อมูลเดิมของงทรัพย์สินในเขตเทศบาล เต็มพื้นที่ 2.8 ตร.กม. รวม 5 ชุมชน - จัดจ้างลูกจ้าง โครงการในตำแหน่ง ช่างแผนที่ภาษี 1 คน และเจ้าหน้าที่บันทึก ข้อมูล 1 คน และ พนักงานเก็บเงิน 1 คน - จัดซื้อครุภัณฑ์และ วัสดุในการปฏิบัติงาน
40.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการประชุมคณะกรรมการชุมชนและผู้นำชุมชน	5,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	- เพื่อให้กรรมการชุมชนและผู้นำชุมชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น - เพื่อให้กรรมการชุมชนและผู้นำชุมชนได้รับข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของเทศบาล - เพื่อให้กรรมการชุมชนและผู้นำชุมชนได้เห็นความสำคัญในการเข้ามามีบทบาทใน ท้องถิ่นของตนเอง	- จัดประชุม อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
41.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อจัดอบรมให้กับประชาชนที่สนใจการ ส่งเสริมอาชีพ เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น	ประชาชนในเขตเทศบาลที่สนใจ เข้าร่วมอบรมการส่งเสริมอาชีพ
42.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้สิทธิและหน้าที่ของสตรี	5,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้กลุ่มสตรี ทั้งเด็ก และผู้ใหญ่ รู้จัก บทบาทหน้าที่และสิทธิที่ของตนเอง	สตรีในเขตเทศบาลที่ร่วมรับ การอบรมหน้าที่และสิทธิของตนเอง
43.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	30,000.00	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนักสาธารณสุข	- เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนมีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ ปลอดภัย จากโรคไข้เลือดออก -เพื่อควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก	- จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ และการแพทย์ -ฉีดยาพ่นยุง 3 ครั้ง/ปี -จัดกิจกรรมรณรงค์
44.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและทำหมันสัตว์เลี้ยงในเขตเทศบาลตำบลพนา	15,000.00	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม	- เพื่อให้ประชาชนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า -เพื่อฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และทำหมันให้สุนัขและแมว	- จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ และการแพทย์ - ฉีดวัคซีนป้อกันโรค พิษสุนัขบ้าและทำหมัน สัตว์เลี้ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

				คุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนักสาธารณสุข			
45.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า (ขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	12,000.00	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนักสาธารณสุข	-เพื่อรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ลดความเสี่ยงจากการติดเชื้อ ที่ถูกสุนัขกัดและป้องกันการเกิด โรคพิษสุนัขบ้าในชุมชนเขตเทศบาล ตำบลพนา	-รณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า 370 ตัว
46.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	1.เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งให้แก่เทศบาล ตำบลพนาให้มีบุคลากร ที่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือ เจ้าพนักงานในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยได้อย่าง มีประสิทธิภาพ 2.เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านการ จัดสาธารณภัยเบื้องต้น 3.เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติ งานด้านกู้ภัยในภาวะฉุกเฉิน	เทศบาลตำบลพนาส่งจิตอาสา ภัยพิบัติ จำนวน 50 คน เข้ารับการฝึกอบรม
47.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัย เพื่อการป้องกันตนเอง	0.00	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนักสาธารณสุข	1.เพื่อสร้างทีมวิทยากร หรือทีมครู ก. และให้ทีมครู ก.เป็นผู้เผยแพร่วิธีการ จัดทำหน้ากากอนามัยในพื้นที่ 2.เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน สามารถป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้วยตนเอง 3.เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่ ประชาชนในการเฝ้าระวังและป้องกัน โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	1.มีทีมวิทยากร หรือทีมครู ก. ซึ่งประกอบด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อสม. จิตอาสา กลุ่มสตรี และประชาชนที่สนใจ 2.ทีมวิทยากรหรือทีมครู ก. มีความรู้ และทักษะในการจัดทำหน้ากากอนามัย ไว้ใช้ในครัวเรือน และสามารถถ่ายทอด องค์ความรู้ ตลอดจนสามารถสอนวิธีการ จัดทำหน้ากากอนามัยให้แก่ประชาชน ที่สนใจ ๓.ประชาชนเกิดความตระหนักและสามารถ ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยเริ่มจากตนเอง

ฉ. <u>การใช้จ่ายงบประมาณ</u>

เทศบาลตำบลพนา มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม 25 โครงการ จำนวนเงิน 14,451,620 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 25 โครงการ จำนวนเงิน 14,218,836 ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
ด้านเศรษฐกิจชุมชน และเสริมสร้างความเข้มแข็ง				
ด้านสังคม	18	13,828,660.40	18	13,678,660.40
ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน				
ด้านการท่องเที่ยว				
ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	7	540,176.00	7	540,176.00
รวม	**25**	**14,368,836.40**	**25**	**14,218,836.40**

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณเทศบาลตำบลพนา ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1.	ด้านสังคม	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,058,800.00	3,052,300.00	3,052,300.00	6,500.00
2.	ด้านสังคม	เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,372,300.00	1,370,700.00	1,370,700.00	1,600.00
3.	ด้านสังคม	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	48,000.00	30,000.00	30,000.00	18,000.00
4.	ด้านสังคม	โครงการขอรับการอุดหนุนงบประมาณเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้อง	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00

		ถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2563				
5.	ด้านสังคม	โครงการจัดงานปริวาสกรรม	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00
6.	ด้านสังคม	โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม (นมัสการองค์พระเหลาเทพนิมิต)	20,000.00	19,150.00	19,150.00	850.00
7.	ด้านสังคม	โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่	8,000.00	7,250.00	7,250.00	750.00
8.	ด้านสังคม	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00
9.	ด้านสังคม	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	35,000.00	32,315.00	32,315.00	2,685.00
10.	ด้านสังคม	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	100,000.00	94,925.00	94,925.00	5,075.00
11.	ด้านสังคม	โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ต้านยาเสพติด	100,000.00	99,978.00	99,978.00	22.00
12.	ด้านสังคม	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน อปท.(ระดับภาคและระดับประเทศ)	60,000.00	56,210.00	56,210.00	3,790.00
13.	ด้านสังคม	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานทางวิชาการและงานธุรการ กองการศึกษา	84,000.00	77,000.00	77,000.00	7,000.00
14.	ด้านสังคม	ปรับปรุงอาคารเรียน/อาคารประกอบ	300,000.00	299,700.00	149,700.00	300.00
15.	ด้านสังคม	โครงการตลาดนัดวิชาการ	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00
16.	ด้านสังคม	ค่าอาหารเสริม (นม)	1,511,410.00	1,503,551.40	1,503,551.40	7,858.60
17.	ด้านสังคม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) โรงเรียนอนุบาลสาธิตเทศบาลพนา (เทศบาล 2) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนา	6,919,110.00	6,919,061.00	6,919,061.00	49.00
18.	ด้านสังคม	โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาสายอาชีพหลักสูตรปวช. วิทยาลัยเทคนิคหัวตะพาน-เทศบาลตำบลพนา	200,000.00	191,520.00	191,520.00	8,480.00
19.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลพนา	210,000.00	201,801.00	201,801.00	8,199.00
20.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการอบรม/ประชุมประชาคมเพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี 2563	10,000.00	2,375.00	2,375.00	7,625.00
21.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00
22.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	1. โครงการปรับปรุงทบทวนการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	280,000.00	280,000.00	280,000.00	0.00
23.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	โครงการจัดประชุมอบรมของคณะกรรมการชุมชน	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00
24.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	1.ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	30,000.00	29,000.00	29,000.00	1,000.00
25.	ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	2.ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	15,000.00	12,000.00	12,000.00	3,000.00

เทศบาลตำบลพนา พนา จ.อำนาจเจริญ

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1.ด้านเศรษฐกิจชุมชน และเสริมสร้างความเข้มแข็ง	9	1,860,000.00	2	15,000.00				
2.ด้านสังคม	143	43,329,210.00	29	14,036,620.00	18	13,828,660.40	18	13,678,660.40
3.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	23	7,895,000.00	1	20,000.00				
4.ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน	98	74,012,000.00	-	-				
5.ด้านการท่องเที่ยว	1	270,000.00	-	-				
6.ด้านการบริหารจัดการ และการบริการประชาชน	66	4,744,320.00	15	597,000.00	7	540,176.00	7	540,176.00
รวม	**340**	**132,110,530.00**	**47**	**14,668,620.00**	**25**	**14,368,836.40**	**25**	**14,218,836.40**

ช. ผลการดำเนินงาน

เทศบาลตำบลพนา ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ ปี 2563 ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้ **อปท. ใส่ข้อมูลผลการดำเนินการ เช่น แผนภูมิ ตาราง กราฟเปรียบเทียบ รูปถ่าย ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน หรือ ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านอื่นๆ**

ซ. คณะกรรมการ

1. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นางสุวรรณี ต้นเชื้อ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	045463032	-	-
ว่าที่พันตรี เผชิญลาภ อินทรจันทร์	นายกเทศมนตรีตำบลพนา	045463032	-	-
นางสุดใจ แหวนเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา	045463032	-	-
นางนิตยา ลัดดาห์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา	045463032	-	-
นายกิตยากร เหมรา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	045463032	-	-
เกษตรอำเภอพนา	ผู้แทนภาคราชการ	045463032	-	-
นายเทพรักษ์ ใจแก้ว	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	045463032	-	-
นายพิทยารัตน์ กัลยา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา	045463032	-	-
นายจันที วริสาร	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	045463032	-	-
นายสุรเชษฐ์ ทองฟุ่ม	รองนายกเทศมนตรีตำบลพนา	045463032	-	-
นางสาวรัตนา ทั่งทอง	รองนายกเทศมนตรีตำบลพนา	045463032	-	-
นางราตรี บุญชม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	045463032	-	-
ท้องถิ่นอำเภอพนา	ผู้แทนภาคราชการ	045463032	-	-
นางปิยะพร บุตรแก้ว	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	045463032	045463032	-
นางเพลินพิตร อินทจันทร์	ผอ.กองการศึกษา ร.ก.ปลัดเทศบาลตำบลพนา	045463032	-	-
นายบุญเลิศ นาสารีย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	045463032	-	-
สาธารณสุขอำเภอพนา	ผู้แทนภาคราชการ	045463032	-	-
นางวนิดา อุทธา	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	045463032	-	-
นางสุกัญญา บาระมี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	045463032	-	-

2. คณะกรรมการ ติดตามแผน

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายทวีศักดิ์ พลที	ผู้ทรงคุณวุฒิ	04546302	-	-
ผู้จัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพนา	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	045463032	-	-
นายสวาท ภาแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา	045463032	-	-
นางเพลินพิตร อินทจันทร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	045463032	-	-
นางสาวภัทรานุช อุทธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	045463032	-	-
นายประดิษฐ์ อุทธา	ประธานสภาเทศบาลตำบลพนา	045463032	-	-

นายสวัสดิ์ชัย ตาบุดดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา	045463032	-	-
นางเวรุณี มาลทอง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	045463032	-	-
เกษตรอำเภอพนา	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	045463032	-	-
นางมาลี บุตรพินธุ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รก.ผอ.กองคลัง	045463032	-	-
นายชาติชาย สิงห์ศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	045463032	-	-

3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นางวารุณี ทองเดิม	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	045463032	-	-
นางเพลินพิตร อินทจันทร์	ผอ.กองการศึกษา ร.ก.ปลัดเทศบาล ตำบลพนา	045463076	-	-
นายพัฒนา พลที	ผู้แทนประชาคม	045463032	-	-
นางสาวภัทรานุช อุทธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	045463032	-	-
นางสาวสุกัญญา บาระมี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	045463032	-	-
นางสาวรัชนี บุญมูล	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	045463032	-	-
นางมาลี บุตรพินธุ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รก.ผอ.กองคลัง	045463032	-	-

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานของเทศบาลตำบลพนา ทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2563

นายกเทศบาลตำบลพนา

ข้อมูล ณ 25/11/2563

การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา
วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประดิษฐ์ อุทธา	ประธานสภาเทศบาลตำบลพนา (ประธานกรรมการ)		
๒	นายสวัสดิ์ชัย ตาบุดดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา (กรรมการ)		
๓	นายสวาท ภาแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา (กรรมการ)		
๔	นายทวีศักดิ์ พลที	ผู้แทนประชาคม (กรรมการ)		
๕	นางเวรุณี มาลทอง	ผู้แทนประชาคม (กรรมการ)		
๖	เกษตรอำเภอพนา	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรรมการ)		นายสุรวัฒน์ ลิทธิมนต์ ปลัดอำเภอพนา ปฏิบัติราชการแทน
๗	ผู้จัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอพนา	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรรมการ)		
๘	นางเพลินพิตร อินทรจันทร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (กรรมการ)		
๙	นางมาลี บุตรพินธุ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง (กรรมการ)		
๑๐	นายวีระศักดิ์ ทองพุ่ม	ผู้ทรงคุณวุฒิ (กรรมการ)		
๑๑	นายชาติชาย สิงห์ศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ (กรรมการและเลขานุการ)		
๑๒	นางสาวภัทรานุช อุทธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ผู้ช่วยเลขานุการ)		
๑๓				
๑๔				
๑๕				

รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เทศบาลตำบลพนา

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้เงินต้น	-	2,400,000.00	0.00	10,000.00	0.00	142,285.00	2,247,715.00
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระดอกเบี้ย	-	275,000.00	0.00	100,000.00	0.00	66,853.06	108,146.94
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-	350,000.00	0.00	0.00	0.00	238,091.00	111,909.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	11,904.00	8,096.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	3,058,800.00	0.00	0.00	0.00	3,052,300.00	6,500.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพคนพิการ	-	1,344,000.00	28,300.00	0.00	0.00	1,370,700.00	1,600.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	48,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	18,000.00
งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย	-	50,000.00	10,000.00	0.00	0.00	49,895.00	10,105.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	107,000.00	0.00	0.00	0.00	101,238.86	5,761.14
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	-	362,930.00	18,272.00	0.00	0.00	381,202.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)	-	185,000.00	0.00	0.00	0.00	42,465.00	142,535.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว (กสจ.)	-	8,500.00	0.00	0.00	0.00	7,785.00	715.00
			รวมหมวดงบกลาง	8,209,230.00	56,572.00	110,000.00	0.00	5,494,718.92	2,661,083.08
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก	-	637,640.00	57,880.00	0.00	0.00	695,520.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	-	110,000.00	10,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	-	110,000.00	10,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	182,240.00	16,480.00	0.00	0.00	198,720.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	1,259,940.00	114,540.00	0.00	0.00	1,374,480.00	0.00
			รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,299,820.00	208,900.00	0.00	0.00	2,508,720.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	3,011,040.00	0.00	1,057,130.00	0.00	1,940,390.00	13,520.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	84,000.00	0.00	0.00	0.00	49,000.00	35,000.00
งานบริหาร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	240,000.00	0.00	160,000.00	0.00	77,500.00	2,500.00

ทั่วไป									
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,115,640.00	49,540.00	0.00	0.00	1,165,180.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	-	24,000.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	1,318,200.00	0.00	406,272.00	0.00	885,650.00	26,278.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	24,000.00	0.00	0.00	0.00	12,425.00	11,575.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	60,000.00	0.00	19,000.00	0.00	18,000.00	23,000.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	225,480.00	0.00	0.00	0.00	223,620.00	1,860.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	112,800.00	0.00	91,000.00	0.00	0.00	21,800.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	-	24,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
การรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	232,920.00	0.00	0.00	0.00	231,060.00	1,860.00
การรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	850,140.00	0.00	39,000.00	0.00	810,600.00	540.00
การรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	-	38,460.00	200.00	0.00	0.00	38,580.00	80.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	1,165,080.00	47,510.00	100,000.00	0.00	1,112,590.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	24,000.00	0.00	0.00	0.00	14,200.00	9,800.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	575,280.00	0.00	0.00	0.00	574,800.00	480.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	-	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	12,275,070.00	0.00	2,847,050.00	0.00	9,327,340.00	100,680.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ	-	1,338,000.00	0.00	393,000.00	0.00	936,600.00	8,400.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	262,560.00	0.00	0.00	0.00	259,740.00	2,820.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,038,600.00	0.00	100,000.00	0.00	913,810.00	24,790.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	-	128,940.00	0.00	10,000.00	0.00	114,875.00	4,065.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	994,680.00	0.00	748,000.00	0.00	207,060.00	39,620.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	60,000.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	54,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,151,760.00	0.00	100,000.00	0.00	1,010,800.00	40,960.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	-	56,000.00	0.00	0.00	0.00	53,185.00	2,815.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	900,000.00	0.00	881,380.00	0.00	0.00	18,620.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยว	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	84,000.00	0.00	75,000.00	0.00	0.00	9,000.00

กับเคหะและชุมชน									
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,009,800.00	1,320.00	0.00	0.00	1,011,120.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	-	59,940.00	60.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	1,044,000.00	0.00	505,000.00	0.00	537,600.00	1,400.00
			รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	29,600,390.00	98,630.00	7,537,832.00	0.00	21,681,725.00	479,463.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	18,000.00	20,000.00	0.00	0.00	18,000.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	-	10,000.00	5,000.00	0.00	0.00	12,810.00	2,190.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	245,400.00	500.00	83,300.00	0.00	162,500.00	100.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	10,000.00	44,100.00	0.00	0.00	54,060.00	40.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	35,000.00	110,000.00	0.00	133,350.00	0.00	11,650.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	0.00	30,000.00	0.00	0.00	27,880.00	2,120.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	72,000.00	0.00	36,000.00	0.00	36,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	0.00	35,000.00	0.00	0.00	15,300.00	19,700.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	9,000.00	21,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	72,000.00	36,000.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยว	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	36,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36,000.00

กับสาธารณสุข									
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	0.00	30,000.00	0.00	29,220.00	0.00	780.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	42,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	12,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	0.00	20,000.00	0.00	0.00	19,320.00	680.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	36,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	6,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,000.00
			รวมหมวดค่าตอบแทน	625,400.00	330,600.00	179,300.00	162,570.00	462,870.00	151,260.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	-	16,010.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	-	125,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	-	12,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อการป้องกันตนเอง	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ราชพัสดุซึ่งเทศบาลเช่าจากกรมธนารักษ์ในเขตเทศบาลตำบลพนา - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง เช่น ค่าจ้างทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ จ้างเหมาทำอุปกรณ์โฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เกี่ยวกับภาษี รวมทั้งค่าจ้างทำของอื่น ๆ กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ	0.00	70,000.00	70,000.00	0.00	0.00	0.00

งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	50,000.00	440,000.00	0.00	0.00	440,038.75	49,961.25
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-	10,000.00	160,000.00	0.00	0.00	144,800.00	25,200.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	50,000.00	310,000.00	0.00	0.00	308,000.60	51,999.40
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสามชิกสภาท้องถิ่น	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการส่งเสริมการดำเนินกิจกรรม 5 ส ในสำนักงาน	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการอบรม/ประชุมประชาคมเพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี 2563	10,000.00	0.00	0.00	0.00	2,375.00	7,625.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลพนา	20,000.00	380,000.00	190,000.00	0.00	201,801.00	8,199.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	50,000.00	460,000.00	0.00	300,000.00	207,203.00	2,797.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	84,000.00	0.00	0.00	0.00	58,709.95	25,290.05
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	1. โครงการปรับปรุง ทบทวนการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	252,000.00	28,000.00	0.00	0.00	280,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	10,000.00	90,000.00	0.00	11,050.00	70,000.00	18,950.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	2,550.00	7,450.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	245,430.00	0.00	0.00	336,000.00	9,430.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	15,000.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	13,800.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายสำหรับงานกิจการจราจรในเขตเทศบาล	5,000.00	0.00	0.00	0.00	1,160.00	3,840.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ 2563	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	10,000.00	60,000.00	0.00	0.00	65,940.00	4,060.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	21,000.00	1,000.00	21,000.00	0.00	990.00	10.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000.00	117,000.00	25,000.00	0.00	92,003.80	9,996.20
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานทางวิชาการและงานธุรการ กองการศึกษา	21,000.00	63,000.00	0.00	0.00	77,000.00	7,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	10,000.00	45,000.00	0.00	0.00	41,730.00	13,270.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการเข้าค่ายพัฒนาเด็กและเยาวชนระดับภาค	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการชุมนุมลูกเสือท้องถิ่นไทย	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการตลาดนัดวิชาการ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพในการใช้ภาษาต่างประเทศให้แก่เด็กนักเรียน (Project Trust)	170,000.00	0.00	25,000.00	0.00	86,742.00	58,258.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการมหกรรมการศึกษาท้องถิ่น (ระดับภาคและระดับประเทศ)	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนเทศบาลพนา (สามัคคีวิทยา) โรงเรียนอนุบาลสาธิตเทศบาลพนา (เทศบาล 2) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพนา	6,820,110.00	1,019,000.00	920,000.00	0.00	6,919,061.00	49.00
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน/เยาวชน และพนักงานครู พนักงานเทศบาลและบุคลากรในสังกัดเทศบาล	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาสายอาชีพหลักสูตรปวช. วิทยาลัยเทคนิคหัวตะพาน-เทศบาลตำบลพนา	200,000.00	0.00	0.00	0.00	191,520.00	8,480.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	10,000.00	0.00	0.00	23,264.00	6,736.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จัดระเบียบตลาดสดและตลาดนัดเทศบาลตำบลพนา	0.00	30,000.00	0.00	0.00	25,933.00	4,067.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	1.ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,000.00	1,000.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	2.ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	15,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	3,000.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	3. ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคเอดส์	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	4.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิ ราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรมหาวชิราลงกรณ วรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี (อพสธ.)	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	5. ค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	6. ค่าใช้จ่ายในโครงการขุดลอกคลอง/ลำรางสาธารณะ/ท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	230,000.00	390,000.00	0.00	0.00	560,580.00	59,420.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหาร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า	ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการอื่นๆ	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00

ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	10,000.00	630,000.00	0.00	484,000.00	133,580.00	22,420.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	217,300.00	538,000.00	0.00	7,000.00	718,132.00	30,168.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	8,860.00	31,140.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดประชุมอบรม ของคณะกรรมการชุมชน	15,000.00	90,000.00	100,000.00	0.00	5,000.00	0.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	10,000.00	90,000.00	90,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ สิทธิและหน้าที่ของสตรี	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการโรงเรียนสร้างสุขผู้สูงอายุเทศบาลตำบลพนา	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการแข่งกีฬาฟุตบอล 7 คน	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	25,000.00	75,000.00	0.00	0.00	94,925.00	5,075.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ต้านยาเสพติด	100,000.00	0.00	0.00	0.00	99,978.00	22.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน อปท.(ระดับภาคและระดับประเทศ)	60,000.00	0.00	0.00	0.00	56,210.00	3,790.00

งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนต้านยาเสพติด	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	25,000.00	10,000.00	0.00	0.00	32,315.00	2,685.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มพัฒนาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลพนา	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม (นมัสการองค์พระเหลาเทพนิมิต)	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,150.00	850.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ (บุญเดือนหก)	125,000.00	0.00	125,000.00	0.00	0.00	0.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดงานปริวาสกรรม	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดงานสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	80,000.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดงานสืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมเมืองพนา	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่	8,000.00	0.00	0.00	0.00	7,250.00	750.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการส่งเสริมสบับสนุนเศรษฐกิจพอเพียง	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00
			รวมหมวดค่าใช้สอย	9,482,020.00	5,381,430.00	1,756,000.00	802,050.00	11,370,002.10	776,787.90
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	5,000.00	10,000.00	0.00	0.00	6,840.00	8,160.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	100,000.00	250,000.00	0.00	0.00	347,341.50	2,658.50
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม)	-	1,431,410.00	80,000.00	0.00	0.00	1,503,551.40	7,858.60
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	7,883.00	22,117.00
งานบริหาร	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	184,940.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข									
การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	40,000.00	70,000.00	0.00	0.00	77,784.77	32,215.23
การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	10,000.00	16,000.00	0.00	0.00	24,000.00	2,000.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	100,000.00	230,000.00	90,000.00	0.00	183,347.60	56,652.40
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	10,000.00	40,000.00	0.00	0.00	23,400.00	26,600.00
งานไฟฟ้าถนน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	30,000.00	70,000.00	0.00	0.00	68,012.00	31,988.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	80,150.00	19,850.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	17,000.00
งานไฟฟ้า	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	20,000.00	120,000.00	0.00	0.00	133,155.00	6,845.00

ถนน									
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	5,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	35,000.00	0.00	0.00	0.00	34,313.25	686.75
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	10,000.00	115,000.00	20,000.00	0.00	94,855.00	10,145.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	34,971.00	5,029.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	62,420.00	37,580.00
			รวมหมวดค่าวัสดุ	2,349,350.00	1,021,000.00	130,000.00	0.00	2,695,024.52	360,385.48
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	10,000.00	20,000.00	0.00	0.00	11,813.57	18,186.43
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	50,000.00	720,000.00	0.00	0.00	751,150.62	18,849.38
งานบริหารงานคลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	10,000.00	30,000.00	0.00	0.00	37,141.15	2,858.85
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	-	10,000.00	5,000.00	0.00	0.00	13,533.78	1,466.22
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	45,000.00	40,000.00	0.00	0.00	77,671.40	7,328.60
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	1,200.00	0.00	0.00	0.00	554.97	645.03
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	106,140.00	80,000.00	0.00	0.00	163,505.66	22,634.34
งานบริหาร	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	1,205.89	3,794.11

งานคลัง									
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	-	5,000.00	13,000.00	0.00	0.00	14,173.80	3,826.20
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	-	30,000.00	230,000.00	0.00	0.00	226,672.69	33,327.31
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	11,181.54	8,818.46
			รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค	292,340.00	1,138,000.00	0.00	0.00	1,308,605.07	121,734.93
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องดัดหญ้า	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	0.00	22,000.00	0.00	22,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ (แบบมือถือ)	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์อื่น	โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งโรงเรียนเทศบาลพนา(สามัคคีวิทยา)	0.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โรงงาน	จัดซื้อตู้เชื่อมไฟฟ้า ARC FORCE300 แอมป์ จำนวน 1 เครื่อง	0.00	35,000.00	0.00	35,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องปั่นไฟขนาด 5 กิโลวัตต์	0.00	63,000.00	0.00	63,000.00	0.00	0.00
			รวมหมวดค่าครุภัณฑ์	0.00	290,000.00	0.00	290,000.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก	โครงการต่อเติมอาคารพาณิชย์	0.00	78,000.00	0.00	78,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการต่อเติมอาคารเอนกประสงค์ โรงเรียนเทศบาลตำบลพนา (สามัคคีวิทยา)	499,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุงห้องน้ำสำนักงานเทศบาลตำบลพนา เพื่อประชาชนผู้มาติดต่อราชการ	0.00	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้าถนน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ซอยบ้านตามีเชื่อมฝาย ห้วยพระเหลา	0.00	145,000.00	0.00	145,000.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้าถนน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยมณีเขียว	0.00	500,000.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้าถนน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	จัดทำทางม้าลายพร้อมติดเส้นจราจรภายในเขตเทศบาลตำบลพนา	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้า	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการเทลานคอนกรีต คสล. (ลานตลาดสด) หมู่ที่ 8 บริเวณขนส่ง	0.00	219,000.00	0.00	219,000.00	0.00	0.00

ถนน			เทศบาลตำบลพนา						
งานไฟฟ้าถนน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยสีดา	0.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุงอาคารเรียน/อาคารประกอบ	300,000.00	0.00	0.00	150,000.00	149,700.00	300.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	-	822,572.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้าถนน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยหนูเวียง 2	0.00	181,000.00	0.00	181,000.00	0.00	0.00
			รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,921,572.62	1,423,000.00	0.00	1,573,000.00	149,700.00	300.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลไก่คำ ในการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย เพื่อควบคุมการกำจัดภาวะมลพิษที่มีต่อสุขภาพและสวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	720,000.00	0.00	180,000.00	0.00	540,000.00	0.00
การรักษาความสงบภายใน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนกิจการเหล่ากาชาดจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ 2563	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการขอรับการอุดหนุนงบประมาณเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2563	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	-	660.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			รวมหมวดเงินอุดหนุน	885,660.97	55,000.00	290,000.00	0.00	630,000.00	20,000.00

ข้อมูล ณ 08/12/2563

การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา
เพื่อติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น
การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นและการ
ติดตามประเมินผลแผน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา





การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา
เพื่อติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น
การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นและการ
ติดตามประเมินผลแผน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา







คำสั่งเทศบาลตำบลพนา

ที่ ๑๐๐๗ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา

****

ตามที่เทศบาลตำบลพนาได้แต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ตามคำสั่งที่ ๓๓๖ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นายประดิษฐ์ อุทธา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา	ประธานกรรมการ
๒. นายสวัสดิ์ชัย ตาบุดดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา	กรรมการ
๓. นายสวาท ภาแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนา	กรรมการ
๔. นายทวีศักดิ์ พลที	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นางเวรุณี มาลทอง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. เกษตรอำเภอพนา	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๗. ผู้จัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพนา	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
๘. นางเพลินพิตร อินทรจันทร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๙. นางมาลี บุตรพินธุ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๐.นางวีระศักดิ์ ทองพุ่ม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑.นายชาติชาย สิงห์ศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวภัทรานุช อุทธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนามีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

/(๔) แต่ง...

80

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

คำสั่งเทศบาลตำบลพนา
ที่ ๓๔๖ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา

****

ตามที่เทศบาลตำบลพนา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ตามคำสั่งที่ ๓๓๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๔) เพื่อให้การปฏิบัติงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. จ่าเอกสวัสดิ์ คำอ่อนสา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายคมสัน คอแก้ว	นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวภัทรานุช อุทธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๔. นางสาวฐิตินันท์ องอาจ	พนักงานจ้างทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้มีหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ด้านการรวบรวมข้อมูล ด้านงานเอกสาร

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้ดำเนินการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

รับเลขที่ 3688
วันที่ ๑๖ พ.ย. ๖๓
เวลา 09.06 น.

ที่ อจ ๕๒๔๐๑/๙๙๙

สำนักงานเทศบาลตำบลพนา
ถนนดาโรจน์ อจ ๓๗๑๘๐

๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนาณ จำนวน ๑ ชุด
๒.รายงานการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนาได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐-๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกิจการสภา เทศบาลตำบลพนา เพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้คณะกรรมการฯจึงขอส่งรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในรอบปีระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลเทศบาลตำบลพนาเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น และปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประดิษฐ์ อุทธา)
ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา

(นางสาวภัทรานุช อุทธา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(สวัสดิ์ คำอ่อนสา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ปลัดเทศบาล

สำเนา

ที่ อจ ๕๒๔๐๑/๙๖ ๗

สำนักงานเทศบาลตำบลพนา
ถนนดาโรจน์ อจ ๓๗๑๘๐

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลพนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

บัดนี้ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒-กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อรายงานต่อสภาเทศบาลตำบลพนา รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อการประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ พันตรี
(เผชิญลาภ อินทรจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลพนา

สำนักปลัดเทศบาล
งานแผนและงบประมาณ
โทร. ๐-๔๕๔๖-๓๐๓๒
โทรสาร ๐-๔๕๔๖-๓๖๓๖

"องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดบริการสาธารณะตามมาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้อย่างทั่วถึง เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ภายในปี ๒๕๖๕"

หน.กอง/ฝ่า
ตรวจ/ร่าง

ที่ อจ ๕๒๔๐๑/ว ๑๐๙

สำนักงานเทศบาลตำบลพนา
๒๒๒ ถนนดาโรจน์ ตำบลพระเหลา
อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ
๓๗๑๘๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ประธานคณะกรรมพัฒนาท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดไว้ว่าให้ส่งผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นได้รับทราบและได้เสนอความเห็น หรือการตั้งข้อสังเกต ข้อเสนอแนะการพัฒนาท้องถิ่นในสภาท้องถิ่นแล้วส่งให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นั้น

ในการนี้ได้มีการจัดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา และในการประชุมครานั้นมิได้มีการเสนอความเห็นหรือการตั้งข้อสังเกตใดๆจากสมาชิกสภาท้องถิ่น รายละเอียดการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่พันตรี
(เผชิญลาภ อินทรจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลพนา

สำนักปลัดเทศบาล
โทร. ๐-๔๕๔๖-๓๐๓๒
โทรสาร ๐-๔๕๔๖-๓๐๓๒

"องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดบริการสาธารณะตามมาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้อย่างทั่วถึง เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ภายในปี ๒๕๖๕"

ที่ อจ ๕๒๔๐๑/ ว ๓๒

สำนักงานเทศบาลตำบลพนา
๒๒๒ ถนนดาโรจน์ ตำบลพระเหลา
อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ
๓๗๑๘๐

๒๑ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงเรียนเชิญท่านเข้าประชุมเพื่อรับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในรอบปีระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ **ในวันอังคารที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพนา** รายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ พันตรี

(เผชิญลาภ อินทรจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลพนา
ประธานคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล
โทร. ๐-๔๕๔๖-๓๐๓๒
โทรสาร ๐-๔๕๔๖-๓๐๓๒

"องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดบริการสาธารณะตามมาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้อย่างทั่วถึง เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ภายในปี ๒๕๖๕"